

Znak sprawy: DN-

**Uchwała nr 37/2017**  
**Senatu Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**  
**z dnia 24 października 2017 r.**  
**w sprawie warunków i trybu kierowania za granicę pracowników, doktorantów i**  
**studentów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie w celach**  
**naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych**

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 z późn. zm.), § 11 pkt 19 Statutu Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie (zwanej dalej ASP) oraz rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 października 2006 r. w sprawie warunków kierowania osób za granicę w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych oraz szczególnych uprawnień tych osób (Dz. U. nr 190 poz. 1405) Senat ASP uchwalił, co następuje:

**§ 1**

1. Uchwała określa warunki i tryb kierowania za granicę pracowników, doktorantów i studentów ASP mających stałe miejsce zamieszkania na terytorium RP w celu:
  - 1) prowadzenia badań naukowych lub działań artystycznych – jeżeli uczestniczą w realizacji badań naukowych lub podejmują działania artystyczne w kraju;
  - 2) podejmowania i prowadzenia działalności dydaktycznej;
  - 3) szkoleniowym na:
    - a) odbycie części jednolitych studiów magisterskich lub studiów pierwszego stopnia albo studiów drugiego stopnia,
    - b) studia podyplomowe,
    - c) studia doktoranckie - jeżeli posiadają odpowiedni dorobek naukowy i co najmniej roczny staż pracy w danej specjalności,
    - d) staże naukowe, artystyczne lub specjalizacyjne,
    - e) kursy językowe i inne kursy podnoszące kwalifikacje zawodowe,
    - f) praktyki zawodowe.
2. Uchwała nie dotyczy pracowników wyjeżdżających za granicę na podstawie polecenia wyjazdu służbowego.
3. Uchwała nie dotyczy doktorantów i studentów ASP wyjeżdżających za granicę w ramach programów współpracy międzynarodowej.

**§ 2**

1. Pracownicy, doktoranci i studenci ASP mogą ubiegać się o wydanie skierowania na wyjazd za granicę w celach określonych w § 1 ust. 1 na koszt ASP, na koszt własny lub na koszt innego podmiotu.
2. Skierowanie na wyjazd za granicę następuje w oparciu o wniosek zawierającego niezbędne informacje o celu, terminie i sposobie finansowania wyjazdu.

3. Decyzje w sprawach wyjazdów zagranicznych podejmuje rektor.
4. Szczegółowe zasady wnioskowania, realizacji, finansowania i rozliczania wyjazdów zagranicznych określa rektor w drodze zarządzenia.

§ 3

1. Skierowanie pracownika na wyjazd za granicę jest równoznaczne z udzieleniem mu:
  - 1) urlopu szkoleniowego płatnego – na okres nieprzekraczający łącznie w roku akademickim miesiąca (30 dni), według zasad obowiązujących przy obliczaniu wynagrodzenia za urlop wypoczynkowy,
  - 2) urlopu szkoleniowego bezpłatnego – na dalszy okres w roku akademickim.
2. Na wniosek pracownika kierowanego za granicę, w stosunku do wynagrodzenia otrzymanego przez tego pracownika podczas miesięcznego płatnego urlopu szkoleniowego może zostać zastosowana 50% stawka kosztów uzyskania przychodów, tylko jeżeli podczas wyjazdu wykonywana będzie praca o charakterze twórczym której efektem jest powstanie utworu w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz nastąpi przejęcie przez pracodawcę utworu i wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w art. 22 ust. 9 pkt 3 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych.
3. Kierowanym za granicę doktorantom zgody na urlop naukowy udziela kierownik studiów doktoranckich po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego/promotora.
4. Skierowanie na wyjazd zagraniczny studentów może nastąpić w ramach urlopu dziekańskiego lub w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych.

§ 4

1. Okres pobytu pracownika za granicę wynikający ze skierowania podlega zaliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.
2. Okres pobytu pracownika za granicę w ramach skierowania nie zawiesza biegu okresów zatrudnienia na zajmowanym stanowisku oraz powinien uwzględniać końcowy termin zatrudnienia.
3. Wyjazd pracownika za granicę zrealizowany bez zgody rektora skutkuje tym, że wyjeżdżającemu nie przysługują żadne świadczenia z tytułu wyjazdu ani zwrot poniesionych kosztów, a ponadto mogą być wobec niego wyciągnięte konsekwencje jakie przepisy prawa pracy i aktów prawa wewnętrznego wiążą z nieusprawiedliwioną nieobecnością w pracy, o ile nie uzyskał zgody na inny urlop.
4. Jednorazowy okres wyjazdu zagranicznego pracownika nie powinien przekraczać 12 miesięcy.
5. Urlop naukowy udzielony doktorantowi przedłuża czas trwania studiów doktoranckich. Łączny okres urlopu naukowego nie może przekroczyć 12 miesięcy. W przypadku uzyskania skierowania na wyjazd zagraniczny doktorant zachowuje

prawa do świadczeń pomocy materialnej i stypendium doktoranckiego na zasadach określonych w przepisach dotyczących przyznawania świadczeń pomocy materialnej w ASP.

6. Urlop dziekański udzielony studentowi przedłuża czas trwania studiów. Łączny okres urlopu dziekańskiego udzielonego studentowi nie może przekroczyć 12 miesięcy. W przypadku uzyskania skierowania za granicę, student zachowuje prawo do świadczeń pomocy materialnej na zasadach określonych w przepisach dotyczących przyznawania świadczeń pomocy materialnej w ASP.

§ 5

1. Pracownikowi, doktorantowi lub studentowi kierowanemu za granicę w celach naukowych, artystycznych, dydaktycznych lub szkoleniowych ASP może przyznać w miarę posiadanych środków:
- 1) zwrot kosztów podróży,
  - 2) zwrot kosztów zakupu polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków,
  - 3) zwrot kosztów opłat wizowych,
  - 4) ryczałt (tzw. dietę dojazdową) na pokrycie kosztów dojazdu z dworca i do dworca kolejowego, autobusowego, portu lotniczego lub morskiego w wysokości jednej diety właściwej dla kraju docelowego (wg rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz.U. z 2013 r. poz. 167),
  - 5) zwrot kosztów innych odpowiednio uzasadnionych wydatków, np. kosztów opłaty konferencyjnej.
2. Pracownikowi, doktorantowi lub studentowi kierowanemu za granicę, na okres nie dłuższy niż 30 dni, w celu prowadzenia badań naukowych lub w celach szkoleniowych, ASP może przyznać w miarę posiadanych środków dietę i limit hotelowy (do rozliczenia wg rachunku hotelowego) lub dietę i ryczałt hotelowy (bez konieczności rozliczania rachunku za nocleg) na każdy dzień pobytu, a na okres dłuższy niż 30 dni dietę i ryczałt hotelowy na każdy dzień pobytu. Wysokość diet, limitów i ryczałtów hotelowych właściwych dla poszczególnych państw określa rozporządzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 4.
3. Pracownik, doktorant lub student kierowany za granicę jest zobowiązany do zwrotu na wezwanie ASP wypłaconych świadczeń, o których mowa w ust. 2, jeśli w trakcie pobytu nastąpi rozwiązanie stosunku pracy za wypowiedzeniem dokonany przez pracownika lub przez pracodawcę z winy pracownika, skreślenie z listy uczestników studiów doktoranckich lub studentów lub osoba kierowana z własnej winy nie zrealizuje wyjazdu.

§ 6

W terminie 14 dni od dnia zakończenia wyjazdu zagranicznego każdy pracownik, doktorant i student jest zobowiązany do złożenia sprawozdania oraz rozliczenia się z wyjazdu.

§ 7

1. Udział pracowników w wyjazdach na podstawie skierowania za granicę stanowi element oceny nauczycieli akademickich jak i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
2. Udział pracowników w wyjazdach na podstawie skierowania za granicę należy uwzględniać w procedurach poprzedzających decyzje dotyczące dalszego zatrudnienia, zmiany stanowiska, zmiany wynagrodzenia, nagradzania.
3. Kierownik jednostki może ustalić inne niż wymienione w ust. 1 i 2 formy promowania pracowników biorących udział w wyjazdach zagranicznych.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą uchwałą stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, przywołanego w podstawie prawnej niniejszej uchwały.

§ 9

Traci moc uchwała Senatu ASP z dnia 18 maja 2010 roku w sprawie warunków i trybu kierowania za granicę pracowników, doktorantów i studentów ASP w celach naukowych, dydaktycznych i szkoleniowych.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

(-) prof. Stanisław Tabisz  
Rektor Akademii Sztuk Pięknych  
im. Jana Matejki w Krakowie