

**UCHWAŁA SENATU**  
**AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE**  
**NR 50/2015**

**w sprawie zatwierdzenia regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami  
pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji  
w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**  
**26 maja 2015 roku**

Na podstawie § 40 lit. s i §42 ust.5 statutu Senat Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie uchwała, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tekst „Regulaminu zarządzania prawami autorskimi i prawami pokrewnymi oraz prawami własności przemysłowej oraz zasad komercjalizacji w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

(-) prof. Stanisław Tabisz  
Rektor Akademii Sztuk Pięknych  
im. Jana Matejki w Krakowie

**REGULAMIN ZARZĄDZANIA PRAWAMI AUTORSKIMI I PRAWAMI POKREWNymi ORAZ PRAWAMI  
WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ ORAZ ZASAD KOMERCJALIZACJI  
W AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM JANA MATEJKI W KRAKOWIE**

**[POSTANOWIENIA OGÓLNE]**

**§ 1**

**SŁOWNIK POJĘĆ**

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **Akademii** - rozumie się przez to Akademię Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie;
- 2) **komercjalizacji** rozumie się przez to komercjalizację bezpośrednią lub komercjalizację pośrednią;
- 3) **komercjalizacji bezpośredniej** - rozumie się przez to sprzedaż wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy;
- 4) **komercjalizacji pośredniej** - rozumie się przez to obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami.
- 5) **dobrach własności intelektualnej** - rozumie się przez to w szczególności:
  - a) wyniki badań naukowych lub prac rozwojowych,
  - b) utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.),
  - c) fonogramy, wideogramy, artystyczne wykonania i inne dobra własności intelektualnej podlegające ochronie za pomocą praw pokrewnych na podstawie ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych ( t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.),
  - d) bazy danych, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. Nr 128, poz. 1402 z późn. zm.),
  - e) dobra własności przemysłowej, tj. dobra zdatne do ochrony lub podlegające ochronie na gruncie prawa własności przemysłowej, w szczególności na podstawie ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. Prawo własności przemysłowej (tj. Dz.U. z 2013 r., poz. 1410, z późn. zm.),
  - f) własności intelektualnej mogące podlegać ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa – w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. (Dz.U. 2003, Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) lub jako inne tajemnice gospodarcze, w tym dobra własności intelektualnej mogące podlegać ochronie jako know-how, w szczególności takie jak hipotezy, procedury, metody badawcze i inne,
  - g) efekty działalności artystycznej oraz wszelkie wyniki twórczości i dzieła artystyczne, nawet jeżeli nie stanowią utworów w rozumieniu prawa autorskiego, w tym w szczególności:
    - a. dzieła szeroko rozumianej sztuki konceptualnej oraz pojęciowej lub ich dokumentację,
    - b. plany działań artystycznych, wyniki działań artystyczno-badawczych eksperymentów artystycznych;
- 6) **pracowniczych dobrach własności intelektualnej** - rozumie się przez to dobra lub dobro

własności intelektualnej, które zostały stworzone przez pracowników Akademii (bez względu na podstawę zatrudnienia) w związku z wykonywaniem obowiązków ze stosunku pracy i w czasie trwania stosunku pracy, w tym również, m. in. w okresie stypendium naukowego, urlopu naukowego lub realizacji grantu na rzecz Akademii;

- 7) **Twórcy** - rozumie się przez to autora lub współautora utworu lub innego dobra własności intelektualnej, jak również inny podmiot uprawniony z tytułu praw własności intelektualnej;
- 8) **właściwej jednostce organizacyjnej** rozumie się przez to podstawową, międzywydziałową, ogólnouczelnianą oraz administracyjną jednostkę organizacyjną w rozumieniu Statutu Akademii z dnia 29 czerwca 2006 z późn. zm.).

## § 2

### ZAKRES PODMIOTOWY

1. Postanowienia Regulaminu stosuje się do pracowników Akademii niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się także wobec doktorantów, stypendystów, studentów oraz innych osób, jeżeli tak stanowi umowa zawarta między nimi a Akademią.
3. Postanowienia regulaminu dotyczące Twórców mają odpowiednie zastosowanie do współtwórców.

## § 3

### ZAKRES PRZEDMIOTOWY

1. Regulamin dotyczy zarządzania prawami własności intelektualnej we wszystkich jednostkach organizacyjnych Akademii.
2. Postanowienia Regulaminu stosuje się do pracowniczych dóbr własności intelektualnej.
3. Postanowienia Regulaminu znajdują również zastosowanie do dóbr własności intelektualnej, do których prawa przysługują lub mogą przysługiwać Akademii, na podstawie innych tytułów lub w sytuacjach, gdy tak stanowi umowa.
4. Postanowienia Regulaminu stosuje się w szczególności do dóbr własności intelektualnej, których mowa w ust. 2 i 3:
  - a) stanowiących wyniki badań naukowych, prac rozwojowych, artystycznych lub projektowych realizowanych w Akademii;
  - b) powstałych przy pomocy Akademii;
  - c) stworzonych na zamówienie Akademii
  - d) do których prawa zostały przeniesione na Akademię;
  - e) powierzonych Akademii.
5. W przedmiocie sporu co do tego, czy dobro niematerialne powstało w wyniku wykonywania obowiązków pracowniczych rozstrzyga Komisja ds. Własności Intelektualnej. Nie ogranicza to żadnej ze stron prawa do sądu. Skład oraz zasady funkcjonowania Komisji określa Rektor w drodze zarządzenia.
6. Pracownicy mają obowiązek informowania Komisji ds. Własności Intelektualnej o naruszeniach praw na dobrach niematerialnych Akademii.

## § 4

1. Z chwilą stworzenia dobra własności intelektualnej, do którego prawa majątkowe przysługują lub

mogą przysługiwać Akademii lub na innej podstawie wchodzi w zakres przedmiotowy Regulaminu, Twórca zobowiązany jest do możliwie najszerszego współdziałania z Akademią w zakresie ochrony i wykorzystania dobra własności intelektualnej, w tym w szczególności:

- 1) zgłoszenia Akademii faktu stworzenia dobra własności intelektualnej w sposób określony w Regulaminie,
- 2) zachowania poufności wszelkich informacji (w szczególności wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami) mogących mieć wpływ na zmianę wartości lub na możliwość objęcia ochroną lub wzmocnienia ochrony dobra własności intelektualnej, w tym w szczególności powstrzymywania się bez uprzedniej zgody Akademii od rozpowszechniania utworu, w tym również jego publikacji, która mogłaby doprowadzić do zagrożenia naruszeniem lub naruszenia ww. obowiązku poufności,
- 3) przekazania Akademii wszystkich posiadanych przez niego informacji o wynikach badań naukowych, prac badawczych, badawczo artystycznych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanym z tymi wynikami, informacji o utworach oraz nośnikach, na których utwory te utrwalono, o doświadczeniach technicznych potrzebnych do komercjalizacji, a w przypadku pracowniczych wyników badań naukowych będących wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym, wyników prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami - również przekazania wszystkich utworów wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono i doświadczeń technicznych potrzebnych do komercjalizacji wyników,
- 4) powstrzymania się od prowadzenia jakichkolwiek działań zmierzających do wdrażania wyników,
- 5) współdziałania w procesie komercjalizacji, w tym w postępowaniach zmierzających do uzyskania praw wyłącznych

- nie dłużej niż przez okres przysługiwania praw Akademii.

2. Zgodę, o której mowa w ust. 1 pkt 2 udziela Rektor na wniosek Zainteresowanego.
3. Twórca prowadzący badania naukowe lub prace rozwojowe realizowane w ramach działalności statutowej Akademii, finansowane ze środków Akademii lub realizowane w ramach jej struktury organizacyjnej ma obowiązek dokumentować przebieg oraz wyniki prowadzonych prac.

#### **[NABYCIE PRAW]**

#### **§ 5**

1. W granicach wynikających z celu umowy o pracę i zgodnego zamiaru stron Akademia nabywa autorskie prawa majątkowe oraz prawa pokrewne do utworów stanowiących pracownicze dobra własności intelektualnej (utworów pracowniczych) z chwilą przyjęcia utworu z zastrzeżeniem postanowień Regulaminu.
2. Akademia może oświadczyć o przyjęciu utworu bezpośrednio po oddaniu go przez Twórcę do jej dyspozycji lub w terminie późniejszym. Oświadczenie może być złożone w formie dorozumianej. Jeżeli w ciągu 1 miesiąca od dostarczenia utworu lub pozostawienia utworu do dyspozycji pracodawcy Twórca nie otrzyma pisemnej odmowy jego przyjęcia, uważa się, że utwór został przyjęty.
3. Autorskie prawa majątkowe do utworu naukowego stanowiącego pracownicze dobro

własności intelektualnej (pracowniczy utwór naukowy) przysługują Twórcy.

4. Akademii przysługuje prawo do pierwszej publikacji pracowniczego utworu naukowego, w szczególności będącego lub stanowiącego część pracy doktorskiej, habilitacyjnej lub innej związanej z uzyskaniem tytułu naukowego. Decyzję w przedmiocie skorzystania przez Akademię z prawa pierwszeństwa publikacji, podejmuje kierownik właściwej jednostki organizacyjnej przeprowadzającej przewód doktorski lub habilitacyjny za zgodą rektora.
5. Pierwszeństwo opublikowania wygasa, jeżeli w ciągu sześciu miesięcy od dostarczenia utworu nie zawarto z Twórcą umowy o wydanie utworu albo jeżeli w okresie dwóch lat od daty jego przyjęcia utwór nie został opublikowany.
6. Twórca publikując pracowniczy utwór naukowy poza Akademią zobowiązany jest wskazać, że utwór powstał w ramach wykonywania obowiązków wynikających ze stosunku pracy w Akademii.
7. Do pracowniczych utworów artystycznych, stosuje się odpowiednio przepisy Regulaminu dotyczące utworów naukowych.
8. W przypadku pracowniczych utworów audiowizualnych lub utworów audiowizualnych powstałych w wyniku zawarcia z Akademią umowy o stworzenie utworu albo o wykorzystanie już istniejącego utworu w utworze audiowizualnym Akademię uważa się za producenta utworu audiowizualnego. Domniemywa się, że Akademia jako producent utworu audiowizualnego nabywa na mocy umowy o stworzenie utworu albo umowy o wykorzystanie już istniejącego utworu wyłączne prawa majątkowe do eksploatacji tych utworów w ramach utworu audiowizualnego jako całości.
9. Prawa majątkowe do pracowniczego utworu będącego programem komputerowym przysługują Akademii, nawet gdy ma on charakter utworu naukowego, na zasadach art. 74 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
10. Prawa własności przemysłowej (w tym w szczególności prawo do uzyskania patentu na wynalazek, prawa ochronnego na wzór użytkowy lub znak towarowy, prawa z rejestracji wzoru przemysłowego) przysługują Akademii zarówno w przypadku pracowniczych dóbr własności intelektualnej jak również w przypadku stworzenia dobra własności intelektualnej w wyniku wykonywania zobowiązań wynikających z umowy cywilnoprawnej.
11. Prawa do bazy danych, przysługują Akademii zarówno w przypadku pracowniczych baz danych jak również w przypadku stworzenia bazy danych w wyniku wykonywania zobowiązań wynikających z umowy cywilnoprawnej.
12. Prawa do know-how przysługują Akademii zarówno w przypadku pracowniczych dóbr własności intelektualnej jak również w przypadku powstania know-how w wyniku wykonywania zobowiązań wynikających z umowy cywilnoprawnej.
13. Do pozostałych dóbr własności intelektualnej stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące utworów.
14. Jeżeli może dojść do stworzenia dobra własności intelektualnej w ramach wykonywania

obowiązków przez nie będących pracownikami Akademii studentów, doktorantów, stażystów lub stypendystów lub w związku z wykonywaniem przez takie lub inne osoby umowy cywilnoprawnej, w szczególności jeżeli chodzi o dobra własności intelektualnej, które mogą powstać lub powstały przy pomocy Akademii lub Twórcy bierze udział w realizacji grantu, innego rodzaju finansowania lub innej pracy naukowo badawczej realizowanej w ramach struktury organizacyjnej Akademii kwestie korzystania z praw własności intelektualnej, w tym szczegółowe zasady i zakres korzystania przez Akademię z praw do takich dóbr powinny zostać uregulowane w umowie pomiędzy Akademią i Twórcą. Umowa powinna uwzględniać odpowiednie regulacje wynikające z niniejszego Regulaminu.

15. Umowa o której mowa w ust. 14 w przypadku gdy Akademia na jej podstawie nie nabywa praw własności intelektualnej, powinna przewidywać co najmniej upoważnienie do korzystania przez Akademię z takiego dobra w zakresie wynikającym z celu umowy (co najmniej licencję niewyłączną) oraz gwarantować Akademii co najmniej zezwolenie na korzystanie z dóbr własności intelektualnej na potrzeby wynikające z realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 27 lipca 200r roku Prawo o szkolnictwie wyższym ([tj. Dz.U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.](#)) oraz z Ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki z dnia 14 marca 2003 r, (tj. [Dz.U. z 2014 r. poz. 1852](#))..
16. Przepis ust. 14 i 15 i stosuje się odpowiednio jeżeli umowa zawierana jest pomiędzy Akademią a jej pracownikiem a realizacja umowy nie dotyczy wykonywania obowiązków pracowniczych.
17. Każda umowa zawierająca uregulowanie kwestii korzystania z praw własności intelektualnej powinna zawierać co najmniej:
  - 1) wskazanie i opis dobra własności intelektualnej będącego przedmiotem umowy lub mogącego powstać w związku z wykonywaniem umowy pozwalające na jego identyfikację,
  - 2) wskazanie czy na mocy umowy dochodzi do przeniesienia praw na Akademię czy do udzielenia Akademii upoważnienia do korzystania z praw (licencji),
  - 3) wskazanie dozwolonego zakresu i zasad korzystania z praw do dobra własności intelektualnej przez Akademię, a w przypadku korzystania z praw autorskich do utworu - szczegółowe wskazanie pól eksploatacji,
  - 4) w przypadku gdy nabycie praw lub korzystanie z praw ma nastąpić nieodpłatnie – wyraźne postanowienia w tym zakresie.
18. Zasady korzystania z dobra intelektualnego stworzonego w ramach konkursu winien określać regulamin konkursu, który jednocześnie powinien przewidywać zawarcie z Twórcą stosownej umowy.

## **§ 6**

### **PRACE STUDENTÓW I DOKTORANTÓW**

1. Kwestie korzystania przez Akademię z praw własności intelektualnej do dóbr własności intelektualnej powstałych w trakcie studiów, praktyk, stypendiów lub staży, itp. w tym do prac magisterskich, licencjackich i doktorskich nie stanowiących pracowniczych dóbr własności intelektualnej powinny zostać uregulowane w umowie zgodnie z § 5 ust. 14 - 17.
2. Rozpowszechniając dobro własności intelektualnej powstałe w trakcie studiów, praktyk, stypendiów lub staży twórca zobowiązany jest wskazać Akademię jako miejsce realizacji pracy, w tym pracownię, w ramach której praca została zrealizowana wraz z nazwiskiem opiekuna naukowego lub w przypadku pracy licencjackiej, magisterskiej lub rozprawy doktorskiej

nazwisko promotora.

## **§ 7**

### **ZGŁOSZENIA**

1. Twórca jest zobowiązany do zgłoszenia faktu stworzenia utworu Kierownikowi właściwej jednostki organizacyjnej, a w przypadku utworów powstałych w ramach umów cywilnoprawnych, Zamawiającemu, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie. Kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych z uwzględnieniem przepisów Regulaminu określą wzory zgłoszeń dóbr własności intelektualnej, w zależności od rodzaju dóbr własności intelektualnej powstających w ramach danego Wydziału.
2. Zgłoszenie utworu naukowego, artystycznego lub audiowizualnego, programu komputerowego, oraz bazy danych, jest dokonywane pisemnie, na formularzu, zgodnie z wzorami określonymi przez kierownika właściwej jednostki organizacyjnej.
3. Pisemnego zgłoszenia wymagają wszystkie inne niż wymienione dobra własności intelektualnej powstałe w wyniku udziału Twórcy w realizacji grantu, dotacji lub innego rodzaju finansowania lub innej pracy realizowanej w ramach struktury organizacyjnej Akademii.
4. W przypadku utworów nie zawierających wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami decyzję o przyjęciu utworu, uzależnieniu przyjęcia utworu od wprowadzenia poprawek lub nieprzyjęcia utworu podejmuje kierownik właściwej jednostki organizacyjnej lub bezpośredni przełożony pracownika, a w przypadku umów cywilnoprawnych Zamawiający. Przyjęcie utworu następuje w sposób określony w §5 ust. 2 Regulaminu.

## **§ 8**

### **ZASADY I TRYB PRZEKAZYWANIA AKADEMII INFORMACJI O WYNIKACH BADAŃ NAUKOWYCH LUB PRAC ROZWOJOWYCH ORAZ O KNOW-HOW**

1. Studenci oraz doktoranci Akademii niebędący pracownikami Akademii są zobowiązani do niezwłocznego przekazania informacji o uzyskanych wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanych z tymi wynikami, odpowiednio kierownikowi pracowni, promotorowi, opiekunowi naukowemu oraz w przypadku doktorantów dodatkowo odpowiednio kierownikowi właściwej jednostki organizacyjnej lub kierownikowi studiów doktoranckich.
2. Twórca będący pracownikiem Akademii zobowiązany jest do przekazania niezwłocznie odpowiednio kierownikowi właściwej jednostki organizacyjnej lub bezpośrednio przełożonemu informacji o wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanym z tymi wynikami.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno zawierać co najmniej:
  - 1) informacje pozwalające na identyfikację dobra, w tym tytuł,
  - 2) Imię i nazwisko twórcy ( wszystkich współtwórców) wraz ze wskazaniem wkładu twórczego

- poszczególnych współtwórców,
- 3) krótki opis wyników oraz opis badań lub prac, które doprowadziły do uzyskania wyników w sposób, który umożliwi ocenę czy były to badania naukowe czy prace rozwojowe
  - 4) określenie źródła finansowania/współfinansowania badań lub prac
  - 5) wskazanie daty uzyskania wyników
  - 6) informacje dotyczące publikacji materiałów zawierających wyniki (również planowanej w przyszłości)
  - 7) informacje czy ze zgłoszonymi wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych związane są inne utwory, informacje i doświadczenia techniczne potrzebne do komercjalizacji oraz informacje o nośnikach na których są utrwalone dobra niematerialne,
4. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 powinno być dokonywane pisemnie, na formularzu, zgodnie ze wzorem określonym przez kierownika właściwej jednostki organizacyjnej.
  5. Twórca w zgłoszeniu zobowiązany jest określić i wyraźnie wskazać informacje, które objęte są poufnością.
  6. Wszelkie materiały dotyczące zgłoszenia zawierające informacje poufne powinny być oznaczane klauzulą o treści: „poufne”
  7. Osoba odbierająca zgłoszenie zobowiązana jest umieścić na przekazanym formularzu zgłoszenia datę wpływu zgłoszenia.
  8. Pracownicy mający dostęp do informacji poufnych powinni zostać zobowiązani na piśmie do zachowania w tajemnicy informacji poufnych.
  9. Kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych, kierownik studiów doktoranckich lub bezpośredni przełożeni pracowników prowadzą rejestry zgłoszonych dóbr – z uwzględnieniem wymogów zaufania poufności.
  10. Po otrzymaniu informacji o których mowa w ust. 1 i 2 odpowiednio kierownik pracowni, opiekun naukowy, promotor, kierownik jednostki organizacyjnej lub bezpośredni przełożony pracownika, przeprowadzają wstępną analizę zdolności ochronnej i potencjału komercjalizacyjnego zgłoszonego dobra własności intelektualnej oraz sporządzają opinię w sprawie zasadności podjęcia działań zapewniających ochronę.
  11. Po dokonaniu oceny, o której mowa w ust. 10 Rektorowi przekazywane jest zgłoszenie zaopiniowane pozytywnie wraz z opinią zawierającą sugestię co do formy sugerowanej ochrony oraz jej zasięgu terytorialnego.
  12. Przed podjęciem decyzji w przedmiocie komercjalizacji Rektor może zlecić przygotowanie dodatkowej opinii, w szczególności technicznej lub ekonomicznej.
  13. Jeżeli komercjalizacja wyników badań naukowych lub prac rozwojowych będzie wymagała nabycia majątkowych praw autorskich do utworów związanych z tymi wynikami a prawa te nie będą przysługiwały Akademii, kwestia nabycia tych praw powinna zostać uregulowana w umowie pomiędzy Twórcą a Akademią przed podjęciem decyzji w przedmiocie komercjalizacji.
  14. W przypadku, gdy w wyniku zastosowania procedury, o której mowa w §11 ust. 3 prawa własności intelektualnej przysługują Twórcy i Twórca dokonał komercjalizacji dobra, Twórca zobowiązany

jest w terminie do 31 stycznia następnego roku kalendarzowego po roku, w którym uzyskiwał środki z komercjalizacji dobra, do przekazania do Działu Finansowo-Księgowego informacji o uzyskanych środkach z komercjalizacji.

## **§9**

### **REJESTRY**

1. Kierownicy właściwych jednostek organizacyjnych, kierownik studiów doktoranckich oraz bezpośredni przełożeni pracowników prowadzą rejestry:
  - 1) dóbr własności intelektualnych o których mowa w § 7 ust. 2 i 3,
  - 2) wyników badań naukowych będących wynalazkiem, wzorem użytkowym, wzorem przemysłowym i prac rozwojowych oraz know-how związanego z tymi wynikami.
2. Tworzy się odrębny rejestr praw własności intelektualnej nabytych przez Akademię w drodze umów cywilnoprawnych oraz rejestr licencji do korzystania praw własności intelektualnej uzyskanych w ramach umów cywilnoprawnych.

### **ZASADY KORZYSTANIA I UDOSTĘPNIANIA DÓBR I ORAZ ZASADY I PROCEDURY KOMERCJALIZACJI**

## **§10**

1. W odniesieniu do dóbr nie objętych definicją komercjalizacji w rozumieniu ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym Akademia może korzystać z przysługujących jej praw własności intelektualnej, w tym rozporządzać nimi na zasadach ogólnych z uwzględnieniem przepisów Regulaminu.
2. W odniesieniu do wyników badań naukowych, prac rozwojowych lub know-how związanego z tymi wynikami Akademia może komercjalizować przysługujące jej prawa własności intelektualnej w formie komercjalizacji bezpośredniej lub pośredniej na zasadach określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w Regulaminie, z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności prawa własności intelektualnej.
3. Decyzje w sprawie komercjalizacji i jej formy podejmuje Rektor, z uwzględnieniem interesów Akademii i Twórcy.
4. Umowa dotycząca dóbr własności intelektualnej powinna w miarę możliwości zapewniać Akademii prawo do nieodpłatnego korzystania z komercjalizowanego lub udostępnianego w inny sposób dobra własności intelektualnej dla celów promujących Twórców lub Akademię, celów badawczo - naukowych lub dydaktycznych. Rektor podejmie decyzję w sprawie ewentualnego obowiązku lub zgody na korzystanie z logo Akademii oraz wskazywania Akademii jako miejsca stworzenia dobra własności intelektualnej.
5. Umowa przenosząca prawa własności intelektualnej na rzecz podmiotu trzeciego lub umowa na mocy której prawa Akademii do korzystania z dobra zostaną w istotny sposób ograniczone powinna zapewniać aby wynagrodzenie za zbycie praw rekompensowało wszystkie koszty poniesione przez Akademię związane z wytworzeniem dobra własności intelektualnej,

uzyskaniem prawa wyłącznego jak również zapewniało Akademii odpowiedni zysk.

6. W przypadku komercjalizacji dobra własności intelektualnej, do którego prawa przysługują Akademii, Twórcy przysługuje prawo do wynagrodzenia stanowiącego określony udział w zyskach Akademii uzyskanych z tytułu komercjalizacji jeżeli tak stanowi umowa zawarta pomiędzy Akademią a Twórcą i zgodnie z postanowieniami tej umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 11 ust.5.
7. Z zysku przypadającego Akademii z komercjalizacji 25% powinno przypaść jednostce, w której zatrudniony jest Twórca lub w której doszło do stworzenia dobra własności intelektualnej.
8. W przypadku gdy dobro powstało w wyniku współtwórczości Twórców zatrudnionych w różnych jednostkach organizacyjnych, lub prace na innej podstawie były realizowane w ramach różnych jednostek organizacyjnych, kwota odpowiadająca wartości procentowej wskazanej w ust. 6 dzielona jest pomiędzy jednostki, proporcjonalnie do udziałów w autorstwie Twórców będących pracownikami jednostek.

#### **§11**

#### **POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE DOTYCZĄCE PRACOWNICZYCH DÓBR WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ STANOWIĄCYCH WYNIKI PRAC NAUKOWYCH BĘDĄCYCH WYNAŁAZKIEM, WZOREM UŻYTKOWYM, WZOREM PRZEMYSŁOWYM ORAZ WYNIKI PRAC ROZWOJOWYCH**

1. Akademia w okresie trzech miesięcy od dnia otrzymania od pracownika informacji o wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych oraz o know-how związanym z tymi wynikami podejmuje decyzję w sprawie komercjalizacji.
2. O decyzji w przedmiocie komercjalizacji Akademia informuje Twórcę na piśmie.
3. W przypadku podjęcia przez Akademię decyzji o niekomercjalizacji albo po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, Akademia w terminie trzydziestu dni składa pracownikowi na piśmie ofertę zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how, związanego z tymi wynikami, łącznie z informacjami, utworami wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono i doświadczeniami technicznymi, przekazanymi zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu. Wynagrodzenie przysługujące Akademii za przeniesienie praw nie może być wyższe niż 10% minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującego w dacie zawarcia umowy.
4. W przypadku nieprzyjęcia przez pracownika oferty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 3 prawa o których mowa w ust. 3 przysługują Akademii.
5. W przypadku komercjalizacji, o której mowa w ust. 3, pracownikowi przysługuje od Akademii nie mniej niż:
  - 1) 50% wartości środków uzyskanych przez Akademię z komercjalizacji bezpośredniej, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Akademię lub spółkę celową,
  - 2) 50% wartości środków uzyskanych przez spółkę celową w następstwie danej komercjalizacji pośredniej, obniżonych o nie więcej niż 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Akademię lub spółkę celową.

6. W przypadku komercjalizacji, o której mowa w ust. 3, Akademii przysługuje 25% wartości środków uzyskanych przez pracownika z komercjalizacji, obniżonych o 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez pracownika.
7. Przez koszty związane bezpośrednio z komercjalizacją rozumie się koszty zewnętrzne, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych. Do kosztów tych nie wlicza się kosztów poniesionych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji oraz wynagrodzenia, o którym mowa ust. 7.
8. Prawa, o których mowa w ust. 5 i 6 przysługują nie dłużej niż przez pięć lat od dnia uzyskania pierwszych środków.
9. Przepisy ust. 5 i 6 w zakresie dotyczącym odpowiednio wysokości wynagrodzenia oraz udziału w środkach uzyskanych z komercjalizacji określają wysokość łącznego wynagrodzenia oraz udziału w tych środkach przysługujących:
  - 1) pracownikom wchodzącym w skład zespołu badawczego od Akademii
  - 2) Akademii od pracowników wchodzących w skład zespołu badawczego
10. Po otrzymaniu od pracownika informacji o wynikach badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how, związanego z tymi wynikami, Akademia oraz pracownik mogą w sposób odmienny niż przewiduje ustawa oraz niniejszy Regulamin określić w drodze umowy prawa do tych wyników lub sposób i tryb komercjalizacji tych wyników.

## **§ 12**

1. Przepisy §11 nie dotyczą przypadków, gdy badania naukowe lub prace rozwojowe były prowadzone::
  - 1) na podstawie umowy ze stroną finansującą lub współfinansującą te badania lub prace, przewidującą zobowiązanie do przeniesienia praw do wyników badań naukowych lub prac rozwojowych na rzecz tej strony lub na rzecz innego podmiotu niż strona umowy (badania lub prace zlecone);
  - 2) z wykorzystaniem środków finansowych, których zasady przyznawania lub wykorzystania określają odmienny niż w ustawie sposób dysponowania wynikami badań naukowych lub prac rozwojowych oraz know-how związanym z tymi wynikami.
2. Wskazany w § 11 ust. 5 podział korzyści z komercjalizacji danego dobra intelektualnego nie może być podstawą roszczeń pracownika wobec Akademii. Podstawą wszelkich roszczeń pracownika może być jedynie umowa zawarta z Uczelnią.

## **§13**

### **ZASADY I TRYB PRZEKAZYWANIA PRACOWNIKOWI PRZEZ AKADEMIEJ INFORMACJI O DECYZJACH W SPRAWIE KOMERCJALIZACJI**

1. W przypadku podjęcia przez Akademię decyzji o komercjalizacji Twórcy i Akademia zawierają stosowną umowę, która powinna określać obowiązki Twórcy i Akademii w zakresie współdziałania w procesie komercjalizacji oraz szczegółowe zasady podziału środków uzyskanych z komercjalizacji pomiędzy Akademią a Twórcą.
2. Przychody uzyskane przez Akademię z tytułu komercjalizacji w pierwszej kolejności są przeznaczane na pokrycie kosztów i wydatków poniesionych przez Akademię w związku z komercjalizacją.
3. Po pokryciu wszystkich kosztów związanych z komercjalizacją, przysługująca pracownikowi część środków uzyskanych z komercjalizacji jest przekazywana na konto pracownika wskazane w umowie.

## **ROZDZIAŁ VI**

**ZASADY KORZYSTANIA Z MAJĄTKU AKADEMII WYKORZYSTYWANEGO DO KOMERCJALIZACJI ORAZ ŚWIADCZENIA USŁUG NAUKOWO-BADAWCZYCH**

**§14**

**ZASADY KORZYSTANIA Z MAJĄTKU AKADEMII WYKORZYSTYWANEGO DO KOMERCJALIZACJI**

1. W przypadku podjęcia decyzji o komercjalizacji koszty i wydatki z tytułu komercjalizacji ponosi Akademia, chyba, że umowa pomiędzy Akademią a Twórcą stanowi inaczej.
2. Akademia w planie rzeczowo-finansowym wydziela część środków finansowych przeznaczonych na komercjalizację.
3. Przychody uzyskane przez Akademię z tytułu komercjalizacji w pierwszej kolejności są przeznaczane na pokrycie kosztów i wydatków poniesionych przez Akademię w związku z komercjalizacją

**§15**

**ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG NAUKOWO-BADAWCZYCH**

1. W celu usprawnienia transferu dóbr własności intelektualnej do biznesu Akademia może podejmować współpracę z przedsiębiorcami w zakresie świadczenia usług naukowo badawczych.
2. Współpraca może być inicjowana przez właściwe jednostki organizacyjne Akademii.
3. Właściwe jednostki organizacyjne określają i przygotowują informacje o możliwych do świadczenia w ramach danej jednostki rodzajach usług naukowo-badawczych.
4. W razie potrzeby właściwe jednostki organizacyjne organizują z przedsiębiorcami spotkania w sprawie współpracy.
5. Wstępną decyzję w sprawie zasadności podjęcia współpracy podejmuje kierownik właściwej jednostki organizacyjnej, który wyznacza Koordynatora Współpracy.
6. Na podstawie poczynionych ustaleń, w tym informacji o zapotrzebowaniu firmy Koordynator Współpracy przygotowuje kosztorys oraz ogólne zasady realizacji projektu.
7. Ostateczną decyzję w sprawie współpracy podejmuje Rektor po zasięgnięciu opinii Koordynatora współpracy.
8. W przypadku decyzji pozytywnej współpraca może być realizowana na podstawie umowy określającej szczegółowe warunki współpracy, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu.
9. Koordynator współpracy wchodzi w skład zespołu biorącego udział w realizacji projektu oraz jest osobą upoważnioną i zobowiązaną ze strony Akademii do kontaktu z osobami współpracującymi
10. Koordynator współpracy odpowiada wobec Akademii za realizację projektu zgodnie z postanowieniami umowy, w szczególności za terminowe wykonanie zobowiązań Akademii wynikających z umowy o świadczenie usług naukowo-badawczych.
11. Zasady korzystania i wysokość opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej określa odrębny regulamin.

**ROZDZIAŁ VII**

**§16**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**załącznik nr 19**  
**do protokołu z posiedzenia Senatu ASP 26.05.2015**

1. Przestrzeganie Regulaminu należy do obowiązków pracowniczych a naruszenie zasad Regulaminu przez pracownika Akademii może stanowić podstawę odpowiedzialności pracowniczej na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy ( tj. [Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.](#)) lub odpowiedzialność dyscyplinarną określoną w przepisach szczególnych.
2. Postanowienia Regulaminu znajdują zastosowanie również do innych stosunków umownych, jeżeli umowa tak stanowi.
3. Umowy których stroną jest Akademia dotyczące prac badawczo – rozwojowych, krajowych lub zagranicznych staży lub stypendiów itp. lub umowy zawierane ze sponsorami i innymi podmiotami uczestniczącymi w projektach i zadaniach w ramach, których może dojść do powstania dóbr własności intelektualnej powinny uwzględniać postanowienia Regulaminu, w szczególności określać zasady, na jakich strony będą uprawnione do korzystania z praw do dóbr własności intelektualnej powstałych w wyniku ich wykonania.
4. Postanowienia umów wyraźnie regulujące określone kwestie w sposób odmienny od postanowień niniejszego Regulaminu mają pierwszeństwo przed zasadami wynikającymi z niniejszego Regulaminu.
5. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Regulaminie decyzję podejmuje Rektor, o ile Regulamin nie stanowi inaczej.
6. Z ważnych powodów Rektor może odstąpić od zasad wyrażonych w Regulaminie jeżeli nie pozostaje to w sprzeczności z innymi aktami normatywnymi.
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.