

**REGULAMIN WYBORCZY**  
**AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**

**Rozdział I**

**Wykaz okręgów wyborczych**

UKW tworzy następujące okręgi wyborcze:

1. Okręg I – Wydział Malarstwa
2. Okręg II – Wydział Rzeźby
3. Okręg III – Wydział Grafiki
4. Okręg IV – Wydział Architektury Wnętrz
5. Okręg V – Wydział Konserwacji i Restauracji Dzieł Sztuki
6. Okręg VI – Wydział Form Przemysłowych
7. Okręg VII – Wydział Intermediów
8. Okręg VIII – Jednostki ogólnouczelniane (Biblioteka Główna ASP, Studium Języków Obcych, Studium WF, Archiwum ASP)
9. Okręg IX - Studenci
10. Okręg X - Doktoranci
11. Okręg XI – Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi, z wyłączeniem pracowników Biblioteki Głównej ASP i Archiwum ASP

**Rozdział II**

**Wybory rektora**

1. Prawo wstępnego zgłaszania kandydatów mają wszyscy członkowie senatu oraz rada uczelni.
2. Zgłoszenia kandydatów na rektora przez członków senatu dokonuje się na karcie zgłoszeniowej, której wzór określa UKW.
3. UKW wydaje karty zgłoszeniowe. Karta zgłoszeniowa może być wydana wyłącznie po złożeniu własnoręcznego i czytelnego podpisu pobierającego na liście wyborców.
4. Wypełnioną kartę zgłoszeniową wraz z oświadczeniem kandydata o zgodzie na kandydowanie, umieszcza się w zabezpieczonej urnie, nad którą pieczę sprawuje UKW. Każdy z członków senatu może zgłosić nie więcej niż jednego kandydata.
5. Karty zgłoszeniowe niezarejestrowane przez UKW lub wskazujące więcej niż jednego kandydata są nieważne i nie są brane pod uwagę.
6. UKW otrzymuje niezwłocznie po jej podjęciu uchwałę określającą kandydatów zgłaszanych przez radę uczelni wraz z oświadczeniami kandydatów o zgodzie na kandydowanie.
7. UKW weryfikuje zgłoszonych kandydatów pod względem spełniania przez nich wymogów formalnych do pełnienia funkcji rektora. Po przeprowadzonej weryfikacji UKW sporządza sprawozdanie ze wskazaniem listy kandydatów oraz liczby zgłoszeń poszczególnych kandydatów.
8. Warunkiem wpisu na listę kandydatów jest prawidłowe zgłoszenie kandydata i spełnianie przez niego wymagań formalnych do pełnienia funkcji rektora. Osoby niespełniające tego wymogu nie są brane pod uwagę w dalszych etapach wyboru rektora.

9. Przewodniczący UKW przekazuje przewodniczącemu senatu listę wstępną kandydatów w celu zaopiniowania kandydatów przez senat.
10. UKW zaprasza kandydatów z listy, o której mowa w ust. 8 na nadzwyczajne posiedzenie senatu zwołanego celu ich zaopiniowania. Opiniowanie kandydatów poprzedzone jest ich prezentacją. Zasady prezentacji kandydatów, w tym przede wszystkim czas ich trwania i formę, określa przewodniczący UKW. W razie nieobecności kandydata podczas nadzwyczajnego posiedzenia senatu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, jego kandydaturę prezentuje przewodniczący UKW. W razie nieobecności kandydata, kandydat zobowiązany jest do przekazania Przewodniczącemu materiałów umożliwiających prezentację, najpóźniej dzień przed posiedzeniem Senatu. Materiał musi spełniać zasady prezentacji określone przez Przewodniczącego.
11. UKW otrzymuje od rady uczelni i senatu uchwały, niezwłocznie po ich podjęciu, ze wskazaniem ostatecznie zgłaszanych kandydatów na rektora, o których mowa w § 16 ust. 1 załącznika nr 1 do statutu (zwanego dalej ordynacją).
12. Przewodniczący UKW podaje do wiadomości wspólnoty uczelni, listę ostatecznie zgłoszonych kandydatów wraz z ich opisem i opinią senatu.
13. Kandydat może publikować własne informacje przedwyborcze na stronie internetowej uczelni, w części prezentującej opis tego kandydata oraz w miejscach określonych przez UKW. Kandydat przesyła informacje przygotowane zgodnie z wytycznymi UKW, na adres e-mail [ukw2024@asp.krakow.pl](mailto:ukw2024@asp.krakow.pl).
14. UKW organizuje otwarte spotkania przedwyborcze (stacjonarne lub on-line) z kandydatami lub debaty kandydatów. Udział kandydata w spotkaniu lub debacie jest dobrowolny. Spotkania nie mogą odbywać się podczas ciszy wyborczej.

### **Rozdział III**

#### **Okręgowe Komisje Wyborcze (OKW)**

1. Okręgowe komisje wyborcze w składzie 3 osób powołuje UKW:
  - a) w okręgach I-VII na wniosek dziekana,
  - b) w okręgu VIII na wspólny wniosek kierowników/ koordynatorów jednostek ogólnouczelnianych (Biblioteki Głównej ASP, Studium Języków Obcych, Studium WF, Archiwum ASP),
  - c) w okręgu IX na wniosek przewodniczącego samorządu studenckiego,
  - d) w okręgu X na wniosek przewodniczącego samorządu doktorantów,
  - e) w okręgu XI na wniosek kanclerza.
2. UKW powołuje OKW dla każdego utworzonego okręgu wyborczego w uczelni. Kadencja OKW trwa cztery lata i upływa z dniem wygaśnięcia kadencji UKW.
3. OKW ze swojego grona wybiera przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego.
4. Do zadań OKW należy:
  - a) ustalenie kalendarza wyborczego w okręgu;
  - b) organizowanie i przeprowadzanie okręgowych zebrań wyborczych w celu dokonania wyboru przedstawicieli pracowników w senacie, a jeżeli okręg stanowi wydział to także przedstawicieli do rady wydziału;
  - c) informowanie uczelnianej komisji wyborczej o terminarzu i wynikach wyborów.
5. Funkcji członka UKW i OKW nie można łączyć z pełnieniem w uczelni funkcji rektora.

6. Członkostwo w UKW lub OKW wygasa z chwilą złożenia oświadczenia o wyrażeniu zgody na kandydowanie na funkcję rektora, do rady uczelni, senatu lub do rady wydziału.
7. W przypadku wygaśnięcia członkowska, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, niezwłocznie uzupełnia się skład UKW lub OKW.

## **Rozdział IV**

### **Zebrania wyborcze OKW**

1. Zebrani wyborcze w danym okręgu wyborczym zwołuje właściwy przewodniczący OKW
2. Zebranie wyborcze, o których mowa w ust. 1, prowadzi przewodniczący OKW.
3. Głosowania podczas zebrań, o których mowa w ust. 1, przeprowadza właściwa OKW.
4. Informację o terminie i miejscu zebrania wyborczego, o których mowa w ust. 1, a w przypadku wyborów elektronicznych o terminie i sposobie głosowania ogłasza właściwa OKW co najmniej na czternaście dni przed terminem tego zebrania.

## **Rozdział V**

### **Wybór członków senatu**

1. OKW wydaje karty zgłoszeniowe pracownikom należącym do danego okręgu wyborczego.
2. Karta zgłoszeniowa może być wydana wyłącznie po złożeniu własnoręcznego i czytelnego podpisu przez pobierającego pracownika, o którym mowa w ust. 1 na liście wyborców, którą prowadzi OKW.
3. Każdy z pracowników, o których mowa w ust. 1, może zgłosić nie więcej niż trzech kandydatów. Zgłoszenia dokonuje się na karcie zgłoszeniowej, której wzór określa UKW.
4. Wypełnioną kartę zgłoszeniową wraz z oświadczeniem kandydata o zgodzie na kandydowanie zgłaszający umieszcza w zabezpieczonej urnie, nad którą pieczę sprawuje właściwa OKW.
5. OKW w określonym terminie przekazuje listę pracowników, którzy pobrali karty zgłoszeniowe do UKW.
6. OKW w określonym terminie przekazuje karty zgłoszeniowe do UKW w celu weryfikacji.
7. Wybory członków senatu przeprowadza OKW.
8. OKW sporządza protokół z zebrania wyborczego, który przekazuje UKW.

## **Rozdział VI**

### **Wybór członków rady wydziału**

1. Okręgowa Komisja Wyborcza określa skład i liczebność rady wydziału, przy czym zgodnie z art. 48 Statutu, w skład rady wydziału:
  - a) dziekan – jako przewodniczący;
  - b) prodziekani;
  - c) nauczyciele akademicy zatrudnieni na stanowisku profesora lub profesora uczelni albo posiadający stopień doktora habilitowanego, zatrudnieni w uczelni jako podstawowym miejscu pracy co najmniej na okres kadencji – w liczbie stanowiącej nie mniej niż 50% i nie więcej niż 60% składu rady wydziału;

- d) wybrani przedstawiciele pozostałych nauczycieli akademickich – w liczbie stanowiącej nie mniej niż 10% i nie więcej niż 20% składu rady wydziału;
  - e) przedstawiciele studentów – w liczbie stanowiącej nie mniej niż 10% i nie więcej niż 20% składu rady wydziału, delegowanych przez właściwy organ samorządu studenckiego, z zastrzeżeniem, że przedstawicielem studentów na określonym wydziale może być wyłącznie student kierunku studiów prowadzonego przez ten wydział, przy czym liczbę członków rady wydziału stanowi najmniejsza liczba całkowita pozwalająca na spełnienie wymogów wskazanych w pkt 1–5.
2. Prawo zgłaszania kandydatów do rady wydziału w grupie pozostałych nauczycieli akademickich posiadają wszystkie osoby nie wymienione w ust. 1 pkt 1) -3).
  3. Każda z osób, o których mowa w ust. 2, może zgłosić nie więcej niż trzech kandydatów. Zgłoszenia dokonuje się na karcie zgłoszeniowej, której wzór określa UKW.
  4. Karta zgłoszeniowa może być wydana wyłącznie po złożeniu własnoręcznego i czytelnego podpisu pobierającego na liście wyborców prowadzonej przez właściwą OKW.
  5. Wypełnioną kartę zgłoszeniową wraz z oświadczeniem kandydata o zgodzie na kandydowanie zgłaszający umieszcza w zabezpieczonej urnie, nad którą pieczę sprawuje OKW
  6. Zgłoszenia kandydatów pod względem zgodności z przepisami statutu i spełniania przez kandydatów wymogów formalnych do pełnienia funkcji członka rady wydziału weryfikuje właściwa OKW.
  7. Wybory członków rady wydziału przeprowadza właściwa OKW.
  8. Wydziałowe samorządy studenckie dokonują wyboru przedstawicieli samorządu studenckiego.
  9. OKW sporządza protokół z zebrania wyborczego, który przekazuje UKW.

## **Rozdział VII**

### **Przepisy końcowe**

1. Protokoły ze wszystkich zebrań wyborczych poszczególne OKW zobowiązane są złożyć w terminie wyznaczonym w kalendarzu wyborczym do UKW.
2. Po otrzymaniu protokołów UKW stwierdza ważność wyborów. W przypadku stwierdzenia ich nieważności przewodniczący UKW zarządza przeprowadzenie ponownych wyborów.
3. Przedstawiciele samorządów studenckich w organach kolegialnych są potwierdzani lub skład ich jest uzupełniany do 15 października każdego roku akademickiego kadencji.
4. Niniejszy regulamin dotyczy wyborów na funkcję rektora, do senatu i rad wydziałów, których kadencja rozpoczyna się 1 września 2024 i kończy 31 sierpnia 2028 roku.