

Zarządzenie nr 30
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie
z dnia 1 czerwca 2012 roku

w sprawie Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie obowiązującego od 1 października 2012 roku

Na podstawie art. 186 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

1. Z dniem 1 października 2012 roku – w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego – wprowadzam Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Z dniem 30 września 2012 roku traci moc Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich w Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie obowiązujący od 1 października 2011 roku, wprowadzony zarządzeniem nr 26 Rektora Akademii Sztuk Pięknych w Krakowie z dnia 27 czerwca 2011 roku.

(-) prof. Adam Wsiołkowski
Rektor Akademii Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie

REGULAMIN

**ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń
pomocy materialnej dla studentów jednolitych studiów magisterskich,
studiów pierwszego stopnia i studiów drugiego stopnia
w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie,
zwany dalej *Regulaminem*,**

obowiązujący od 1 października 2012 roku

w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej dla studentów, wzory wniosków o przyznanie świadczeń pomocy materialnej, wzór oświadczenia o niepobieraniu świadczeń na innym kierunku studiów oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta – *ustalony przez rektora w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego*

I. Przepisy i postanowienia ogólne

§ 1

1. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego, zwaną dalej *URSS*, i z Samorządem Doktorantów dokonuje podziału dotacji przyznanej przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na zadania związane z bezzwrotną pomocą materialną dla studentów w zakresie określonym w art. 173 ust.1 *ustawy* z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.), zwanej dalej *ustawą*, oraz dla doktorantów w zakresie określonym w art. 199 ust.1 *ustawy*.
2. Dotacja przeznaczona na pomoc materialną dla studentów nie może być mniejsza niż 94% dotacji na bezzwrotną pomoc materialną dla studentów i doktorantów, o której mowa w ust. 1.
3. Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, zwana dalej *ASP*, tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów z:
 - 1) dotacji, o której mowa w ust.1, z wyłączeniem środków przekazanych na stypendia ministra;
 - 2) opłat za korzystanie z domu studenckiego;
 - 3) innych przychodów, w tym z opłat za wynajem pomieszczeń w domu studenckim.
4. Fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów z dotacji, o której mowa w ust.1, przeznaczona się na wypłaty stypendiów i zapomóg, a także na remonty w domu studenckim.
5. Niewykorzystane w danym roku budżetowym środki funduszu bezzwrotnej pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przechodzą na rok następny.
6. Odrębny Regulamin określa formy pomocy materialnej dla doktorantów.

§ 2

1. Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia;
 - 5) zapomogi.
2. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim ASP.
3. Student może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim ASP małżonka i dziecka.

§ 3

1. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 2 ust.1 pkt.1-3, w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy, a gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr przez okres do pięciu miesięcy.
 - 1.1. Świadczenia pomocy materialnej dla studentów ASP są przyznawane w danym roku akademickim na okres ustalony zarządzeniem rektora, o którym mowa w § 13 ust.1 *Regulaminu*, w wysokości wynikającej z podziału rocznej dotacji.
 2. Stypendia, o których mowa w § 2 ust.1 pkt. 1-3, są wypłacane w listopadzie za 2 miesiące i do końca okresu wypłat w roku akademickim co miesiąc z wyjątkiem stypendium ministra za wybitne osiągnięcia wypłacanego jednorazowo, nie później niż do 15 grudnia danego roku.
 3. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.
 4. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 2 *Regulaminu*, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra sztuki, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.
 5. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w §2 *Regulaminu*, ust.1 pkt. 1 i 3, nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
 6. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

II. Procedura przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla studentów

§ 4

1. *Stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych i zapomogi* przyznaje dziekan. Od decyzji dziekana studentowi przysługuje odwołanie do rektora składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.
 - 1.1. Na wniosek właściwej Wydziałowej Rady Samorządu Studenckiego, zwanej dalej WRSS, dziekani przekazują swoje uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń

wymienionych w ust.1 Wydziałowym Komisjom Stypendialnym, zwanym *dalej WKS*.

- 1.2. Przekazanie uprawnienia – złożone **do 30 czerwca** – dotyczy kolejnego roku akademickiego.
2. *Świadczenia*, o których mowa w §2 ust.1 punkty 1-2 i 5, są przyznawane przez dziekana, *na wniosek studenta* złożony wraz z wymaganymi dokumentami w sekretariacie wydziału do dnia *10 października* roku, którego dotyczy, lub przez WKS jeśli dotyczy §4 ust.1.2, tj. dziekan przekazał swoje uprawnienia WKS na dany rok akademicki.
3. *Listy studentów uprawnionych do otrzymania pomocy materialnej*, z podaniem miesięcznego dochodu netto na członka rodziny studenta, sporządza WKS na podstawie złożonych przez wnioskodawcę dokumentów. Wydziałowe listy przyznanych świadczeń podpisuje dziekan.
 - 3.1. Sekretariat wydziału przesyła do działu nauczania w terminie *do 20 października* listy *uprawnionych do otrzymania* w danym roku akademickim *świadczeń pomocy materialnej*, o których mowa w §2 ust.1 punkty 1-2.
4. *Stypendium rektora dla najlepszych studentów* przyznaje rektor. Rektor, na wniosek *URSS*, przekazuje swoje uprawnienia w zakresie przyznawania *stypendium rektora dla najlepszych studentów*, o którym mowa w §2 ust.1 pkt 3 *Odwoławczej Komisji Stypendialnej*, zwanej *dalej OKS*.
 - 4.1. Przekazanie uprawnienia – złożone **do 30 czerwca** – dotyczy kolejnego roku akademickiego.
5. *Stypendia rektora dla najlepszych studentów* są przyznawane *na wniosek studenta* złożony, wraz z wymaganymi dokumentami, w sekretariacie macierzystego wydziału *do dnia 10 października* roku, którego dotyczy.
 - 5.1. Wydział sporządza *listę rankingową najlepszych studentów kierunku* zgodnie z przyjętą przez WKS zasadą przyznawania tego świadczenia – jedną z wymienionych w §8 ust. 4, 5 lub 8 *Regulaminu*.
6. Stypendia rektora są przyznawane w liczbie nie większej niż 10% ogólnej liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w ASP.
 - 6.1. Listę uprawnionych do ubiegania się o to świadczenie, z *zaznaczeniem 10% najlepszych studentów kierunku* podpisuje dziekan.
 - 6.2. Sekretariat Wydziału przesyła listę studentów, o której mowa w ust.6, do działu nauczania – w terminie *do 20 października*.
 - 6.3. Dział nauczania *przekazuje wydziałowe listy studentów uprawnionych do ubiegania się o stypendium rektora dla najlepszych studentów rektorowi lub OKS*, jeśli spełniono warunek §4 ust. 4.1.
7. *Dziekan powołuje Wydziałową Komisję Stypendialną* spośród studentów delegowanych przez *WRSS*. W skład WKS wchodzi studenci reprezentujący wszystkie kierunki i formy studiów prowadzone na Wydziale oraz prodziekan lub powołany przez dziekana inny pracownik Wydziału. Generalną zasadą jest nieparzysta liczba członków WKS. Członkowie WKS wybierają spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego komisji.
8. *Rektor powołuje* spośród pracowników proponowanych przez dziekanów i studentów delegowanych przez *URSS* 5-osobową *Odwoławczą Komisję Stypendialną*: 2 pracowników ASP i 3 studentów reprezentujących poszczególne poziomy kształcenia. Członkowie *OKS* wybierają spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego komisji.
9. Posiedzenia WKS, jeśli dziekan przekazał swoje uprawnienia, zwołują przewodniczący lub wiceprzewodniczący WKS. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów.

10. Posiedzenia OKS, jeśli rektor przekazał swoje uprawnienia, zwołują przewodniczący lub wiceprzewodniczący OKS. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów.
11. Protokoły z posiedzeń WKS i OKS podpisują wszyscy członkowie właściwej komisji.
- 11.1. Decyzje administracyjne wydane przez WKS i OKS o przyznanych świadczeniach i decyzje odmawiające przyznania świadczenia z uzasadnieniem, wydawane studentom przez właściwe komisje, podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
12. Od decyzji WKS w sprawie *stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi* studentowi przysługuje odwołanie do OKS, składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji. Od decyzji dziekana studentowi przysługuje odwołanie do rektora składane w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji.
13. Od decyzji OKS w sprawie *stypendium rektora dla najlepszych studentów* – studentowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy do rektora w terminie czternastu dni od dnia otrzymania decyzji. W przypadku decyzji rektora w sprawie *stypendium rektora dla najlepszych studentów* – studentowi przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
14. Nadzór nad działalnością WKS i OKS sprawują odpowiednio dziekan i prorektor ds. studenckich.
15. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust.14, odpowiednio dziekan i prorektor ds. studenckich mogą uchylić decyzje WKS lub OKS niezgodną z przepisami ustawy – *Prawo o szkolnictwie wyższym* lub z *Regulaminem*.
16. Do decyzji podjętych przez WKS i OKS w indywidualnych sprawach studentów – będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.

§ 5

1. Pracownicy administracyjni sekretariatów wydziałów i działu nauczania zapewniają obsługę administracyjną odpowiednio WKS i OKS oraz rektora, a także prowadzą dokumentację posiedzeń odpowiednich komisji oraz archiwizują wnioski studentów i kopie decyzji przyznających, bądź odmawiających wnioskodawcom przyznania świadczenia.
- 1.1. Wszystkie świadczenia są przyznawane na podstawie złożonego wniosku studenta wraz z wymaganymi dokumentami.
2. Sekretariaty wydziałów przygotowują:
 - 1) listy studentów wszystkich poziomów kształcenia i form studiów na danym kierunku, którym przyznano stypendium socjalne (należy podać dochód netto na członka rodziny studenta);
 - 2) wykaz uprawnionych do otrzymania stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych (na podstawie wniosku studenta i załączonego prawomocnego orzeczenia o ustalonym stopniu niepełnosprawności);
 - 3) listę studentów wszystkich poziomów kształcenia i form studiów prowadzonych na danym kierunku, którzy mogą otrzymać *stypendium rektora dla najlepszych studentów* tj. spełnili łącznie kryteria a/ i b/ lub a/ i c/:
 - a/ za poprzedni rok akademicki uzyskali średnią ocen, która uprawnia do ubiegania się o to świadczenie;
 - b/ spełniają kryteria właściwe dla kierunku i specjalności, ustalone i przyjęte przez WRSS punktujące udokumentowane osiągnięcia – naukowe, artystyczne,

- projektowe i/lub konserwatorskie – studenta w roku akademickim, którego dotyczy wniosek;
- c/ uzyskali wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym (zał. nr 3 do *Regulaminu* – kryteria właściwe dla kierunków).
- 4) Dziekan podpisuje listy uprawnionych zaznaczając pozycje mieszczące się w 10% stanu studentów kierunku wpisanych na rok akademicki.
 - 5) Sekretariaty wydziałów przygotowują decyzje o przyznanych świadczeniach, które podpisują dziekan/rektor lub przewodniczący WKS i OKS, którym wymienieni przekazali swoje uprawnienia.
3. Dział nauczania:
- 1) przygotowuje zarządzenie rektora o okresie wypłacania świadczeń pomocy materialnej w roku akademickim, o wysokości dochodu netto na członka rodziny studenta uprawniającego do otrzymania pomocy materialnej i wysokości świadczeń stypendialnych;
 - 2) sprawdza właściwe wydatkowanie środków według podziału 60% dotacji na świadczenia pomocy materialnej wymienione w § 2 ust.1 pkt. 1-2 i 5, 40% na stypendia rektora dla najlepszych studentów, § 2 ust.1 pkt.3;
 - 3) przygotowuje listy płatnicze do kasy i przelewy przyznanych świadczeń;
 - 4) sporządza elektroniczne oraz tradycyjne kartoteki studentów – świadczeniobiorców i je aktualizuje po kolejnych wypłatach miesięcznych świadczeń;
 - 5) przygotowuje decyzje administracyjne w sprawie przyznanych stypendiów rektora dla najlepszych studentów;
 - 6) przygotowuje decyzje administracyjne w sprawie świadczeń przyznanych w trybie odwołań;
 - 7) na wniosek stron redaguje *Regulamin* i zmiany do niego.

III. Stypendia socjalne

§ 6

1. *Stypendium socjalne* ma prawo otrzymywać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Rektor w porozumieniu z URSS ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
 - 2.1. Wysokość dochodu, o którym w ust.2, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. nr 175, poz. 1362, z późn. zm.), oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. nr 139, poz.992, z późn. zm.).
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) studenta;
 - 2) małżonka studenta, a także będące na utrzymaniu studenta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

4. Do dochodu rodziny studenta nie będzie się wliczać:
 - 1) dochodów rodziców i rodzeństwa, jeżeli student jest samodzielny finansowo;
 - 2) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
 - 3) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach: funduszy strukturalnych Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - 5) świadczeń, o których mowa w art. 173a ustawy (stypendia samorządowe dla studentów), 173b (stypendia za wyniki w nauce przyznawane przez osoby fizyczne lub prawne niebędące państwowymi ani samorządowymi osobami prawnymi), 199a (stypendia samorządowe dla doktorantów) i art. 200 ust.1 (stypendia doktoranckie).
5. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
 - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym;
 - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym;
 - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których w punktach 1 i 2, nie jest mniejszy niż 1,30 kwoty sum określonych w art.5 ust. 1 i art.6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (aktualnie jest to 782,60 zł);
 - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.
6. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego obowiązany jest dołączyć do wniosku następujące dokumenty:
 - 1) zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów netto uzyskanych w ostatnim roku kalendarzowym przez wszystkich pełnoletnich członków rodziny studenta uwzględnionych we wniosku;
 - 2) zaświadczenia wydane przez szkołę/uczelnę rodzeństwa, inne jeśli dotyczą;
 - 3) inne wymienione w *Instrukcji wypełniania wniosku*, stanowiącej ostatnią stronę wniosku.
- 6a. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 nr 136, poz. 969 z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
7. W uzasadnionych przypadkach WKS lub OKS mogą zażądać doręczenia opinii jednostki w systemie pomocy społecznej odpowiedzialnej za ustalenie sytuacji dochodowej i majątkowej osób i rodzin, i uwzględnić ją w postępowaniu.
8. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.

9. Student studiów stacjonarnych, w przypadku o którym mowa w ust.8, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
10. Student, o którym mowa w ust. 8 i 9, zakwaterowany w obiekcie innym niż dom studencki, do składanego wniosku i zaświadczenia o miesięcznej wysokości dochodu na członka rodziny dołącza umowę cywilno-prawną zawartą z właścicielem wynajmowanego lokalu lub swoje oświadczenie.
11. Student, którego warunki bytowe zmieniły się w okresie roku akademickiego może otrzymać stypendium socjalne od następnego miesiąca po złożeniu wniosku o przyznanie świadczenia i dokumentów stwierdzających zmianę sytuacji finansowej rodziny lub poświadczających utratę środków do życia. Stypendium przyznaje WKS.
- 11.1. Student studiów stacjonarnych, o którym mowa w ust. 9, powiadamia niezwłocznie o podjęciu pracy przez małżonka.

§ 7

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w domu studenckim ASP przysługuje studentowi ASP, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.

IV. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 8

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
3. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
4. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
5. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:

- 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.
6. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
 7. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz liczbę miesięcy wypłacania świadczenia w roku akademickim ustala rektor w porozumieniu z URSS.
 8. Jeżeli w trakcie semestru wygaśnie ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
 9. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania semestru, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od następnego miesiąca po złożeniu wniosku, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.

V. Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§ 9

1. Środki z dotacji, o której mowa w § 1 ust.1, przeznaczone na *stypendia rektora dla najlepszych studentów*, o których mowa w § 2 ust.1, pkt.3, przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w ASP stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi.
2. Stypendium rektora ASP dla najlepszych studentów uczelni może otrzymać nie więcej niż 10% studentów kierunku spełniających ustalone warunki otrzymania tego świadczenia. Listę rankingową uprawnionych sporządzają WKS biorąc pod uwagę studentów wszystkich form studiów prowadzonych na kierunku (dotyczy jednolitych studiów magisterskich, studiów pierwszego stopnia i studiów drugiego stopnia prowadzonych jako studia stacjonarne i niestacjonarne).
3. Podpisane przez dziekana wydziału listy studentów danego kierunku uprawnionych do otrzymania stypendium rektora dla najlepszych studentów, o których w ust. 2, są przesyłane do działu nauczania dla rektora lub OKS, przyznających ww. świadczenie, zgodnie z § 4 ust. 4 *Regulaminu*. Bez względu na liczbę uprawnionych studentów, rektor lub OKS przyznaje stypendium rektora dla najlepszych studentów w liczbie nie większej niż 10% studentów danego kierunku.
4. *Stypendium rektora dla najlepszych studentów* może otrzymać student, który złożył właściwy wniosek o przyznanie tego stypendium i spełnia łącznie następujące warunki:
 - 4.1. za poprzedni rok studiów uzyskał średnią ocen od 4,75 do 5,5 (podstawę do obliczenia średniej ocen stanowią oceny wpisane do indeksu);
 - 4.2. wykaże osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym uzyskane w poprzednim roku akademickim, określone w wydziałowych kryteriach uprawniających do ubiegania się o to świadczenie, oceniane w punktach przez WKS.

- 4.3. Interaktywny wniosek stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego *Regulaminu* wymienia oceniane przez WKS osiągnięcia i aktywności studenta określone dla kierunku.
5. Listy studentów kierunku uprawnionych do ubiegania się o przyznanie *stypendium rektora dla najlepszych studentów*, na których dziekan lub OKS wskazuje do 10% najwyższej ocenionych w poprzednim roku akademickim studentów kierunku, złożone w dziale nauczania do 20 października, niezwłocznie otrzymuje organ przyznający świadczenie (rektor lub OKS).

§ 10

1. *Stypendium rektora dla najlepszych studentów* może być przyznane również na jeden semestr w roku akademickim, o ile studia pierwszego lub drugiego stopnia trwają nieparzystą liczbę semestrów. Uprawnienia do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej są związane z posiadaniem statusu studenta. Świadczenia są wypłacane do miesiąca, w którym student złożył egzamin dyplomowy.
2. Student, który ukończył studia pierwszego stopnia wg programu kształcenia określonego nieparzystą liczbą semestrów otrzymuje *stypendium rektora dla najlepszych studentów* przez pierwszy rok studiów drugiego stopnia na podstawie średniej ocen wyliczonej z jednego semestru i oceny dyplomu.

VI. Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia

§ 11

1. *Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia* może być przyznane studentowi szczególnie wyróżniającemu się w nauce lub posiadającemu wybitne osiągnięcia artystyczne, naukowe lub sportowe.
2. Stypendium, o którym mowa w § 2 ust.1 pkt 4, przyznaje Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego na wniosek rektora zaopiniowany przez właściwą radę wydziału (*wniosek o przyznanie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia* – rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 16 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendium ministra za osiągnięcia w nauce oraz stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe (Dz. U. nr 153, poz. 1093 z późn. zm.).
3. Postanowienia ustawy dot. przyznania *stypendium rektora dla najlepszych studentów* lub *stypendium ministra za wybitne osiągnięcia*:
 - 1) o przyznanie stypendiów, o którym mowa w ust.3, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.
 - 2) o przyznanie *stypendium rektora dla najlepszych studentów* lub *stypendium ministra za wybitne osiągnięcia* może ubiegać się również student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone odpowiednio na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
4. Student może równocześnie otrzymywać *stypendium rektora dla najlepszych studentów* i *stypendium ministra za wybitne osiągnięcia*. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.

VII. Zapomogi losowe

§ 12

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek studenta.
3. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie studenta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę studenta lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny.
4. O zapomogę z tytułu urodzenia dziecka/dzieci może ubiegać się jedno z rodziców dziecka, będące studentem ASP, w ciągu 3 miesięcy od daty urodzenia się dziecka/dzieci.
5. Zdarzenie podane przez studenta jako podstawa ubiegania się o zapomogę należy udokumentować.
6. Na to samo zdarzenie student może otrzymać zapomogę tylko raz.
7. Student może otrzymać zapomogę jeden raz w semestrze.
8. Student przebywający na urlopie udzielonym z powodów zdrowotnych lub urodzenia dziecka może otrzymać zapomogę.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 13

1. Student traci prawo do przyznanych świadczeń pomocy materialnej w przypadku prawomocnego skreślenia z listy studentów. Do czasu uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu, studentowi przysługują wszystkie prawa studenta i świadczenia pomocy materialnej przyznane na początku roku akademickiego.
2. Świadczenie pomocy materialnej może być przyznane studentowi przebywającemu na urlopie dziekańskim, jeśli urlop został udzielony z powodów zdrowotnych, wypadku losowego lub konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem. Student, którego dotyczy, jest zobowiązany udokumentować długotrwałą chorobę, urodzenie dziecka, konieczność sprawowania opieki nad rodzicami lub niepełnoletnim rodzeństwem, inny przypadek losowy.
3. Student, który uzyskał wpis warunkowy, może ubiegać się o świadczenia pomocy materialnej na zasadach ogólnych.
4. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 2 ust.1 punkty 1,2 i 5, przysługują studentowi, który powtarza rok studiów i udokumentuje trudną sytuację materialną.

§ 14

1. Rektor Akademii, w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego ustala i podaje do wiadomości w zarządzeniu obowiązującym w roku akademickim:
 - 1) wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne;
 - 2) kwoty świadczeń socjalnych: stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, zapomogi;
 - 3) kwotę stypendium rektora dla najlepszych studentów;
 - 4) liczbę miesięcy wypłacania przyznanych świadczeń pomocy materialnej.

2. Uprawnienie do otrzymywania świadczeń pomocy materialnej przyznanych na rok akademicki ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie ASP związane jest z posiadaniem statusu studenta.
Osoby, które ukończyły studia otrzymują ostatnią wypłatę przyznanych świadczeń w miesiącu, w którym złożyły egzamin dyplomowy. Dotyczy to wszystkich form pomocy materialnej.

§ 15

1. Studenci uczestniczący w programie wymiany studenckiej LLP/Erasmus otrzymują:
 - 1) stypendium w euro przyznane na okres pobytu w szkole przyjmującej, wypłacone z góry jednorazowym przelewem na konto osobiste stypendysty;
 - 2) wszystkie świadczenia pomocy materialnej przyznane przez dziekana/WKS lub rektora/OKS, wypłacone z góry jednorazowym przelewem na konto osobiste stypendysty za okres pobytu w szkole przyjmującej.
2. Studenci, którzy po zakończeniu pobytu w ramach programu LLP/Erasmus kontynuują studia za granicą, nie otrzymują świadczeń pomocy materialnej ze środków ASP.
3. Studenci odbywający studia/staże w ramach podpisanych przez ASP/wydział bilateralnych umów o współpracy szkół/wydziałów i wymianie studenckiej otrzymują świadczenia określone w umowie.
4. Studenci uczestniczący w programach wymiany zagranicznej, jak CEEPUS, które stypendystom/stażystom zapewniają stypendium na okres pobytu za granicą nie otrzymują stypendium socjalnego przyznanego w ASP.

(-) Katarzyna Sroka
Przewodnicząca Uczelnianej
Rady Samorządu Studenckiego

(-) prof. Adam Wsiołkowski
Rektor
Akademii Sztuk Pięknych
w Krakowie