

REGULAMIN

Międzyuczelnianego Instytutu Konserwacji i Restauracji Dzieł Sztuki

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Międzyuczelniany Instytut Konserwacji i Restauracji Dzieł Sztuki, zwany dalej „Instytutem”, jest międzyuczelnianą jednostką organizacyjną wykonującą zadania badawcze, eksperckie, edukacyjne, organizacyjne i interwencyjne wraz z pogotowiem konserwatorskim, służące ochronie dziedzictwa kulturowego w zakresie konserwacji i restauracji zabytków ruchomych i nieruchomych oraz dzieł sztuki.
2. Międzyuczelniany Instytut tworzą Założyciele, tj. Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie oraz Akademia Sztuk Pięknych w Krakowie.
3. Uczelnie Założycielskie o których mowa w ust. 2, dopuszczają możliwość rozwijania współpracy z innymi jednostkami konserwatorsko-badawczymi, na podstawie odrębnych porozumień.
4. Instytut nie posiada osobowości prawnej.

§ 2

Instytut działa w szczególności na podstawie:

- 1) art. 204 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. *Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. poz. 1669);
- 2) uchwały Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie z dnia 13 czerwca 2000 r.;
- 3) uchwały Senatu Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie z dnia 26 czerwca 2000 r.;
- 4) porozumienia z dnia 23 lutego 2013 r., zawartego pomiędzy ASP w Warszawie oraz ASP w Krakowie wraz z Aneksem.

§ 3

1. Instytut działa na rzecz Uczelni założycielskich, Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu, służb konserwatorskich Rzeczypospolitej Polskiej oraz środowiska dyplomowanych konserwatorów i środowiska akademickiego, a także innych krajowych i zagranicznych instytucji akademickich i naukowych.
2. Nadzór nad Instytutem sprawuje Kolegium Instytutu złożone z Rektorów oraz Dziekanów Wydziałów Konserwacji Uczelni Założycielskich.

3. Nadzór merytoryczny nad programem Instytutu pełni Rada Naukowa złożona z przedstawicieli Wydziałów Konserwacji Uczelni Założycielskich oraz uczestników na prawach gości honorowych.
4. Instytut może prowadzić działalność w kraju i za granicą.

Rozdział II

Cele i zadania Instytutu

§ 4

1. Instytut prowadzi studia nad ochroną i konserwacją oraz restauracją dzieł sztuki, studia nad doktryną i etyką (w tym deontologią) konserwatorską, przystosowuje osiągnięcia nauki i techniki oraz wykonuje szczegółowe zadania określone w ust. 2, w celu:
 - a) realizacji międzynarodowych zobowiązań państwa polskiego, wynikających z ratyfikowanych Konwencji UNESCO z 1972, 2003 i 2005 roku,
 - b) wykonywania konstytucyjnego obowiązku Rzeczypospolitej Polskiej w obszarze ochrony dziedzictwa narodowego i stwarzania warunków upowszechniania i równego dostępu do dóbr kultury (art. 5 i 6 Konstytucji RP),
 - c) zabezpieczenia i przekazania przyszłym pokoleniom dziedzictwa kulturowego.
2. Instytut podejmuje działania zmierzające do upowszechnienia świadomości społecznej w dziedzinie ochrony zabytków w zakresie i formach określonych w art. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 282 ze zm.), jak również działa na rzecz rozwoju i integracji środowiska akademickiego oraz na rzecz rozwoju i promocji zawodu konserwatora – restauratora.
3. Instytut realizuje swoje zadania poprzez:
 - a) organizowanie i prowadzenie badań naukowych oraz wdrażanie ich rezultatów do realizacji przede wszystkim w zakresie problematyki o dużej skali złożoności,
 - b) opracowywanie, adaptowanie, wprowadzanie nowoczesnych metod badawczych dzieł sztuki, ze szczególnym uwzględnieniem metod nieniszczących,
 - c) dążenie do rozwoju zaplecza badawczego i racjonalnego jego wykorzystania,
 - d) opracowywanie studiów, analiz i raportów oraz udostępnianie i umożliwianie rozpowszechniania ich wyników w ramach zadań zleconych przez muzea, biblioteki, archiwa, władze wojewódzkie, powiatowe, samorządowe oraz osoby prywatne,
 - e) realizację badań i programów resorowych zleconych przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego,
 - f) organizowanie konferencji i seminariów środowiskowych, krajowych i zagranicznych,
 - g) organizowanie szkoleń dotyczących ochrony, konserwacji i restauracji dzieł sztuki i dziedzictwa kulturowego,
 - h) udział w promocji kadry naukowo - dydaktycznej uczelni wyższych,

- i) testowanie nowych środków pod kątem możliwości ich zastosowania w konserwacji oraz wydawanie atestów i opinii,
 - j) realizację prac konserwatorskich wybranych obiektów o szczególnie złożonej problematyce lub szczególnie cennych dla kultury,
 - k) działania interwencyjne w trybie pogotowia konserwatorskiego w przypadku nagłego zagrożenia zniszczenia, żywiołów i ataków terrorystycznych,
 - l) opracowywanie ekspertyz, programów i planów konserwatorskich dla dzieł o szczególnym znaczeniu dla kultury,
 - ł) wykonywanie badań i ekspertyz naukowych dla obiektów zabytkowych w zakresie niezbędnym dla procedury przetargowej,
 - m) usługi w zakresie rzeczoznawstwa biegłych sądowych.
4. Instytut współpracuje z innymi uczelniami, jak również z organizacjami i instytucjami krajowymi i zagranicznymi w zakresie współtworzenia i rozwijania metodyki i form ochrony dóbr kultury, z uwzględnieniem norm obowiązujących w krajach integracji europejskiej.
5. Instytut współpracuje z państwowymi służbami konserwatorskimi administracji centralnej, z Narodowym Instytutem Dziedzictwa oraz organami samorządu terytorialnego w zakresie realizacji ich zadań ustawowych, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (t.j. Dz.U. z 2020r., poz. 713 ze zm.), w art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie powiatowym* (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 920 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. *o samorządzie województwa* (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 512 ze zm.).

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja Instytutu

§ 5

Organami Instytutu są:

- 1) Kolegium Instytutu,
- 2) Dyrektor oraz Wicedyrektor,
- 3) Rada Naukowa.

§ 6

1. Do kompetencji Kolegium Instytutu należy w szczególności:
- a) określanie kierunków działalności Instytutu,
 - b) powoływanie i odwoływanie Dyrektora Instytutu oraz zatwierdzanie jego wynagrodzenia,
 - c) uchwalanie budżetu Instytutu oraz zatwierdzanie planów i programów działalności oraz planów finansowych Instytutu,
 - d) zatwierdzanie sprawozdań Dyrektora z działalności Instytutu,
 - e) wyrażanie zgody na nabywanie i zbywanie mienia oraz przyjmowanie darowizn, spadków lub zapisów o jednorazowej wartości przekraczającej kwotę określoną w odrębnych

- pełnomocnictwach oraz dokonywanie przez Dyrektora Instytutu czynności prawnych przekraczających granice zwykłego zarządu.
2. Kolegium Instytutu stanowią Rektorzy Uczelni Założycielskich, Dziekani Wydziałów Konserwacji oraz osoby zaproszone do uczestnictwa w Kolegium Instytutu (uczestnicy na prawach gości honorowych), przy czym osoby te uczestniczą w posiedzeniach Kolegium Instytutu jedynie z głosem doradczym, a ich obecność nie jest wliczana do quorum.
 3. Kolegium Instytutu powołuje na 4-letnią kadencję Radę Naukową Instytutu jako organ doradczy.
 4. Kolegium Instytutu uchyla decyzje Dyrektora Instytutu sprzeczne z prawem lub niniejszym Regulaminem. Kolegium Instytutu może uchylić decyzje Dyrektora Instytutu sprzeczne z interesem Instytutu lub wspólnym interesem Uczelni Założycielskich.
 5. Posiedzenia Kolegium Instytutu odbywają się nie rzadziej niż raz do roku. Są one zwoływane przez Przewodniczącego Kolegium Instytutu, który informuje o planowanym posiedzeniu z wyprzedzeniem minimum 14-dniowym. Kadencyjność pełnienia funkcji Przewodniczącego Kolegium wynosi rok, przy czym w każdym roku Przewodniczącym jest Rektor danej Uczelni Założycielskiej.
 6. Kolegium Instytutu może obradować bez zachowania terminu zwołania, jak również za pomocą urządzeń przesyłających dźwięk i obraz.
 7. Kolegium podejmuje uchwały większością 3/4 głosów w obecności co najmniej 75% składu Kolegium.
 8. Dopuszcza się obradowanie oraz podejmowanie uchwał Kolegium Instytutu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zapewniających w szczególności:
 - 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między jego uczestnikami,
 - 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia mogą wypowiadać się w jego toku – z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
 9. W sprawach niecierpiących zwłoki Kolegium Instytutu może głosować w drodze indywidualnego zbierania głosów, przy czym do uznania ważności głosowania konieczne jest zebranie 100% głosów członków Kolegium Instytutu.

§ 7

1. Instytutem kieruje Dyrektor, powoływany i odwoływany przez Kolegium Instytutu.
2. Dyrektorem Instytutu może być osoba, która:
 - a) ukończyła studia na kierunku *Konserwacja i restauracja dzieł sztuki*,
 - b) posiada co najmniej stopień naukowy doktora.
3. Dyrektor kieruje działalnością Instytutu, a w szczególności:
 - a) reprezentuje Instytut na zewnątrz,
 - b) zarządza mieniem Instytutu i dysponuje środkami finansowymi w zakresie ustalonym i wyznaczonym przez Rektorów Uczelni Założycielskich,

- c) proponuje strukturę organizacyjną Instytutu,
 - d) przygotowuje plany i programy działalności oraz plany finansowe Instytutu,
 - e) zapewnia warunki do prawidłowej realizacji zadań Instytutu i dba o wysoki poziom prac prowadzonych w Instytucie,
 - f) realizuje politykę kadrową i finansową, współpracując w tym zakresie z Rektorem ASP w Warszawie, któremu przedstawia do akceptacji propozycje i rozwiązania dotyczące spraw kadrowych i finansowych.
 - g) podejmuje decyzje we wszystkich bieżących sprawach Instytutu, nie zastrzeżonych do kompetencji Rektorów Uczelni Założycielskich, Kolegium Instytutu i Rady Naukowej,
 - h) podejmuje decyzje natychmiastowej interwencji w przypadku zagrożenia zabytku lub dzieła sztuki w trybie pogotowia konserwatorskiego,
 - i) wykonuje inne czynności przewidziane przepisami prawa, postanowieniami niniejszego Regulaminu, decyzjami Rektorów Uczelni Założycielskich oraz uchwałami Kolegium Instytutu i Rady Naukowej.
5. Dyrektor kieruje działalnością Pogotowia Konserwatorskiego, wchodzącego w skład struktury organizacyjnej ASP w Warszawie. W ramach Pogotowia Konserwatorskiego działają następujące pracownie:
- a) Pracownia badawcza – laboratorium;
 - b) Pracownia konserwatorska;
 - c) Pracownia interwencyjna.
5. Dyrektor określa charakter i zakres działalności, o której mowa w ust. 4, jak również zawiera umowy cywilnoprawne i porozumienia oraz wykonuje inne czynności w granicach i w zakresie wynikającym z udzielonych pełnomocnictw.
6. Dyrektor Instytutu dokonuje czynności prawnych w zakresie praw i obowiązków Instytutu w zakresie udzielonych pełnomocnictw, przy czym do ważności czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu obligatoryjnie wymagana jest zgoda Kolegium Instytutu.
9. Dyrektor pozostaje przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Instytucie.

§ 8

Rada Naukowa jest organem inicjującym, opiniodawczym i doradczym.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa

§ 9

1. Mienie Instytutu stanowią środki finansowe pochodzące z dotacji przyznanej przez Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu oraz środki trwałe i obrotowe przekazywane Instytutowi przez inne resorty oraz inne podmioty krajowe i zagraniczne.

2. Instytut posiada wyodrębniony rachunek bankowy na koncie Akademii Sztuk Pięknych w Warszawie.
3. Instytut dysponuje posiadanymi środkami finansowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami Regulaminu oraz ustaleniami Kolegium Instytutu.
4. Obsługę administracyjno - biurową w zakresie spraw finansowych i pracowniczych, ze środków Instytutu, zapewnia Akademia Sztuk Pięknych w Warszawie.
5. Do gospodarki finansowej Instytutu, w zakresie nie uregulowanym w Regulaminie, mają zastosowanie odpowiednio przepisy dotyczące gospodarki finansowej szkół wyższych oraz zarządzenia wewnętrzne uczelni obsługującej.
6. Dyrektor Instytutu sporządza projekt rocznego planu rzeczowo-finansowego Instytutu, a następnie przedkłada go do zatwierdzenia przez Kolegium Instytutu. W planie rzeczowo-finansowym ujęte są prognozowane przychody i koszty działalności Instytutu.
7. Zmiany planu, o którym mowa w ust. 6 wymagają zatwierdzeniu przez Kolegium Instytutu.

§ 10

1. Koszty działalności Instytutu pokrywane są z:
 - a) dotacji Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu,
 - b) świadczeń Uczelni Założycielskich, określonych w zawartym Porozumieniu,
 - c) darowizn, zapisów spadków oraz ofiarności publicznej ze źródeł krajowych i pochodzenia zagranicznego,
 - d) realizacji grantów,
 - e) odpłatnego prowadzenia badań, analiz i kształcenia oraz świadczenia usług w zakresie określonym w § 2 ust. 2,
 - f) dochodów własnych.
2. Instytut korzysta z pomocy organizacyjnej Uczelni Założycielskich, w tym z pomieszczeń, wyposażenia i aparatury, na zasadach wynikających z zawartego Porozumienia.

§ 11

Instytut, w toku swej działalności, będzie corocznie wygospodarowywał środki finansowe na realizację inwestycji zmierzających do jego rozwoju.

§ 12

1. Zasady rozliczeń finansowych pomiędzy Uczelniami Założycielskimi, dotyczących funkcjonowania Instytutu, określa odrębne Porozumienie.
2. Szczegółowe zasady korzystania z pomocy, o której mowa w § 10 ust. 2, będą ustalone przez Instytut oraz Uczelnie Założycielskie przy uwzględnieniu postanowień niniejszego Regulaminu i Porozumienia, o którym mowa w § 2 pkt 4.

§ 13

Instytut może prowadzić działalność gospodarczą w zakresie objętym przedmiotem jego działania.

Rozdział V
Sprawy pracownicze

§ 14

1. W sprawach pracowniczych, w zakresie nie uregulowanym w niniejszym Regulaminie, stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące państwowych szkół wyższych oraz przepisy Kodeksu pracy.
2. Podstawowym obowiązkiem pracowników naukowych jest prowadzenie badań określonych w planach i programach działalności Instytutu oraz podnoszenia swoich kwalifikacji.
3. Pracownicy naukowcy Instytutu podlegają okresowej ocenie na zasadach ustalonych przez Kolegium Instytutu i Radę Naukową.

Rozdział VI
Przepisy przejściowe i końcowe

§ 15

Regulamin Instytutu nadaje Kolegium Instytutu.

§ 16

1. Ciała kolegialne Instytutu działają na podstawie przyjętych regulaminów, które nie mogą być sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa i Statutem Uczelni Założycielskich.
2. Decyzję o likwidacji Instytutu lub zawieszeniu jego działalności podejmują Senaty Uczelni Założycielskich, na wniosek Rektora, Dyrektora Instytutu lub Rady Naukowej Instytutu.
3. Zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane jedynie w trybie określonym dla jego nadania.
4. Biuro Instytutu mieści się w Warszawie, kod: 00-379, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 37, tel. (22) 625 12 51, fax. (22) 622 96 49, e-mail: mik@cybis.asp.waw.pl

Rektor ASP w Warszawie

Rektor ASP w Krakowie

Dziekani Wydziałów Konserwacji:

.....

.....