

**UCHWAŁA SENATU**  
**AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**  
**NR 35/2013**  
**w sprawie zasad udzielania zwolnień z opłat za świadczone usługi edukacyjne**  
**w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie od roku akademickiego**  
**2013/2014**  
**25 czerwca 2013 roku**

Działając na podstawie art. 99 ust. 3 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (t. j. Dz. U. z 2012, poz. 572 z późn. zm.) oraz §95 Statutu Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Senat ASP postanawia, co następuje:

§1

1. Student jednolitych studiów magisterskich, studiów pierwszego i drugiego stopnia lub doktorant może ubiegać się o całkowite lub częściowe zwolnienie z opłaty za usługi edukacyjne świadczone w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, zwanej dalej ASP.

2. Student lub doktorant może ubiegać się o całkowite lub częściowe zwolnienie z opłaty za świadczone usługi edukacyjne składając do prorektora ds. nauki i spraw zagranicznych pisemny wniosek zaopiniowany odpowiednio przez dziekana wydziału lub kierownika studiów doktoranckich oraz przez Wydziałową Radę Samorządu Studenckiego lub Samorząd Doktorantów. Wnioskodawca dołącza właściwe do sytuacji dokumenty, potwierdzające:

- a) istotne pogorszenie się warunków materialnych w rodzinie studenta lub doktoranta w odniesieniu do poprzedniego roku i dochód netto na jednego członka rodziny studenta lub doktoranta nieprzekraczający 850,00 zł miesięcznie;
- b) wybitne wyniki w nauce, a także udział w wystawach i konkursach, w projektach i badaniach naukowych, realizacje twórcze lub konserwatorskie, otrzymane nagrody;
- c) wyjazd na stypendium w ramach programów LLP/Erasmus, CEEPUS, staże zagraniczne;
- d) wypadek losowy.

3. Uzyskanie zwolnienia z opłaty za pierwszy rok studiów niestacjonarnych nie jest możliwe.

4. Jeśli sytuacja materialna studenta lub doktoranta ulegnie znacznemu pogorszeniu w ciągu pierwszego semestru danego roku studiów, student/doktorant może się ubiegać o zwolnienie z części albo o rozłożenie na raty opłaty za drugi semestr.

5. Trudną sytuację materialną, o której mowa w ust. 2 pkt a), student lub doktorant zobowiązany jest udokumentować poprzez złożenie:

- a) kompletu aktualnych dokumentów niezbędnych do wyliczenia dochodu netto na jednego członka rodziny potwierdzających sytuację materialną, zgodnie z wymogami obowiązującego w uczelni *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania*

*i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie/Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie wraz z załącznikami stanowiącymi integralną część Regulaminów;*

b) innych dokumentów potwierdzających zasadnicze pogorszenie się sytuacji materialnej;

c) opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej studenta/doktoranta i ich rodzin.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt b), doktorant może ubiegać się o częściowe zwolnienie z opłaty za świadczone usługi edukacyjne, po uzyskaniu pozytywnej opinii kierownika studiów doktoranckich, potwierdzającej wybitne wyniki w nauce i rozwój artystyczny.

## §2

1. Wnioski, o których mowa w §1 ust. 2 należy składać przez biuro rektora:

a) w terminie do 20 września ubiegając się o zwolnienie z opłat za świadczone usługi edukacyjne w semestrze zimowym oraz w całym roku akademickim;

b) do 10 lutego ubiegając się o zwolnienie z opłat za świadczone usługi edukacyjne w semestrze letnim;

c) wniosek związany z sytuacją losową lub zmianą sytuacji materialnej należy składać do 7 dni po jej zaistnieniu.

2. Prorektor ds. nauki i spraw zagranicznych rozpatruje wnioski, o których mowa w ust. 1 do 5 dni od obowiązujących studentów/doktorantów ostatecznych terminów ich złożenia.

3. Wnioski składane po upływie terminów, o których mowa w ust. 1 nie podlegają rozpoznaniu.

## §3

1. Decyzję o całkowitym lub częściowym zwolnieniu studenta/doktoranta z opłaty za świadczone przez ASP usługi edukacyjne podejmuje na piśmie prorektor ds. nauki i spraw zagranicznych.

2. Decyzje o rozłożeniu opłaty na raty podejmuje na piśmie prorektor ds. nauki i spraw zagranicznych.

3. Od decyzji, o których mowa w ust. 1 i 2, przysługuje odwołanie do rektora ASP. Odwołanie składa się – za pośrednictwem biura rektora – w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

## §4

Opiniując wniosek, o którym mowa w §1 ust. 2 i 4, oraz odwołanie, o którym mowa w §3 ust. 3, należy wziąć pod uwagę sytuację finansową wydziału, sytuację materialną studenta/doktoranta lub jego wybitne wyniki w nauce i osiągnięcia artystyczne/projektowe/konserwatorskie, potwierdzone właściwymi zaświadczeniami.

§5

Traci moc uchwała nr 42/2010 Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z dnia 26 października 2010 r. w sprawie zasad udzielania zwolnień i rozkładania na raty opłat za usługi edukacyjne świadczone od roku akademickiego 2010/2011.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

(-) prof. Stanisław Tabisz  
Rektor Akademii Sztuk Pięknych  
im. Jana Matejki w Krakowie