

Zarządzenie nr 24

Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki z dnia 23 kwietnia 2012 roku

w sprawie korzystania z komórkowych telefonów służbowych

1. Ustala się wykaz stanowisk uprawniających do użytkowania telefonów komórkowych w celach służbowych (zał. 1).
2. Wartość limitu miesięcznych rozmów w celach służbowych nie może przekroczyć 60 zł netto w skali miesiąca. Przekroczenie tej kwoty zostaje uznane jako wykorzystywanie telefonu do celów prywatnych i zostaje obciążone fakturą wewnętrzną VAT.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach (wyjazd zagraniczny w celach służbowych, organizacja imprezy, inne) bezpośredni przełożony wnioskuje o uznanie kwoty przekroczenia, jako wydatku na cele służbowe. Decyzję w tej sprawie podejmuje kwesor.
4. Pracownik mający prawo użytkowania telefonu komórkowego do celów służbowych, z którym następuje rozwiązanie umowy o pracę, może wnioskować o zachowanie numeru, pod warunkiem rozwiązania przez Akademię umowy z operatorem tego numeru.
5. Limit nie obowiązuje osób pełniących funkcje rektora, prorektorów oraz kanclerza.

Podstawa prawna: § 44 statutu ASP

Ustawa o podatku VAT z 11 marca 2004 r. (Dz.U. nr 195 poz. 1504)

Załącznik do zarządzenia rektora nr 24 z dnia 23 kwietnia 2012 roku

Wykaz stanowisk uprawnionych do korzystania z telefonów służbowych.

Lp	Stanowisko/jednostka organizacyjna	Ilość sztuk
1.	Rektor, prorektorzy	3
2.	Dziekani	6
3.	Dziekanaty (+scenografia)	8
4.	Kierownik Studiów Doktoranckich	1
5.	Kierownicy Działów (Biuro Rektora, Dz. Nauczania, Dz. Finansowo-Księgowy, DAG, Dział Obsługi Informatycznej, Biuro Pozyskiwania Funduszy, Muzeum)	7
6.	Kanclerz, kwestor, z-ca kanclerza razem z Działem Spraw Pracowniczych), dyr. Biblioteki Głównej	4
7.	Główny specjalista ds. inwestycji, specjalista ds. remontów, specjalista ds. zaopatrzenia, kierowca	4
8.	Samorząd studentów, samorząd doktorantów	2
9.	Elektryk, hydraulik – karty telefoniczne po 30 zł /m-c	
	Razem	35