

# INFORMACJA

## o udzielanym zamówieniu z zakresu prowadzonej działalności kulturalnej

nr sprawy: **BZP-3940-39/2019**

Zamówienie związane z organizacją **wystawy "Pamięć morza II"**

### I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie,  
31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13

REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570,

tel. (12) 299-20-42

[www.asp.krakow.pl](http://www.asp.krakow.pl) , [rektor@asp.krakow.pl](mailto:rektor@asp.krakow.pl)

### II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Art. 4d.ust.1 pkt.2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 1986 ze zmianami), w związku z art. 37a ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1983 ze zmianami)

### III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia **Druk i dostawa plakatów do wystawy "Pamięć morza II"**
2. Szczegóły zamówienia:

- Format: **A2**
- Nakład- **4 sztuki**,
- Technika **druk cyfrowy**
- Papier **kreda matowa, gramatura -130g**
- Liczba kolorów **4+0**
- Liczba stron **druk jednostronny barwny**

Realizacja wydruków plakatów na podstawie materiału przekazanego w formie elektronicznej w plikach pdf

Oferty nie spełniające wymagań określonych przez Zamawiającego zostaną odrzucone.

Pozostałe warunki zamówienia:

Wykonawca w ramach zamówienia wydrukuje dostarczy plakaty i foldery do siedziby Zamawiającego: **Dziekanat Wydziału Architektury Wnętrz ul. Humberta 3, 31-121 Kraków**

Koszty materiałów, wydruku, dostawy i wszelkie inne koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia ponosi Wykonawca - winny być skalkulowane w cenie oferty.

Realizacja zamówienia w tej części zostanie powierzona pisemnym zleceniem.

Należność za wydruk i dostawę plakatów będzie uregulowana w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po pisemnym potwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego. Zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na rachunek Wykonawcy.

### **3. Termin wykonania zamówienia -**

**do dnia 11 października 2019**

**Uwaga:** Termin realizacji zamówienia obejmuje czas wykonania wydruków oraz czas niezbędny na doręczenie wykonanych katalogów - termin określone powyżej datą jest terminem związanym z wydarzeniem kulturalnym, w związku z powyższym jest datą ostateczną, do której katalogi winny dotrzeć do Zamawiającego na wskazany adres.

### **IV. KRYTERIA OCENY OFERT:**

Przy wyborze oferty w każdej części odrębnie Zamawiający będzie kierował się kryterium: cena ofertowa brutto – **waga 100%**  
Za najkorzystniejszą w każdej z części zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową.

### **V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT**

1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę /osoby/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
3. Oferta musi zawierać:
  - a) formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia
  - b) upoważnienie/pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie

**Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii**

### **VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

Ofertę w formie elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy) - *na lub wg formularza stanowiącego załącznik do ogłoszenia*) należy przesłać na adres e-mail: [zp@asp.krakow.pl](mailto:zp@asp.krakow.pl) w terminie **do dnia 10 października 2019 roku do godziny 9:00.**

**Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.**

KANCLERZ

*dr Jolanta Ewartowska*

Biuro Zamówień Publicznych

*Mgr Brygida Motyka*