

UCHWAŁA SENATU
AKADEMII SZTUK PIĘKNYCH IM. JANA MATEJKI W KRAKOWIE
NR 48/2016

w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, w tym wymiaru zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk, oraz zasad obliczania godzin dydaktycznych
28 czerwca 2016 roku

Na podstawie art. 130 oraz 131 Ustawy z dnia 27 lipca 2005r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz.U. z 2012r. , poz. 572 z późn. zm.), ustala się co następuje:

§1

1. Zakres obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych nauczyciela akademickiego ustala kierujący jednostką podstawową, międzywydziałową lub ogólnouczelnianą-
2. Własne zakresy obowiązków dydaktycznych, naukowych i organizacyjnych kierujący jednostką podstawową, międzywydziałową lub ogólnouczelnianą przedkładają do zatwierdzenia rektorowi .
3. Zakresy obowiązków organizacyjnych związanych z kierowaniem jednostkami podstawowymi, międzywydziałowymi i ogólnouczelnianymi ustala rektor.
4. Zakresy obowiązków, o których mowa w ust 1 i 2 sporządzane są na semestr, rok akademicki lub cykl zajęć w zależności od potrzeb, a zakresy, o których mowa w ust. 3 na czas sprawowania funkcji.

§ 2

1. Czas pracy pracowników naukowo-dydaktycznych obejmuje:
 - 1) pensum dydaktyczne,
 - 2) prace artystyczne, projektowe, naukowe, konserwatorskie, projektowo-badawcze,
 - 3) prace organizacyjne.
2. Czas pracy pracowników dydaktycznych obejmuje:
 - 1) pensum dydaktyczne
 - 2) prace organizacyjne.

§ 3

1. Przez pensum dydaktyczne rozumie się obowiązkowy roczny wymiar zajęć dla nauczyciela akademickiego.
2. Ustala się następujący roczny wymiar pensum dydaktyczne:
 - 1) dla osób zatrudnionych na stanowiskach profesora zwyczajnego, profesora nadzwyczajnego, profesora wizytującego, adiunkta ze stopniem doktora habilitowanego - 210 godzin,
 - 2) dla osób zatrudnionych na stanowisku adiunkta ze stopniem doktora, asystenta - 240 godzin,

- 3) dla osób zatrudnionych na stanowisku starszego wykładowcy – 330 godzin,
- 4) dla osób zatrudnionych na stanowisku wykładowcy- 360 godzin,
- 5) dla osób zatrudnionych na stanowisku lektora, instruktora- 540 godzin.
3. Pensum dydaktyczne jest określone w godzinach obliczeniowych. Przez godzinę obliczeniową rozumie się 45 minut.
4. Pensum dydaktyczne obejmuje następujące rodzaje zajęć:
 - a) wykłady,
 - b) zajęcia w pracowniach,
 - c) ćwiczenia, w tym laboratoria, lektoraty,
 - d) proseminaria,
 - e) seminaria.
5. Czas przewidziany w obowiązującej na podstawie odrębnych przepisów Karcie przedmiotu na sprawdzian wiedzy i umiejętności wliczany jest do pensum dydaktycznego w ramach zajęć, o których mowa w ust. 4.
6. Do pensum dydaktycznego zalicza się kolejno wykonywane faktyczne godziny zajęć dydaktycznych na:
 - 1) studiach stacjonarnych,
 - 2) studiach niestacjonarnych,
 - 3) studiach doktoranckich,
 - 4) innych formach kształcenia prowadzonych przez uczelnię.
7. Nauczycielowi akademickiemu, który sprawuje opiekę nad stażystami obcokrajowcami, można zaliczyć do pensum dydaktycznego, o ile nie jest to opłacane w inny sposób, 10 godzin obliczeniowych.
8. Pensum dydaktyczne nauczyciela akademickiego zatrudnionego w jednostce międzywydziałowej lub ogólnouczelnianej realizowane może być na rzecz jednostek podstawowych, które zgłosiły taką potrzebę programową. Pensum dydaktyczne nauczyciela akademickiego zatrudnionego w jednostce podstawowej może być realizowane za zgodą dziekana w innej jednostce organizacyjnej Akademii na wniosek tej jednostki.

§ 4

1. Ustala się następujące zasady obniżania wymiaru pensum dydaktycznego nauczycielom akademickim:
 - a) pełniącym funkcje:
 - rektora - nie więcej niż o 90 godzin;
 - prorektora, dziekana - nie więcej niż o 60 godzin;
 - prodziekana, kierownika katedry - nie więcej niż o 30 godzin,
 - b) którym powierzone zostały ważne zadania, w szczególności członkostwo w Polskiej Komisji Akredytacyjnej, Radzie Głównej Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Centralnej Komisji ds. Stopni i Tytułu - nie więcej niż o 60 godzin.
2. O obniżeniu wymiaru pensum dydaktycznego mogą ubiegać się nauczyciele akademicy, dla których Akademia jest jedynym miejscem pracy, zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Obniżenie wymiaru pensum dydaktycznego nie może być łączone z realizacją zadań dydaktycznych w trybie godzin ponadwymiarowych.

Załącznik nr 10
do protokołu z posiedzenia Senatu ASP 28.06.2016

4. Wniosek o obniżenie wymiaru pensum dydaktycznego pracownika rozpatruje rektor, a wniosek rektora - senat.
5. Zgody na obniżenie wymiaru pensum dydaktycznego udziela się na okres nie dłuższy niż rok akademicki.

§ 5

1. Ustala się następujące zasady powierzania zajęć w godzinach ponadwymiarowych:
 - 1) Wniosek w sprawie przyznania godzin ponadwymiarowych kierownik katedry składa dziekanowi, który po uzyskaniu opinii rady wydziału sporządza zbiorcze zapotrzebowanie na godziny ponadwymiarowe i przedkłada do zatwierdzenia rektorowi,
 - 2) Godzin ponadwymiarowych nie zleca się pracownikom jednostek organizacyjnych uczelni, w których nie wszyscy nauczyciele akademicy mają pełne obciążenie dydaktyczne. W uzasadnionych przypadkach, po wcześniejszym uzyskaniu zgody rektora, można zlecić godziny ponadwymiarowe pracownikom, o których mowa powyżej.
 - 3) Wyплаты z tytułu pracy w godzinach ponadwymiarowych dokonuje się po zakończeniu zajęć każdego semestru, po uzyskaniu akceptacji rektora na podstawie potwierdzenia przeprowadzenia zajęć przez dziekana.
2. Szczegółowy tryb powierzania i rozliczania zajęć ponadwymiarowych, w tym sposób potwierdzania przeprowadzenia zajęć oraz obowiązujące wzory druków określi zarządzenie rektora.

§ 6

Zlecenie godzin dydaktycznych osobom spoza Uczelni może mieć miejsce w przypadkach uzasadnionych merytorycznie. Wnioski w tej sprawie opiniuje rada wydziału, a następnie podlegają decyzji rektora.

§ 7

Rada wydziału ustala minimalną i maksymalną liczebność grup studenckich.

§ 8

1. Ustala się minimalny czas pracy w ramach prac organizacyjnych jako co najmniej 4 godziny tygodniowo.
2. Do prac organizacyjnych należą w szczególności:
 - 1) konsultacje dla kandydatów,
 - 2) organizacja wystaw,
 - 3) zajęcia pomocnicze niezbędne do prowadzenia dydaktyki, w tym przygotowanie do zajęć, sprawdzenie prac kontrolnych, dyżury i konsultacje,
 - 4) przygotowanie egzaminów wstępnych,
 - 5) prowadzenie spraw związanych z wymianą zagraniczną oraz studenckimi kołami artystycznymi i naukowymi;
 - 6) opieka nad wycieczkami i wyjazdami naukowymi,
 - 7) przygotowanie i organizacja konferencji, seminariów i paneli naukowych,
 - 8) prace wydawnicze i przygotowywanie publikacji internetowych związanych z działalnością jednostki lub uczelni,

Załącznik nr 10
do protokołu z posiedzenia Senatu ASP 28.06.2016

- 9) uczestnictwo w pracach senatu, rad wydziałów, kolegiów, komisji i innych ciał kolegialnych.

§ 9

Do prac artystycznych, projektowych, naukowych, konserwatorskich i projektowo-badawczych zalicza się zarówno prace podejmowane dla własnego rozwoju artystycznego i naukowego (w tym doktoraty i dzieła habilitacyjne) oraz prowadzenie prac finansowanych ze środków uczelni.

§10

1. Uchwała wchodzi w życie dnia 1 października 2016r.
2. Traci moc uchwała nr 40 Senatu ASP z dnia 22 maja 2012r.

(-) prof. Stanisław Tabisz
Rektor Akademii Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie