

Zarządzenie nr 48
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie
z dnia 9 sierpnia 2012 roku
w sprawie wzoru umowy o warunkach kształcenia oraz odpłatności za Studium
Pedagogiczne dla studentów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki
w Krakowie

Na podstawie art. 66 ust. 1, art. 160 ust. 3 *ustawy* z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. nr 164, poz. 1365 z późn. zm.) oraz § 95 Statutu ASP (tekst jednolity statutu uchwalonego przez Senat ASP 29 czerwca 2006 r. z wprowadzonymi kolejnymi zmianami od r. 2007 do 21 lutego 2012), zarządzam, co następuje:

§ 1

Warunki kształcenia oraz odpłatności za Studium Pedagogiczne dla studentów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie określa umowa zawarta między uczelnią a studentem w formie pisemnej.

§ 2

Wzór umowy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia, dotyczy studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych rozpoczynających Studium Pedagogiczne od roku akademickiego 2012/13.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

(-) prof. Adam Wsiołkowski
Rektor Akademii Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie

.....
(pieczęć Wydziału ASP)

**Umowa nr /.....
o warunkach kształcenia oraz odpłatności za Studium Pedagogiczne
dla studentów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**

Umowa zawarta w Krakowie, w dniu,
Pomiędzy Panem/Panią

.....
nr albumu

.....
przyjętym/-ą w poczet studentów studiów

.....,
na Wydziale

..... kierunek

....., specjalność

....., od roku akademickiego

.....,
zwanym dalej „**studentem**”,

a

Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki z siedzibą w Krakowie, Plac Matejki 13,
zwaną dalej „**ASP**”, reprezentowaną przez Dziekana Wydziału Malarstwa, prof.
....., działającego
z upoważnienia Rektora ASP.

**§1
Definicje umowne**

Użyte w Umowie określenia oznaczają:

- a) *Ustawa* – ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami);
- b) *Regulamin studiów* – REGULAMIN STUDIÓW: jednolitych studiów magisterskich, studiów pierwszego stopnia oraz studiów drugiego stopnia w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, przyjęty przez Senat ASP uchwałą nr 27/2012 z dnia 24 kwietnia 2012;
- c) *Statut ASP* – Statut Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, tekst jednolity uchwalony przez Senat ASP 29 czerwca 2006 roku, po zmianach wprowadzonych kolejnymi uchwałami w 2007, 2008, 2009 oraz uchwałami od nr 1/2012 do 11/2012 z dnia 23 stycznia 2012 oraz od 14/2012 do 19/2012 z dnia 21 lutego 2012;

- d) *Regulamin Studium Pedagogicznego* – Regulamin Studium Pedagogicznego dla studentów ASP przyjęty zarządzeniem nr 6 Rektora ASP z dnia 29 stycznia 2010 roku;
- e) *Dziekan Wydziału* – kierownik podstawowej jednostki organizacyjnej.

§2

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie warunków kształcenia oraz odpłatności za czterosemestralne Studium Pedagogiczne, prowadzone przez Katedrę Edukacji Artystycznej Wydziału Malarstwa ASP zgodnie z art. 160 ust. 3 *Ustawy*, § 95 *Statutu ASP* oraz w oparciu o szczegółowe zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne w ASP przyjęte uchwałą nr 41/2010 Senatu ASP z dnia 26 października 2010 r. w sprawie *szczegółowych zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie od roku akademickiego 2010/2011*, z późn. zm., a także w oparciu o uchwałę nr 42/2010 Senatu ASP z dnia 26 października 2010 r. w sprawie *zasad udzielania zwolnień i rozkładania na raty opłat za usługi edukacyjne świadczone od roku akademickiego 2010/2011 w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie*, z późn. zmianami.
2. Umowa zostaje zawarta na czas trwania Studium Pedagogicznego: od dnia do dnia

§3

Oświadczenia Stron

1. ASP oświadcza, że:
 - 1/ jest uczelnią publiczną w rozumieniu art. 2 ust.1 pkt. 2 *Ustawy*, w związku z czym przysługują jej uprawnienia uczelni publicznych określone w *Ustawie*, w tym w szczególności w art. 6 *Ustawy*;
 - 2/ spełnia warunki, w tym warunki kadrowe, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia, określone w *Ustawie* oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie;
 - 3/ dysponuje infrastrukturą zapewniającą prawidłową realizację celów kształcenia;
 - 4/ Katedra Edukacji Artystycznej Wydziału Malarstwa prowadzi Studium Pedagogiczne dla studentów wszystkich kierunków studiów w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Program Studium jest realizowany w okresie czterech semestrów, w wymiarze nie mniejszym niż 270 godzin dydaktycznych oraz praktyk pedagogicznych w wymiarze nie mniejszym niż 150 godzin;
 - 5/ podjęte przez studenta Studium Pedagogiczne kończy się uzyskaniem świadectwa ukończenia Studium Pedagogicznego;
 - 6/ pobiera opłaty wyłącznie za usługi edukacyjne, o których mowa jest w art. 99 ust. 1 *Ustawy*;
 - 7/ zasady pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz tryb i warunki zwalniania z tych opłat regulują uchwały Senatu ASP;
 - 8/ wysokość opłat na dany rok akademicki określa Rektor w drodze zarządzenia.

2. Student oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej Umowy zapoznał się z aktami prawa wewnętrznego ASP, a w szczególności: ze *Statutem ASP, Regulaminem Studiów, Regulaminem Studium Pedagogicznego, Regulaminem zarządzania* prawami własności intelektualnej oraz ich ochrony i zasad komercjalizacji w ASP, uchwałą nr 41/2010 Senatu ASP z dnia 26 października 2010 roku w sprawie *szczegółowych zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie od roku akademickiego 2010/2011*, z późn. zmianami, uchwałą nr 42/2010 Senatu ASP z dnia 26 października 2010 r. w sprawie *zasad udzielania zwolnień i rozkładania na raty opłat za usługi edukacyjne świadczone od roku 2010/2011 w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie*, z późn. zmianami, a także z zarządzeniami: nr 31 Rektora ASP z dnia 6 czerwca 2012 roku z późniejszymi zmianami w sprawie *odpłatności wnoszonej przez studentów studiów niestacjonarnych*, nr 37 Rektora ASP z dnia 29 czerwca 2012 roku w sprawie *wysokości opłat za świadczenie niektórych usług edukacyjnych w roku akademickim 2012/2013 studentom studiów prowadzonych jako studia stacjonarne* oraz zarządzeniem nr 43 Rektora ASP z dnia 20 lipca 2012 roku w sprawie *odpłatności wnoszonej przez studentów studiów niestacjonarnych za zajęcia nieobjęte planem studiów w roku akademickim 2012/2013*, których tekst znajduje się na stronie www.asp.krakow.pl i zobowiązuje się do ich przestrzegania. *Statut, Regulamin studiów* i inne przepisy wewnętrzne ASP mogą ulec zmianie w czasie odbywania studiów przez studenta – stroną Umowy, co nie powoduje zmiany Umowy.

§4

Zobowiązania ASP

ASP zobowiązuje się do:

- 1) zapewnienia studentowi warunków do nauki poprzez program kształcenia zgodny z szczegółowymi zasadami organizowania i prowadzenia Studium Pedagogicznego, przyjętymi na podstawie *Regulaminu Studium Pedagogicznego dla studentów ASP*, zatrudnienie kadry dydaktycznej posiadającej odpowiednie kwalifikacje do nauczania w zakresie realizacji programu Studium Pedagogicznego, zapewnienia odpowiedniego wyposażenia pracowni oraz obsługi administracyjnej procesu kształcenia;
- 2) zapewnienia studentowi wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych w procesie kształcenia, rozszerzonych o psychologię, pedagogikę i dydaktykę szczegółową oraz praktykę pedagogiczną w ramach kierunków studiów prowadzonych w ASP;
- 3) potwierdzenia kwalifikacji studenta świadectwem ukończenia Studium Pedagogicznego dla studentów ASP.

§5

Zobowiązania studenta

Student zobowiązuje się do:

- 1) uczestniczenia i zaliczania zajęć przewidzianych w programie Studium Pedagogicznego;

- 2) uiszczenia opłaty za Studium Pedagogiczne na rzecz ASP w wysokości zł (słownie:)
- 3) wnoszenia opłat za powtarzanie określonych zajęć z powodu niezadowolających wyników w nauce, ustalonych w zarządzeniu Rektora na rok akademicki.

§6

Szczegółowe zasady pobierania opłat

1. Opłaty za usługi edukacyjne, o których mowa w § 5, wnoszone są na rachunek bankowy ASP w Kredyt Bank S.A. VI Oddział Kraków nr 45150014871214800545020000.
2. Za datę dokonania opłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego ASP.
3. Od nieterminowo wnoszonych opłat ASP nalicza odsetki ustawowe za zwłokę, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. Student, na wezwanie ASP, jest zobowiązany do okazania dowodu wniesienia opłaty.
5. ASP nie odpowiada za następstwa błędnego zakwalifikowania wpłaty, powstałe na skutek okoliczności leżących po stronie wpłacającego, w szczególności w wyniku wpisania niewłaściwego numeru rachunku bankowego lub innych podobnych powodów.
6. W przypadku niewniesienia opłaty w terminie *Dziekana Wydziału* albo inna wskazana przez niego osoba wzywa studenta do jej uiszczenia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem skreślenia z listy studentów. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, *Dziekan Wydziału* wszczyna postępowanie w przedmiocie skreślenia z listy studentów Studium Pedagogicznego na podstawie art. 190 ust. 2 pkt 3) *Ustawy*.

§7

Zwolnienie z opłat

1. Student ma prawo wnioskować do *Dziekana Wydziału* o zwolnienie, w całości lub w części, z opłat, o których mowa w § 5.
2. Tryb i warunki zwalniania w całości lub w części z opłat za studia i inne usługi edukacyjne oraz rozkładania tych opłat na raty, w szczególności w przypadku studentów osiagających wybitne wyniki w nauce oraz tych, którzy znaleźli się w trudnej sytuacji materialnej określa uchwała nr 42 Senatu ASP z dnia 26 października 2010 r. w sprawie zasad udzielania zwolnień i rozkładania na raty opłat za usługi edukacyjne świadczone od roku 2010/2011 w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.

§8 **Czas trwania Umowy**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas trwania Studium Pedagogicznego, o którym mowa w § 2 ust. 2 i wygasa z chwilą:

- 1/ ukończenia Studium Pedagogicznego,
- 2/ ostatecznego skreślenia z listy studentów Studium Pedagogicznego.

§9 **Zwrot wniesionych opłat**

1. Student może domagać się zwrotu wniesionej opłaty za świadczone usługi edukacyjne, w całości, w przypadku wypowiedzenia Umowy przed rozpoczęciem kształcenia.
2. W przypadku pisemnej rezygnacji ze Studium Pedagogicznego po rozpoczęciu kształcenia lub skreślenia z listy studentów Studium Pedagogicznego, studentowi przysługuje – na jego pisemny wniosek – zwrot wpłaconej opłaty w wysokości proporcjonalnej do nieodbytych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez ASP kosztów, licząc od dnia, w którym student złożył rezygnację ze studiów lub został skreślony z listy studentów. Rozstrzygnięcie w tej sprawie podejmuje *Dziekan Wydziału*.
3. W przypadku pisemnej rezygnacji ze Studium Pedagogicznego po rozpoczęciu kształcenia lub skreślenia z listy studentów Studium Pedagogicznego i niewniesienia wymaganych opłat ASP może dochodzić zaległych opłat w wysokości proporcjonalnej do odbytych zajęć objętych planem studiów i ponoszonych przez ASP kosztów.

§10 **Zmiana wysokości opłat**

1. Wysokość opłat, o których mowa w §5, może ulec zmianie w przypadku zmiany kosztów uruchomienia i prowadzenia zajęć, o których mowa w § 2. Zmiana opłaty musi wynikać z kalkulacji kosztów uruchomienia i prowadzenia zajęć. Zmiana wysokości opłat może być dokonana wyłącznie w zakresie zapewniającym ASP pokrycie ponoszonych kosztów kształcenia.
2. Zmiana wysokości opłat, o której mowa w ust. 1, dopuszczalna jest wyłącznie w drodze aneksu do niniejszej Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku podwyższenia opłaty, o której mowa w ust. 1, student w terminie 14 dni od dnia doręczenia aneksu do niniejszej Umowy o nowej wysokości opłat, może zrezygnować z dalszej nauki.

4. Rezygnacja z dalszej nauki jest traktowana jako wypowiedzenie niniejszej Umowy i winna nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Brak pisemnego oświadczenia o rezygnacji z nauki traktowana będzie jako akceptacja nowych warunków płatności określonych w aneksie do Umowy.

§11 **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową oraz *Regulaminem Studium Pedagogicznego* dla studentów ASP stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zmiany postanowień niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez sąd według właściwości ogólnej.

Student

ASP

.....
/czytelny podpis/

.....
*/podpis i pieczęć imienna
Dziekana Wydziału Malarstwa/*