

Zarządzenie nr 31
Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie
z dnia 6 października 2008 roku

w sprawie obowiązującego wzoru UMOWY O WARUNKACH
ODPŁATNOŚCI ZA NAUKĘ NA STUDIACH NIESTACJONARNYCH
PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA
w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

Na podstawie art. 160 ust. 3 w odniesieniu do art. 269 ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. nr 164 poz. 1365, z późn. zm.) wprowadzam od roku akademickiego 2008/2009 wzory umów zawieranych w formie pisemnej na okres studiów pomiędzy Akademią a Studentem o warunkach odpłatności za naukę na studiach pierwszego i drugiego stopnia prowadzonych jako studia niestacjonarne.

Zarządzenie i wzory umów wchodzi w życie z dniem podpisania.

Równocześnie traci moc zarządzenie nr 31 Rektora ASP z dnia 10 września 2007 roku w sprawie wprowadzenia wzoru umowy o warunkach odpłatności za naukę na studiach niestacjonarnych w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.

REKTOR

Prof. Adam Wsiolko

Umowa nr...
**o warunkach odpłatności za kształcenie studentów na studiach
niestacjonarnych pierwszego stopnia w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana
Matejki w Krakowie**

Umowa zawarta w Krakowie, w dniu
pomiędzy Panem/Panią
zamieszkałą/ym
legitymującym się dowodem osobistym:
seria i numer: wydanym przez
..... w
albo innym dowodem tożsamości
.....
PESEL
Nr albumu
Przyjętą/ym w poczet studentów studiów
na Wydziale
na kierunek
podającym adres do korespondencji
zwanym dalej „**Studentem**”,
a
Akademią Sztuk Pięknych, z siedzibą w Krakowie, pl. J. Matejki 13,
reprezentowaną przez Dziekana Wydziału
prof.
działającego z upoważnienia Rektora Akademii Sztuk Pięknych,
zwaną dalej „**Akademią**”.

§ 1
Definicje umowne

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- a) *czesne* – opłata pobierana przez Akademię za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych na podstawie art. 99 ust. 1 pkt 1 Ustawy;
- b) *Ustawa* – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.);
- c) *Regulamin studiów* – *Regulamin studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie* przyjęty przez Senat Akademii Sztuk Pięknych uchwałami z dnia 25 kwietnia 2006, 24 kwietnia 2007 oraz 15 kwietnia 2008 roku;

- d) Statut ASP – *Statut Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie* przyjęty przez Senat ASP uchwałami z dnia 29 czerwca 2006 r. oraz z dnia 24 kwietnia 2007 r. z późn. zm.;
- e) kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej – dziekan wydziału.

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności za **studia niestacjonarne pierwszego stopnia** na podstawie art. 160 ust. 3 Ustawy, § 95 ust. 1 Statutu ASP w oparciu o szczegółowe zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz tryb i warunki zwalniania – w całości lub w części – z tych opłat studentów lub doktorantów przyjęte przez Senat Akademii uchwałą z dnia 24 stycznia 2006 r. wraz ze zmianami wprowadzonymi aneksem z dnia 25 października 2006 r.

§ 3

Oświadczenia Stron

1. Akademia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe oraz warunki związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na studiach, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy.
2. Ponadto, Akademia oświadcza, że:
 - a) warunki studiów są określone zgodnie z wymaganiami art. 160 i 161 Ustawy, a szczegółowe warunki studiowania w kolejnym roku akademickim/semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Studenta za pośrednictwem strony internetowej lub specjalnej tablicy ogłoszeniowej przed rozpoczęciem każdego semestru,
 - b) podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego **licencjata**, do nadawania którego Akademia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca planowanego okresu studiów wybranych przez Studenta;
 - c) pobiera opłaty wyłącznie za usługi edukacyjne, o których mowa w art. 99 ust. 1 Ustawy.
3. Student oświadcza, że zapoznał się ze Statutem ASP oraz Regulaminem Studiów, których treść znajduje się na stronie www.asp.krakow.pl

§ 4 Zobowiązania Stron

1. Akademia zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;
 - 2) wydania po zakończeniu toku studiów dyplomu zgodnego z kierunkiem studiów;
 - 3) realizowania toku studiów zgodnego ze standardami nauczania zatwierdzonymi przez Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego
 - 4) udostępniania na stronie internetowej lub tablicach ogłoszeń jednostek prowadzących studia, w terminie przewidzianym w Ustawie i Regulaminie studiów informacji na temat planu i programu studiów oraz na temat wysokości i terminu wnoszenia opłat za kształcenie;
 - 5) zapewnienia Studentowi czynnego i biernego prawa wyborczego do organów kolegialnych Akademii;
 - 6) zapewniania Studentowi pomocy materialnej, zgodnie z Regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej;
 - 7) umożliwienia Studentowi dokonywania okresowej oceny jakości kształcenia;
 - 8) przestrzegania praw Studenta przewidzianych w Ustawie i Regulaminie studiów.
2. Student zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa, Statut ASP oraz Regulamin studiów, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Akademii.
3. Student zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Akademii o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.
4. Student zobowiązuje się do wnoszenia czesnego przez cały okres trwania studiów. Zgodnie z zarządzeniem Rektora ASP wysokość opłaty za kolejne lata studiów wynosi:
 - I słownie:
 - II
 - III
 - IV
5. Opłata, o której mowa w ust. 4, wnoszona jest w ratach semestralnych, w następujących terminach:
 - I rata – do 1 października danego roku akademickiego,
 - II rata – do 15 lutego danego roku akademickiego.

6. Akademia zastrzega sobie prawo zmiany wysokości czesnego w przypadku zmian w programie studiów albo z powodu nadzwyczajnych okoliczności, których strony nie przewidywały przy zawarciu Umowy.
7. Oprócz czesnego, Student zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej przez Rektora za:
 - powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
 - zajęcia nieobjęte planem studiów,
 - kursy doszkalające,

a także ustalone zarządzeniem Rektora na podstawie *rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów*, § 20, w szczególności za: wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu oraz ich duplikatów.

§ 5

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Opłaty, o których mowa w § 4 ust. 4 i ust. 7 Student wnosi zgodnie ze szczegółowymi zasadami pobierania opłat za usługi edukacyjne, uchwalonymi przez Senat Akademii w dniu 24 stycznia 2006 r. na podstawie art. 99 ust. 3 Ustawy.
2. Opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa w § 4 , wnoszone są na rachunek bankowy wskazany przez Akademię:
Kredyt Bank S.A. II Oddział w Krakowie
45 1500 1487 1214 8005 4502 0000
3. Za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Akademii.
4. Od nieterminowo wnoszonych opłat Akademia nalicza odsetki ustawowe za zwłokę, z zastrzeżeniem ust. 7.
5. Student, na wezwanie Akademii, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
6. Akademia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.
7. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie kwestura Akademii wzywa Studenta do jej uiszczenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 7, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej wszczyna postępowanie w przedmiocie skreślenia z listy studentów na podstawie art. 190 ust. 2 pkt 3 Ustawy oraz § 35 Regulaminu studiów.

§ 6

Wypowiedzenie Umowy

Strony Umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Termin i warunki obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na okres trwania studiów, określony w planie studiów i programie nauczania, na kierunku studiów, o których mowa w § 2 Umowy, tj. na okres semestrów.
2. W przypadku przedłużenia okresu realizacji studiów w przypadkach wskazanych w Regulaminie studiów, okres obowiązywania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu w drodze aneksu do Umowy.
3. Niniejsza Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 w przypadku:
 - 1) prawomocnego skreślenia z listy studentów;
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.
4. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez Studenta.

§ 8

Zwolnienie z opłat lub rozłożenie opłaty na raty

1. Student ma prawo wnioskować do kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej o zwolnienie, w całości lub części, albo o rozłożenie na raty opłat, o których mowa w § 4 ust. 4 i ust. 7.
2. Tryb i warunki zwalniania w całości lub w części z opłat za studia i inne usługi edukacyjne oraz rozkładania tych opłat na raty, w szczególności w przypadku studentów osiągających wybitne wyniki w nauce oraz tych, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej określa Uchwała Senatu ASP z dnia 24 stycznia 2006 r. wraz ze zmianami wprowadzonymi aneksem z dnia 25 października 2006 r., o której w §2 niniejszej Umowy.

§ 9

Zwrot wniesionych opłat

1. Student może domagać się zwrotu opłat za studia w całości, w przypadku wypowiedzenia umowy o naukę przed rozpoczęciem nauczania.
2. W przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu nauczania lub w przypadku skreślenia z listy studentów, Studentowi przysługuje – na jego pisemny wniosek – zwrot wpłaconej opłaty za studia w wysokości

proporcjonalnej do nieodbytych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez Akademię kosztów, licząc od dnia, w którym Student złożył rezygnację ze studiów lub został skreślony z listy studentów.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, Student winien złożyć w sekretariacie jednostki prowadzącej dany kierunek studiów, niezwłocznie po wystąpieniu przyczyny rezygnacji ze studiów i może on dotyczyć opłat za usługi edukacyjne obowiązujące w roku akademickim, w którym wniosek został złożony. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.

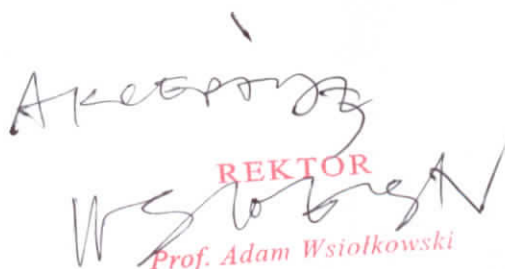
§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieobjętych niniejszą Umową, stosuje się przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz wprowadzone na ich podstawie przepisy wewnętrzne wydane przez uprawnione organy Akademii, a w zakresie tam nieunormowanym przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Student

.....
Z upoważnienia Rektora ASP
Dziekan Wydziału


REKTOR
Prof. Adam Wsiołkowski

Umowa nr...
o warunkach odpłatności za kształcenie studentów na studiach
niestacjonarnych drugiego stopnia w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana
Matejki w Krakowie

Umowa zawarta w Krakowie, w dniu
pomiędzy Panem/Panią
zamieszkałą/ym
legitymującym się dowodem osobistym:
seria i numer: wydanym przez
..... W
albo innym dowodem tożsamości

PESEL

Nr albumu

Przyjętą/ym w poczet studentów studiów,
na Wydziale,
na kierunek,
podającym adres do korespondencji,
zwanym dalej „**Studentem**”,
a
Akademią Sztuk Pięknych, z siedzibą w Krakowie, pl. J. Matejki 13,
reprezentowaną przez Dziekana Wydziału
prof.
działającego z upoważnienia Rektora Akademii Sztuk Pięknych,
zwaną dalej „**Akademią**”.

§ 1
Definicje umowne

Użyte w umowie określenia oznaczają:

- a) *czesne* – opłata pobierana przez Akademię za świadczone usługi edukacyjne związane z kształceniem studentów na studiach niestacjonarnych na podstawie art. 99 ust. 1 pkt 1 Ustawy;
- b) *Ustawa* – *ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.);
- c) *Regulamin studiów* – *Regulamin studiów pierwszego stopnia, drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie* przyjęty przez Senat Akademii

- Sztuk Pięknych uchwałami z dnia 25 kwietnia 2006, 24 kwietnia 2007 oraz 15 kwietnia 2008 roku;
- d) Statut ASP – *Statut Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie* przyjęty przez Senat ASP uchwałami z dnia 29 czerwca 2006 r. oraz z dnia 24 kwietnia 2007 r. z późn. zm.;
 - e) kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej – dziekan wydziału.

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem niniejszej umowy jest określenie warunków odpłatności za **studia niestacjonarne drugiego stopnia** na podstawie art. 160 ust. 3 Ustawy, § 95 ust. 1 Statutu ASP oraz w oparciu o szczegółowe zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne oraz tryb i warunki zwalniania – w całości lub w części – z tych opłat studentów lub doktorantów przyjęte przez Senat Akademii uchwałą z dnia 24 stycznia 2006 r. wraz ze zmianami wprowadzonymi aneksem z dnia 25 października 2006 r.

§ 3

Oświadczenia Stron

1. Akademia oświadcza, że spełnia warunki, w tym kadrowe oraz warunki związane z niezbędnym wyposażeniem materialnym, do prowadzenia kształcenia na studiach, o których mowa w § 2 niniejszej Umowy.
2. Ponadto, Akademia oświadcza, że:
 - a) warunki studiów są określone zgodnie z wymaganiami art. 160 i 161 Ustawy, a szczegółowe warunki studiowania w kolejnym roku akademickim/semestrze, zawierające: wykaz przedmiotów wraz z liczbą godzin wykładów, ćwiczeń, laboratoriów i praktyk, wykaz nazwisk osób prowadzących zajęcia dydaktyczne wraz z ich stopniami naukowymi, miejsce, czas i sposób ich prowadzenia oraz warunki zaliczenia poszczególnych przedmiotów, będą podawane do wiadomości Studenta za pośrednictwem strony internetowej lub specjalnej tablicy ogłoszeniowej przed rozpoczęciem każdego semestru,
 - b) podjęte przez Studenta studia kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego **magistra sztuki**, do nadawania którego Akademia ma uprawnienia i zobowiązuje się je utrzymywać do końca planowanego okresu studiów wybranych przez Studenta;
 - c) pobiera opłaty wyłącznie za usługi edukacyjne, o których mowa w art. 99 ust. 1 Ustawy.
3. Student oświadcza, że zapoznał się ze Statutem ASP oraz Regulaminem Studiów, których treść znajduje się na stronie www.asp.krakow.pl

§ 4 Zobowiązania Stron

1. Akademia zobowiązuje się do:
 - 1) przeprowadzania zajęć dydaktycznych przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiednie kwalifikacje naukowe, dydaktyczne lub zawodowe;
 - 2) wydania po zakończeniu toku studiów dyplomu zgodnego z kierunkiem studiów;
 - 3) realizowania toku studiów zgodnego ze standardami nauczania zatwierdzonymi przez Ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego
 - 4) udostępniania na stronie internetowej lub tablicach ogłoszeń jednostek prowadzących studia, w terminie przewidzianym w Ustawie i Regulaminie studiów informacji na temat planu i programu studiów oraz na temat wysokości i terminu wnoszenia opłat za kształcenie;
 - 5) zapewnienia Studentowi czynnego i biernego prawa wyborczego do organów kolegialnych Akademii;
 - 6) zapewniania Studentowi pomocy materialnej, zgodnie z Regulaminem przyznawania świadczeń pomocy materialnej;
 - 7) umożliwienia Studentowi dokonywania okresowej oceny jakości kształcenia;
 - 8) przestrzegania praw Studenta przewidzianych w Ustawie i Regulaminie studiów.
2. Student zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich obowiązków, jakie nakłada na niego Ustawa, Statut ASP oraz Regulamin studiów, a także do przestrzegania aktów wewnętrznych Akademii.
3. Student zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Akademii o zmianie jego danych osobowych zawartych w niniejszej Umowie, w tym adresu zamieszkania. Skutki zaniechania wykonania tego obowiązku obciążać będą Studenta.
4. Student zobowiązuje się do wnoszenia czesnego przez cały okres trwania studiów. Zgodnie z zarządzeniem Rektora ASP wysokość opłaty za kolejne lata studiów wynosi:
 - I słownie:
 - II
5. Opłata, o której mowa w ust. 4, wnoszona jest w ratach semestralnych, w następujących terminach:
 - I rata – do 1 października danego roku akademickiego,
 - II rata – do 15 lutego danego roku akademickiego.

6. Akademia zastrzega sobie prawo zmiany wysokości czesnego w przypadku zmian w programie studiów albo z powodu nadzwyczajnych okoliczności, których strony nie przewidywały przy zawarciu Umowy.
7. Oprócz czesnego, Student zobowiązuje się wносить opłaty w wysokości ustalonej przez Rektora za:
 - powtarzanie zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce,
 - zajęcia nieobjęte planem studiów,
 - kursy doształcające,a także ustalone zarządzeniem Rektora na podstawie *rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów, § 20*, w szczególności za: wydanie legitymacji studenckiej, indeksu, dyplomu oraz ich duplikatów.

§ 5

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Opłaty, o których mowa w § 4 ust. 4 i ust. 7 Student wnosi zgodnie ze szczegółowymi zasadami pobierania opłat za usługi edukacyjne, uchwalonymi przez Senat Akademii w dniu 24 stycznia 2006 r. na podstawie art. 99 ust. 3 Ustawy.
2. Opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa w § 4 , wnoszone są na rachunek bankowy wskazany przez Akademię:
Kredyt Bank S.A. II Oddział w Krakowie
45 1500 1487 1214 8005 4502 0000
3. Za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego Akademii.
4. Od nieterminowo wnoszonych opłat Akademia nalicza odsetki ustawowe za zwłokę, z zastrzeżeniem ust. 7.
5. Student, na wezwanie Akademii, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
6. Akademia nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.
7. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie kwestura Akademii wzywa Studenta do jej uiszczenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia pisemnego wezwania do zapłaty.
8. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 7, kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej wszczyna postępowanie w przedmiocie skreślenia z listy studentów na podstawie art. 190 ust. 2 pkt 3 Ustawy oraz § 35 Regulaminu studiów.

§ 6

Wypowiedzenie Umowy

Strony Umowy mogą ją wypowiedzieć w każdym czasie. Wypowiedzenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

Termin i warunki obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa zawarta jest na okres trwania studiów, określony w planie studiów i programie nauczania, na kierunku studiów, o których mowa w § 2 Umowy, tj. na okres semestrów.
2. W przypadku przedłużenia okresu realizacji studiów w przypadkach wskazanych w Regulaminie studiów, okres obowiązywania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu w drodze aneksu do Umowy.
3. Niniejsza Umowa rozwiązuje się przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1 w przypadku:
 - 1) prawomocnego skreślenia z listy studentów;
 - 2) złożenia pisemnej rezygnacji ze studiów.
4. Umowa wygasa z mocy prawa z chwilą ukończenia studiów przez Studenta.

§ 8

Zwolnienie z opłat lub rozłożenie opłaty na raty

1. Student ma prawo wnioskować do kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej o zwolnienie, w całości lub części, albo o rozłożenie na raty opłat, o których mowa w § 4 ust. 4 i ust. 7.
2. Tryb i warunki zwalniania w całości lub w części z opłat za studia i inne usługi edukacyjne oraz rozkładania tych opłat na raty, w szczególności w przypadku studentów osiągających wybitne wyniki w nauce oraz tych, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej określa Uchwała Senatu ASP z dnia 24 stycznia 2006 r. wraz ze zmianami wprowadzonymi aneksem z dnia 25 października 2006 r., o których mowa w §2 niniejszej Umowy.

§ 9

Zwrot wniesionych opłat

1. Student może domagać się zwrotu opłat za studia w całości, w przypadku wypowiedzenia umowy o naukę przed rozpoczęciem nauczania.

2. W przypadku pisemnej rezygnacji ze studiów po rozpoczęciu nauczania lub w przypadku skreślenia z listy studentów, Studentowi przysługuje – na jego pisemny wniosek – zwrot wpłaconej opłaty za studia w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez Akademię kosztów, licząc od dnia, w którym Student złożył rezygnację ze studiów lub został skreślony z listy studentów.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, Student winien złożyć w sekretariacie jednostki prowadzącej dany kierunek studiów, niezwłocznie po wystąpieniu przyczyny rezygnacji ze studiów i może on dotyczyć opłat za usługi edukacyjne obowiązujące w roku akademickim, w którym wniosek został złożony. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieobjętych niniejszą Umową, stosuje się przepisy Ustawy, przepisy wykonawcze do Ustawy oraz wprowadzone na ich podstawie przepisy wewnętrzne wydane przez uprawnione organy Akademii, a w zakresie tam nieunormowanym przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Student

.....
Z upoważnienia Rektora ASP
Dziekan Wydziału

AKCEPTUJE
REKTOR
Prof. Adam Wsiolkowski