

Załącznik nr 3

do Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

Wykaz dokumentów wymaganych przy składaniu wniosków o stypendium socjalne

1. **Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego członków rodziny o dochodzie podlegającym opodatkowaniu na zasadach ogólnych określonych w art. 27, 30b, 30c, 30e, 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.** Zaświadczenie to składa student i każdy członek rodziny studenta, który ukończył 18 lat.
2. **Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:**
 - 1) formie opłaconego podatku,
 - 2) wysokości przychodu,
 - 3) stawce podatku,
 - 4) wysokości opłaconego podatku**- w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.**
3. **Zaświadczenie właściwego organu gminy, nakaz płatniczy lub oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.**
4. **Oświadczenie potwierdzające wysokość dochodów niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym, o którym mowa w art. 3 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 28 listopada 2003 o świadczeniach rodzinnych, którego wzór określa załącznik nr 12 do Regulaminu.**
5. **Umowę dzierżawy** – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników albo oddanie gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej.
6. **Umowę o wniesieniu wkładów gruntowych-** w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.
7. **Odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu** zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego, lub zatwierdzonego przez sąd zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną.
8. **Przekazy lub przelewy pieniężne** dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem lub innym tytułem wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny.
9. W przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem lub innym tytule wykonawczym pochodzącym lub zatwierdzonym przez sąd:
 - **zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, lub**
 - **informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje zagranicą.**
10. **Dokument określający datę utraty dochodu** oraz miesięczną wysokość i rodzaj utraconego dochodu.
11. **Dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany** – w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
12. **Dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty-w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.**

13. **Dokument określający datę uzyskania dochodu oraz wysokość i rodzaj dochodu uzyskanego** przez członka rodziny, za miesiąc następujący po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie – w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
14. **Odpis zupełny aktu urodzenia dziecka** – w przypadku gdy ojciec jest nieznan.
15. **Zaświadczenie ze szkoły o pobieraniu nauki, lub akt urodzenia w przypadku dzieci niepełnoletnich.**
16. **Zaświadczenie ze szkoły wyższej w przypadku osoby pobierającej naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia.**
17. **Orzeczenia o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym, lub znacznym** w przypadku gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne.
18. Odpis prawomocnego wyroku oddalającego powództwo o roszczenie alimentacyjne.
19. Odpis prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka.
20. Odpis prawomocnego wyroku sądu rodzinnego stwierdzającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
21. Orzeczenie sądu o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka.
22. **Odpis zupełny lub skrócony aktów zgonu** rodziców, lub odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądzającego alimenty lub odpis protokołu posiedzenia zatwierdzającego treść ugody sądowej lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem lub innego tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd zobowiązujących do alimentów.
23. **Karta pobytu w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** na podstawie zezwolenia na pobyt stały, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej, zezwolenia na pobyt czasowy udzielonego w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 127, lub art. 186 ust. 1 pkt. 3 ustawy dn. 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej.
24. **Karta pobytu i decyzja o udzieleniu cudzoziemcowi zezwolenia na pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** lub inny dokument uprawniający cudzoziemca do pobytu na w terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który uprawnia do wykonywania pracy.
25. **Odpis prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód** lub separacje albo odpis zupełny lub skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka - w przypadku osób samotnie wychowujących dziecko.
26. Inne dokumenty, w tym oświadczenia niezbędne do ustalenia prawa do świadczeń.
27. **Oświadczenie, którego wzór określa załącznik nr 11 do Regulaminu.**

Dodatkowe objaśnienia:

1. Ilekroć mowa o dochodzie – oznacza to po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:
 - a) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
 - b) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
 - c) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych
2. W przypadku gdy członek rodziny jest umieszczony w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby umieszczonej w pieczy zastępczej lub w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie.
3. Instytucja zapewniająca całodobowe utrzymanie – oznacza dom pomocy społecznej, placówkę opiekuńczo – wychowawczą, młodzieżowy ośrodek wychowawczy, zakład karny, areszt śledczy, zakład karny, szkołę wojskową lub inną szkołę jeśli instytucje te zapewniają nieodpłatnie pełne utrzymanie.
4. W przypadku gdy członek rodziny studenta ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej zaginął, ustalając dochód rodziny, osoba składająca wniosek o świadczenie do wniosku dołącza zaświadczenie z właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia zaginięcia członka rodziny studenta. Ustalając dochód rodziny nie bierze się pod uwagę zaginionego członka rodziny ani jego dochodu.
5. W przypadku gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osób spoza rodziny od dochodu członka rodziny odejmuje się kwotę alimentów na rzecz tej osoby.
6. W przypadku śmierci rodzica studenta dochód ustala się na podstawie dochodów drugiego rodzica studenta z ostatniego roku podatkowego i ewentualnej renty rodzinnej (jeśli taka studentowi czy członkom jego rodziny przysługuje).

7. Zasiłki chorobowe otrzymywane przez członków rodzin w roku bazowym na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych należy wpisać na oświadczeniu o dochodzie nieopodatkowanym.
8. Utratę dochodu przez studenta lub członka jego rodziny dokumentuje się zaświadczeniem płatnika dochodu albo innym dokumentem potwierdzającym fakt utraty dochodu zawierającym informacje o kwocie utraconego dochodu. Dokument taki winien zawierać wszystkie składniki dochodu które wykazywane są na wzorach tych dokumentów.
9. W przypadku gdy student zawrze związek małżeński po roku kalendarzowym z którego brane są dochody, ale przed złożeniem wniosku o świadczenie, w celu ustalenia prawa do świadczeń należy uwzględnić dochody małżonka za rok poprzedzający rok akademicki.
10. Dokumenty dołączane do wniosku wydane w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego.
11. W przypadku gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalania prawa do świadczeń rodzinnych.
12. W przypadku gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.