

Regulamin Komisji Socjalnej
Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie
(zwanej dalej ASP)

§ 1

1. Komisję Socjalną zwaną dalej Komisją powołuje rektor. W skład Komisji wchodzi pracownicy ASP.
2. Członkowie Komisji powoływani są na okres zgodny z kadencją rektora.
3. Członkostwo w Komisji wygasa z dniem rozwiązania umowy o pracę z zastrzeżeniem ust. 4 lub z chwilą złożenia przez członka Komisji pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji.
4. Członkostwo Komisji nie wygasa mimo rozwiązania umowy o pracę, jeżeli między umowami jest nie więcej niż 3 dni przerwy.
5. Rektor może odwołać członka Komisji przed upływem kadencji.

§ 2

Do zadań Komisji Socjalnej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie (zwanej dalej Komisją) należą:

- 1) planowanie wydatków ZFŚS i proponowanie rektorowi podziału środków na dany rok kalendarzowy w terminie do 15 stycznia;
- 2) zgłaszanie nowych rozwiązań regulaminowych opartych na potrzebach pracowników oraz możliwościach finansowych ZFŚS;
- 3) opiniowanie wniosków osób ubiegających się o przyznanie świadczeń socjalnych, których wysokość nie wynika wprost z ZFŚS (zapomogi losowe z tytułu zdarzenia losowego, z tytułu trudnej sytuacji materialnej, z tytułu długotrwałej choroby i kosztów leczenia, pożyczki mieszkaniowe).

§ 3

Tryb pracy Komisji

- 1) Komisja Socjalna na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków przewodniczącego w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby jej członków.
- 2) Przewodniczący kieruje pracami Komisji.
- 3) Przewodniczenie Komisji wygasa z dniem rozwiązania umowy o pracę z zastrzeżeniem ust. 8 lub z chwilą złożenia przez przewodniczącego pisemnej rezygnacji z pełnionej funkcji.
- 4) Komisja może odwołać przewodniczącego na wniosek członka Komisji w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby jej członków.
- 5) Komisja kieruje się zasadami bezstronności i sprawiedliwości oraz gospodarności.
- 6) Posiedzenia Komisji odbywają się w ustalonych z góry na dany rok kalendarzowy terminach, nie rzadziej niż raz na kwartał oraz doraźnie na wniosek każdego z członków Komisji Socjalnej, przedstawiciela związków zawodowych lub przedstawiciela pracodawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od złożenia wniosku przewodniczącemu.

- 7) Komisja, z zastrzeżeniem wyjątków określonych niniejszym regulaminem, wyraża swoje opinie poprzez głosowanie jawne zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji. W razie równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego.
- 8) Przewodniczenie Komisji nie wygasa w razie nawiązania kolejnej umowy o pracę najpóźniej po 3 dniach przerwy między umowami.

Akceptuję Komisja

r.p. Michał Cyran
(Kr-2343)