

Zarządzenie nr 48
Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie
z dnia 23 października 2014 r.
w sprawie wprowadzenia Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i
wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie obowiązującego od 1 października 2014 roku

Na podstawie art. 66 ust. 1 w zw. z art. 186 ust. 1 oraz art. 199 ust. 1 – 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) ustalam, co następuje:

§ 1

W porozumieniu z Radą Samorządu Doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie wprowadzam *Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie*, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc *Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie obowiązujący od 1 października 2013 roku*, wprowadzony zarządzeniem nr 67 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z dnia 31 października 2013 roku.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(-) prof. Stanisław Tabisz
Rektor Akademii Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie

REGULAMIN

ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

I. Przepisy i postanowienia ogólne

§ 1

1. Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, zwana dalej *ASP*, tworzy fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów zgodnie z art. 103 *ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym* (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) zwanej dalej *Ustawą*.
2. Pomoc materialną może otrzymać doktorant- uczestnik stacjonarnych lub niestacjonarnych studiów doktoranckich, który spełnia warunki określone w *Ustawie* oraz w Regulaminie ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, zwanego dalej *Regulaminem*.
3. Doktorant może otrzymać pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w formie:
 - 1) stypendium socjalnego;
 - 2) zapomogi;
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów;
 - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
4. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 3 doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania stypendium ministra za wybitne osiągnięcia regulują odrębne przepisy.

§ 2

1. Rektor, w porozumieniu z Radą Samorządu Doktorantów, zwaną dalej *RSD*, ustala i podaje do wiadomości w zarządzeniu obowiązującym w roku akademickim:
 - 1) wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne;
 - 2) wysokość każdego ze świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w §1 ust. 3 pkt 1-4 niniejszego Regulaminu;
 - 3) liczbę miesięcy na jaki przyznawane są świadczenia pomocy materialnej, o których mowa a §1 ust. 3 pkt 1 oraz pkt 3-4 niniejszego Regulaminu;
 - 4) liczbę doktorantów, którzy mogą otrzymać stypendium dla najlepszych doktorantów w danym roku akademickim.
2. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 oraz pkt 3-4, są przyznawane na rok akademicki, z wyjątkiem przypadku, gdy doktorant korzysta z przedłużenia studiów doktoranckich o semestr oraz z zastrzeżeniem § 8 ust. 9, § 11 ust. 5 i 6.
3. Świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 doktorant może otrzymać nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.

4. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 oraz pkt 3-4, są wypłacane co miesiąc, z zastrzeżeniem, że świadczenia za październik i listopad wypłacane są w grudniu.
5. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 i 3, nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.

§ 3

1. Doktorant będący uczestnikiem kilku studiów doktoranckich może otrzymać świadczenia pomocy materialnej tylko na jednych wskazanych przez siebie studiach.
2. Doktorant zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innych studiach doktoranckich. W przypadku, gdy doktorant jest uczestnikiem kilku studiów doktoranckich, to ubiegając się o określone świadczenie w roku akademickim powinien wskazać tą okoliczność oraz złożyć pisemne oświadczenie o wyborze studiów doktoranckich, na których będzie ubiegał się o otrzymanie świadczeń pomocy materialnej.
3. Doktorantowi, który po ukończeniu jednych studiów doktoranckich kontynuuje naukę na innych studiach doktoranckich jak również osobie, która na innej podstawie uzyskała stopień naukowy doktora nie przysługują świadczenia, o których mowa w § 1 Regulaminu.

§ 4

1. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 1 oraz pkt 3-4 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant został skreślony z listy doktorantów albo ukończył studia doktoranckie na których pobierał świadczenie lub utracił prawo do świadczenia na podstawie § 3 ust. 3.
2. Doktorant otrzymujący świadczenie pomocy materialnej jest obowiązany niezwłocznie powiadomić ASP o wystąpieniu okoliczności, o której mowa w § 3 ust.3 mającej wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej.

II. Procedura przyznawania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów

§ 5

1. Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 są przyznawane wyłącznie na wniosek doktoranta.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w sekretariacie studiów doktoranckich.
3. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów upływa 31 października roku akademickiego, na który przyznane ma być stypendium.
4. Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego oraz stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych należy złożyć do dnia 31 października roku akademickiego, na który przyznane ma być stypendium.
5. Do wniosku należy dołączyć oryginały wymaganych dokumentów lub ich uwierzytelnioną kopię. Kopia dokumentu może być uwierzytelniona przez upoważnionego pracownika uczelni, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.
6. W przypadku gdy wniosek zawiera braki formalne, wzywa się wnioskodawcę na piśmie do usunięcia braków we wniosku w terminie siedmiu dni z pouczeniem, że nieusunięcie tych braków spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

§ 6

1. Świadczenia pomocy materialnej wymienione w § 1 ust. 3 pkt 1, 2 i 4 przyznaje Kierownik Studiów Doktoranckich. Od decyzji Kierownika Studiów Doktoranckich przysługuje odwołanie do Rektora.
2. Na wniosek RSD, Kierownik Studiów Doktoranckich przekazuje swoje uprawnienia w zakresie przyznawania świadczeń, o których mowa w ust. 1 Komisji Stypendialnej Doktorantów, zwanej dalej KSD.
3. Na wniosek RSD Rektor przekazuje swoje uprawnienia w zakresie rozpatrywania odwołań od decyzji Kierownika Studiów Doktoranckich Odwoławczej Komisji Stypendialnej Doktorantów, zwanej dalej OKSD.
4. Świadczenia pomocy materialnej wymienione w § 1 ust. 3 pkt 3 przyznaje Rektor. Od decyzji Rektora przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
5. Na wniosek RSD Rektor przekazuje swoje uprawnienia w zakresie przyznawania stypendium dla najlepszych doktorantów OKSD, na zasadach określonych niniejszym Regulaminem.

§ 7

Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w § 1 ust. 3 są wypłacane przelewem na indywidualny rachunek bankowy wskazany przez doktoranta w odpowiednim wniosku o przyznanie świadczenia.

III. Stypendia socjalne

§ 8

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymywać doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
2. Doktorant będący uczestnikiem stacjonarnych studiów doktoranckich znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniałby mu studiowanie.
3. Doktorant będący uczestnikiem stacjonarnych studiów doktoranckich, w przypadku o którym mowa w ust. 2, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
4. Wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego określa załącznik nr 2 do niniejszego *Regulaminu*.
5. Kryterium brany pod uwagę przy ubieganiu się o przyznanie stypendium socjalnego jest wysokość miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny doktoranta.
6. Rektor w porozumieniu z RSD ustala wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne.
7. Wysokość dochodu, o którym w ust. 6, nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (tj.Dz. U. z 2013 r. , poz. 182, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30

sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (tj.Dz. U. z 2013 r., poz. 1456 z późn. zm.).

8. Zasady ustalania wysokości dochodu, wykaz dokumentacji potrzebnej do ubiegania się o stypendium socjalne oraz wzory dokumentów określone są w załącznikach nr 1-6 do niniejszego *Regulaminu*, stanowiących jego integralną część.
9. W przypadku złożenia wniosku w trakcie roku akademickiego doktorantowi może być przyznane stypendium socjalne w danym roku akademickim. W takiej sytuacji stypendium jest przyznawane od miesiąca, w którym złożony został wniosek, na pozostały okres roku akademickiego (lub semestru, w przypadku gdy doktorant korzysta z przedłużenia studiów doktoranckich o jeden semestr).

IV. Zapomoga

§ 9

1. Zapomoga może być przyznana doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Wzór wniosku o przyznanie zapomogi określa załącznik nr 7 do niniejszego *Regulaminu*.
3. Wniosek o przyznanie zapomogi należy złożyć w terminie 3 miesięcy od daty wystąpienia zdarzenia powodującego przejściowo trudną sytuację materialną doktoranta.
4. Zdarzenie podane przez doktoranta jako podstawa ubiegania się o zapomogę oraz trudną sytuację materialną zaistniała w związku ze wskazanym zdarzeniem należy udokumentować.
5. Doktorant może otrzymać zapomogę dwa razy w roku akademickim.
6. Doktorant nie może otrzymać zapomogi dwa razy z powodu tego samego zdarzenia.

V. Stypendium dla najlepszych doktorantów

§10

1. Stypendium, dla najlepszych doktorantów może być przyznane:
 - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich – doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym;
 - 2) na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich – doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a) uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,
 - b) wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
 - c) podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 10 do niniejszego regulaminu stanowiący jego integralną część.
3. Wnioski są oceniane metodą punktową. Uzyskana punktacja stanowi podstawę do stworzenia list rankingowych spośród doktorantów, którzy złożyli wnioski o stypendium.

4. Oddzielną listę rankingową sporządza się dla doktorantów, którzy ubiegają się o stypendium na pierwszym roku studiów doktoranckich (jedną wspólną listę doktorantów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych). W przypadku ubiegania się przez doktorantów o stypendium na drugim i kolejnych latach studiów uzyskana punktacja stanowi podstawę do stworzenia jednej listy rankingowej dla wszystkich doktorantów drugiego i kolejnych lat studiów, obejmującej doktorantów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
5. Za osiągnięcie "bardzo dobrych wyników w postępowaniu rekrutacyjnym" rozumie się uzyskanie najwyższej ilości punktów spośród doktorantów znajdujących się na liście przyjętych na stacjonarne i niestacjonarne studia doktoranckie sporządzonej oddzielnie dla każdej z trzech komisji rekrutacyjnych. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów stosuje się zasadę, że dla przyznania stypendium decydujące znaczenie ma uzyskanie większej ilości punktów za problematykę i zakres projektu artystyczno-badawczego a w następnej kolejności za portfolio.
6. W przypadku ubiegania się o stypendium przez doktoranta na drugim roku i kolejnych latach studiów minimalna średnia ocen z egzaminów objętych programem studiów doktoranckich uprawniająca do ubiegania się o stypendium dla najlepszych doktorantów wynosi 4,5.
7. Za postępy w pracy naukowej uważa się także postępy w działalności naukowej w zakresie twórczości artystycznej i sztuki, w szczególności postępy w prowadzeniu badań, prac rozwojowych oraz osiągnięcia w zakresie twórczości artystycznej.
8. Przy ocenie zaangażowania w pracę dydaktyczną bierze się pod uwagę wyłącznie zajęcia realizowane ponad obowiązkowe oraz wymagane w programie studiów doktoranckich.
9. Szczegółowe kryteria, wykaz osiągnięć, zakres przyznawanych wartości punktowych oraz sposób dokumentowania wyników, postępów w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej oraz zaangażowania w pracy dydaktycznej znajduje się w załączniku nr 9 będącym integralną częścią niniejszego *Regulaminu* (Wykaz i punktacja osiągnięć, które są brane pod uwagę przy ocenie wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów).
10. W przypadku ubiegania się o stypendium przez doktoranta na drugim i kolejnych latach studiów warunkiem przyznania stypendium dla najlepszych doktorantów (oprócz pozostałych warunków wynikających z ustawy oraz niniejszego *Regulaminu*) jest terminowe zaliczenie roku studiów i złożenie indeksu wraz ze sprawozdaniem z przebiegu studiów doktoranckich za dany rok akademicki oraz innymi wymaganymi dokumentami zgodnie z zasadami i w terminie, które zostały określone w obowiązującym doktoranta *Regulaminie studiów doktoranckich*.
11. W przypadku ubiegania się o stypendium przez doktoranta na drugim i kolejnych latach studiów podstawą przyznania stypendium jest liczba przyznanych punktów stanowiących sumę punktów z wszystkich kategorii (tzn. do sumy punktów zalicza się punkty uzyskane za wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich, postępy w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej oraz za szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej), przyznanych zgodnie z systemem punktacji określonym w załączniku nr 9 do *Regulaminu* oraz uzyskana pozycja na odpowiedniej liście rankingowej sytuująca doktoranta w ramach limitu osób, którym może być przyznane stypendium dla najlepszych doktorantów określonego w zarządzeniu Rektora.
12. Liczbę doktorantów którzy mogą otrzymać stypendium dla najlepszych doktorantów w danym roku akademickim określa Rektor w zarządzeniu, o którym mowa w §2 ust.1 niniejszego *Regulaminu*.

13. W przypadku ubiegania się o stypendium przez doktoranta na drugim i kolejnych latach studiów przy ocenie wniosków brane pod uwagę (punktowane) są tylko średnia z wyników egzaminów, postępy w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej oraz szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej uzyskane w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium (z dwóch ostatnich semestrów poprzedzających przyznanie stypendium tzn. z okresu od 1 października do 30 września). Oznacza to, że pod uwagę przy rozpoznaniu wniosku o stypendium na dany rok akademicki brane będą pod uwagę osiągnięcia zrealizowane i udokumentowane wyłącznie do 30 września w danym roku. Pozostałe osiągnięcia, tzn. z okresu pomiędzy 1 października kolejnego roku akademickiego a terminem składania lub rozstrzygnięcia wniosków nie mogą być brane pod uwagę przy ocenie wniosków w sprawie przyznania stypendium za poprzedni rok akademicki, natomiast mogą one zostać uwzględnione we wniosku o przyznanie stypendium w kolejnym roku akademickim.
14. W przypadku ubiegania się o stypendium przez doktoranta na drugim i kolejnych latach studiów do wniosku należy załączyć dokumentację potwierdzającą okoliczności wskazane we wniosku, tj. postępy w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej oraz szczególne zaangażowanie w pracy dydaktycznej.
15. Osiągnięcia podlegają ocenie wyłącznie na podstawie dokumentacji potwierdzającej spełnienie kryteriów niezbędnych do uzyskania stypendium dla najlepszych doktorantów określonych w ustawie oraz w niniejszym Regulaminie. Wymagane jest załączenie szczegółowej dokumentacji (zaświadczenia, dyplomy, fotografie, opinie itp.).

VI. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 11

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant posiadający orzeczenie o niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych określa załącznik nr 8 do niniejszego *Regulaminu*.
3. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
4. Definicje stopni niepełnosprawności (znaczny, umiarkowany i lekki) są wskazane w przepisach o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
5. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. W takim przypadku stypendium jest przyznawane od miesiąca, w którym złożony został wniosek.
6. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane na okres ważności orzeczenia o niepełnosprawności. W takim przypadku stypendium jest przyznawane do miesiąca, w którym orzeczenie zachowuje ważność.

VII. Tryb wydawania decyzji oraz organizacja i funkcjonowanie komisji stypendialnych

§ 12

1. Kierownik Studiów Doktoranckich powołuje KSD spośród pracowników uczelni oraz doktorantów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych delegowanych przez RSD, przy czym liczba członków KSD powinna być nieparzysta a doktoranci powinni stanowić większość składu KSD.
2. Członkowie KSD wybierają spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego komisji.
3. Posiedzenia KSD zwołują przewodniczący lub wiceprzewodniczący KSD. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy udziale przynajmniej połowy liczby członków KSD. W przypadku analogicznej liczby głosów za i przeciw decydujący głos należy do przewodniczącego komisji.
4. Protokoły z posiedzeń KSD podpisują wszyscy obecni członkowie właściwej komisji.
5. Decyzje administracyjne w sprawie świadczeń pomocy materialnej wydane przez KSD wraz z uzasadnieniem podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
6. O miejscu i terminie odbioru decyzji sekretariat studiów doktoranckich niezwłocznie powiadamia doktorantów w formie komunikatu na tablicy ogłoszeń. W przypadku, gdy doktorant nie odbierze decyzji w terminie siedmiu dni od dnia powiadomienia, decyzja będzie wysłana pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.
7. Od decyzji w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi przysługuje odwołanie w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji.
8. Do decyzji podjętych przez Kierownika Studiów Doktoranckich/KSD mają zastosowanie przepisy *Kodeksu postępowania administracyjnego* oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
9. Nadzór nad działalnością KSD sprawuje Kierownik Studiów Doktoranckich.
10. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 9 Kierownik Studiów Doktoranckich może uchylić decyzję KSD niezgodną z przepisami *ustawy i Regulaminu*.

§ 13

1. Rektor powołuje OKSD spośród pracowników uczelni oraz doktorantów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych delegowanych przez RSD, przy czym liczba członków KSD powinna być nieparzysta a doktoranci powinni stanowić większość składu KSD.
2. Członkowie OKSD wybierają spośród siebie przewodniczącego i wiceprzewodniczącego komisji.
3. Posiedzenia OKSD zwołuje przewodniczący lub wiceprzewodniczący OKSD. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym przy udziale przynajmniej połowy liczby członków OKSD. W przypadku analogicznej liczby głosów za i przeciw decydujący głos należy do przewodniczącego komisji.
4. Protokoły z posiedzeń OKSD podpisują wszyscy obecni członkowie właściwej komisji.
5. Decyzje administracyjne w sprawie świadczeń pomocy materialnej wydane przez OKSD wraz z uzasadnieniem podpisuje przewodniczący komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
6. O miejscu i terminie odbioru decyzji sekretariat studiów doktoranckich niezwłocznie powiadamia doktorantów w formie komunikatu na tablicy ogłoszeń. W przypadku, gdy doktorant nie odbierze decyzji w terminie siedmiu dni od dnia powiadomienia, decyzja będzie wysłana pocztą za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

7. Wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów można złożyć w terminie czternastu dni od daty otrzymania decyzji.
8. Do decyzji podjętych przez Rektora/OKSD mają zastosowanie przepisy *Kodeksu postępowania administracyjnego* oraz przepisy o zaskarżaniu decyzji do sądu administracyjnego.
9. Nadzór nad działalnością OKSD sprawuje Rektor.
10. W ramach nadzoru, o którym mowa w ust. 9 Rektor może uchylić decyzję OKSD niezgodną z przepisami *ustawy lub Regulaminu*.

§ 14

1. Pracownicy sekretariatu studiów doktoranckich zapewniają obsługę administracyjną odpowiednio Kierownika Studiów Doktoranckich /KSD lub Rektora/OKSD, a także prowadzą dokumentację posiedzeń odpowiednich komisji oraz archiwizują wnioski doktorantów i kopie decyzji w sprawie świadczeń.
2. Pracownicy sekretariatu studiów doktoranckich przygotowują w szczególności:
 - 1) projekt zarządzenia rektora o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszego Regulaminu;
 - 2) materiały na posiedzenia KSD lub OKSD, w tym w szczególności przyjmują wnioski doktorantów sprawdzając kompletność dokumentów oraz dokonują wezwań do ich uzupełnienia;
 - 3) listy doktorantów, którym przyznano stypendium socjalne oraz stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych;
 - 4) listy doktorantów, którzy mogą otrzymać stypendium dla najlepszych doktorantów, tj. spełnili warunki określone w § 10 niniejszego *Regulaminu*;
 - 5) pisemne decyzje w sprawie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 1- 4;
 - 6) listy płatnicze i przelewy przyznanych świadczeń pomocy materialnej;
 - 7) elektroniczne oraz tradycyjne kartoteki świadczeniobiorców, aktualizowane po kolejnych wypłatach miesięcznych świadczeń;
 - 8) pisemne decyzje wydawane w trybie odwołań.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 15

Na zasadach określonych w niniejszym *Regulaminie* o świadczenia pomocy materialnej mogą się ubiegać doktoranci będący obywatelami polskimi oraz cudzoziemcy w zakresie określonym w art. 43 *ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym* (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.).

§ 16

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego *Regulaminu* stosuje się przepisy *ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym* (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) oraz przepisy *ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego* (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.).

.....
Przewodniczący Rady
Samorządu Doktorantów

.....
Rektor
Akademii Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie

USTALANIE DOCHODU DLA CELÓW STYPENDIALNYCH

§1

PODSTAWOWE DEFINICJE:

Ilekroć w *Regulaminie* mowa o:

1. **rodzinie doktoranta** - oznacza to członków rodziny, których dochody uwzględnia się przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), zwanej Ustawą, tj:

1) doktoranta;

2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;

3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

- z zastrzeżeniem przepisów art. 179 ust. 6 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

2. **dochodzie** – oznacza to (po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób):

1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne;

2) deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne;

3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:

a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,

c) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,

d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,

e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,

f) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,

g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,

h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,

i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
- k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- n) alimenty na rzecz dzieci,
- o) stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom, z tym, że do dochodu nie wlicza się:
- świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.),
- p) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- q) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- r) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- s) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- t) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- u) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- v) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- w) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- x) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- y) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na

rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,

z) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,

za) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.

3. **utracie dochodu** – oznacza to utratę dochodu spowodowaną:

- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
- 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
- 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672, z późn. zm.);
- 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.

4. **uzyskaniu dochodu** – oznacza to uzyskanie dochodu spowodowane:

- 1) zakończeniem urlopu wychowawczego;
- 2) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło;
- 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego;
- 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania;
- 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

5. **zatrudnieniu lub innej pracy zarobkowej** - oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego, umowy o pracę nakładczą oraz wykonywanie pracy lub świadczenie usług na podstawie umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych, a także prowadzenie pozarolniczej działalności gospodarczej.

6. **dochodzie rodziny doktoranta** – oznacza to sumę dochodów członków rodziny.

7. **dochodzie członka rodziny** – oznacza to przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, z zastrzeżeniem sytuacji utraty lub uzyskania dochodu.

8. Ponadto ustalając wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta przy definiowaniu pojęć związanych z ustalaniem wysokości dochodu stosuje się odpowiednio definicje zawarte w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1456 z późn. zm.).

§2

USTALANIE DOCHODU:

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1456 z późn. zm.) z uwzględnieniem przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.
2. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne

uwzględnia się dochody osiągnęte przez:

- 1) doktoranta;
- 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
- 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

3. Doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w ust. 2 pkt 3:

- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 2 pkt 2, lub
- 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust.1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.

4. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku (dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku). Akademia może w uzasadnionych przypadkach (np. w sytuacji rozpoczęcia pracy później niż w styczniu) uznać źródło dochodu jako stałe mimo, że nie został spełniony warunek określony powyżej (warunek posiadania źródła dochodu przez pełnych 12 miesięcy w ostatnim roku podatkowym), z zastrzeżeniem, że w takiej sytuacji przy liczeniu miesięcznego dochodu - dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.

5. Źródłem stałego dochodu doktoranta może być np.: umowa o pracę, renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło.

6. W przypadku gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny w przeliczeniu na osobę, nie uwzględnia się osoby przebywającej w tej instytucji.

7. Ustalając dla celów stypendialnych wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta ustala się przeciętny miesięczny dochód każdego z członków rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym doktorant ubiega się o stypendium socjalne (z zastrzeżeniem sytuacji utraty lub uzyskania dochodu), następnie sumując dochody członków rodziny ustala się dochód rodziny doktoranta, a następnie wylicza się kwotę przypadającą w rozliczeniu na jedną osobę w rodzinie doktoranta.

8. Doktorant wnioskujący o przyznanie świadczeń pomocy materialnej ma obowiązek wykazania wszystkich dochodów członków rodziny. W przypadku posiadania przez członka rodziny więcej niż jednego źródła dochodów należy wykazać oraz udokumentować dochody pochodzące z każdego z nich.

9. W przypadku przychodów podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 51, poz. 307, z późn. zm.), wysokość dochodu ustala się w ten sposób, że od dochodu członka rodziny (przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszenia o składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszenia o należny podatek dochodowy) wykazanego w stosownym zaświadczeniu odlicza się należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenie społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

10. W przypadku deklarowanego dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, jako dochód przyjmuje się deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez

osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

11. W przypadku dochodów niepodlegających opodatkowaniu dochód ustala się na podstawie odpowiedniego oświadczenia oraz wymaganych dokumentów przewidzianych w niniejszym Regulaminie.

12. W przypadku gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1381, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

13. Ustalając dochód rodziny doktoranta uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:

- 1) oddanej w dzierżawę (na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników) części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
- 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

14. Przez umowę dzierżawy, zawartą stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, należy rozumieć umowę dzierżawy gruntów zgłoszoną do ewidencji gruntów i budynków, zawartą w formie pisemnej przez emeryta lub rencistę, na okres co najmniej 10 lat.

Umowa taka nie może być zawarta z:

- 1) małżonkiem emeryta lub rencisty;
- 2) jego zstępnym lub pasierbem;
- 3) osobą pozostającą z emerytem lub rencistą we wspólnym gospodarstwie domowym;
- 4) małżonkiem osoby, o której mowa w lit. b lub c.

15. Ustalając dochód rodziny doktoranta uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 13, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

16. Ustalając dochód rodziny doktoranta uzyskany z wydzierżawionego od Agencji Nieruchomości Rolnych gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z tego gospodarstwa pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.

17. W przypadku gdy rodzic został zobowiązany do świadczeń alimentacyjnych względem doktoranta do dochodu rodziny doktoranta wlicza się kwotę alimentów. W dochodzie rodziny doktoranta uwzględnia się również kwotę świadczeń alimentacyjnych na rzecz innych dzieci będących członkami rodziny.

18. W przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej niż kwota wynikająca z wyroku, ugody sądowej lub ugody zawartej przed mediatorem do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalania prawa do świadczeń pomocy materialnej wlicza się wysokość otrzymywanych alimentów, udokumentowanych zaświadczeniem organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów oraz o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

19. Do dochodu wlicza się uzyskane w danym roku kalendarzowym kwoty tytułem alimentów, niezależnie od tego czy są one wynikiem bieżącego regulowania zobowiązań alimentacyjnych, czy też stanowią skapitalizowaną wypłatę rat alimentacyjnych.

20. W przypadku uzyskiwania zarówno dochodów podlegających opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych, dochodów z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, dochodów niepodlegających opodatkowaniu należy wykazać wszystkie uzyskiwane dochody. W takim przypadku dochody sumuje się.

21. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego (roku bazowego).

22. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego (roku bazowym), przeliczenia tego dochodu dokonuje się na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty.

§3

SPOSÓB DOKUMENTOWANIA SYTUACJI MATERIALNEJ, W TYM WYKAZ PODSTAWOWYCH DOKUMENTÓW OBOWIĄZUJĄCEJ PRZY UBIEGANIU SIĘ O STYPENDIUM SOCJALNE

1. Należy złożyć wniosek o przyznanie stypendium socjalnego (wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu).

2. Wnioskodawca obowiązany jest udokumentować wszystkie fakty na które się powołuje, w sposób określony w niniejszym *Regulaminie*.

3. Do wniosku należy dołączyć dokumenty stwierdzające wysokość dochodu każdego z członków rodziny w tym:

1) w każdym przypadku wnioskodawca obowiązany jest dołączyć zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 4 do niniejszego Regulaminu zaświadczenie z urzędu skarbowego dotyczące każdego pełnoletniego członka rodziny o osiągniętym roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, (t. j. Dz. U. 2012, poz. 361, z późn. zm.), zawierające informacje o wysokości:

- dochodu,
- składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
- należnego podatku;

2) do wniosku należy dołączyć zaświadczenie, o którym mowa w §3 ust. 3 pkt 1 niniejszego Regulaminu, każdego z pełnoletnich członków rodziny również w przypadku, gdy pełnoletni członek rodziny nie wykazywał dochodów. W przypadku braku dochodów taka informacja powinna być zawarta w zaświadczeniu;

3) w przypadku, gdy niepełnoletni członek rodziny wykazywał za rok poprzedzający rok akademicki dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, należy dołączyć również zaświadczenie o którym mowa w §3 ust. 3 pkt 1 dotyczące tego członka rodziny;

4) w każdym przypadku wnioskodawca obowiązany jest dołączyć zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 6 do niniejszego Regulaminu oświadczenie każdego pełnoletniego członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki. W przypadku braku takich dochodów członek rodziny składa oświadczenie o ich braku. W przypadku niepełnoletnich dzieci oświadczenie członka rodziny, na utrzymaniu którego jest dziecko, powinno zawierać również informację o dochodach osiągniętych przez to dziecko;

5) w przypadku członka rodziny rozliczającego się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, wnioskodawca obowiązany jest dołączyć zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do niniejszego Regulaminu oświadczenie członka rodziny o deklarowanych dochodach osiągniętych przez osoby podlegające przepisom, o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:

- wysokości dochodu,
- wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne,
- wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
- wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego,
- wysokości dochodu po odliczeniu kwot z tytułu należnych składek i podatku;

6) zaświadczenie odpowiedniego organu zawierające informację o wysokości składek danego członka rodziny na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub oświadczenie, że przychód nie jest pomniejszany o te składki;

7) odpowiednio do sytuacji w celu ustalenia przez organ prawa do świadczeń pomocy materialnej należy dołączyć inne zaświadczenia, oświadczenia lub dokumenty, w tym w szczególności:

- a) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki albo nakaz płatniczy,
- b) umowę dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- c) zawartą w formie aktu notarialnego umowę o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- d) odpis podlegającego wykonaniu orzeczenia sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie doktoranta lub poza rodziną lub odpis protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie lub poza rodziną,
- e) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość zapłaconych alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani orzeczeniem sądu, ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia,
- f) w przypadku gdy osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w orzeczeniu sądu, ugodzie sądowej lub ugodzie zawartej przed mediatorem:
 - zaświadczenie organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów z informacją o wysokości wyegzekwowanych alimentów lub
 - informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą,
- g) odpis prawomocnego orzeczenia sądu orzekającego rozwód lub separację,
- h) odpis skrócony aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka,
- i) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka – w przypadku gdy ojciec jest nieznany,
- j) odpis prawomocnego orzeczenia sądu oddalającego powództwo o roszczenia alimentacyjne,
- k) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka,
- l) odpis prawomocnego postanowienia sądu orzekającego przysposobienie lub zaświadczenie sądu lub ośrodka adopcyjnego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie o przysposobienie dziecka,
- m) orzeczenie sądu o powołaniu opiekuna prawnego dziecka,
- n) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka lub zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej - w przypadku dzieci lub rodzeństwa wnioskodawcy, które nie ukończyły 18 roku życia,
- o) skrócony odpis aktu małżeństwa w przypadku doktoranta pozostającego w związku małżeńskim,
- p) orzeczenie o niepełnosprawności – w przypadku gdy w rodzinie doktoranta wychowuje się dziecko niepełnosprawne pozostające na utrzymaniu doktoranta, jego małżonka, rodziców doktoranta, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta,
- q) zaświadczenie o uczęszczaniu do szkoły lub szkoły wyższej pełnoletnich dzieci: doktoranta, małżonka doktoranta, rodziców doktoranta, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta – w przypadku gdy pozostają one na ich utrzymaniu,
- r) zaświadczenie z odpowiedniego organu podatkowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach płatnika dochodu o wysokości dochodów doktoranta lub innego członka rodziny w przypadku jeżeli osiągał on dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, które nie podlegają opodatkowaniu w Rzeczypospolitej Polskiej;
- s) w przypadku doktorantów cudzoziemców, o ile przysługuje im prawo do świadczeń pomocy materialnej:
 - Kartę Polaka,
 - kartę pobytu – w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się,
 - zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich,

- zezwolenie na zamieszkanie na czas oznaczony udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2011 r. Nr 264, poz. 1573 oraz z 2012 r. poz. 589 i 769), lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej,

- t) w przypadku osoby bezrobotnej odpowiednie oświadczenie złożone na formularzu zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu,
- u) dokument określający datę utraty dochodu przez członka rodziny, źródło utraconego dochodu oraz jego wysokość,
- v) dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny, w tym:
 - w przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, określający również liczbę miesięcy, w których dochód był osiągnięty,
 - w przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki określający wysokość dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty,
- w) inne dokumenty, w tym oświadczenia, niezbędne do ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej złożone na formularzu zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszego Regulaminu.

4. Wysokość dochodu uzyskanego z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został osiągnięty dokumentuje się w szczególności:

- 1) w przypadku dochodu opodatkowanego podatkiem dochodowym od osób fizycznych, na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, z wyjątkiem pozarolniczej działalności gospodarczej; zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu;
- 2) w przypadku osoby bezrobotnej zaświadczeniem z urzędu pracy zawierającym informację o przysługiwaniu prawa do świadczeń (np. zasiłku, stypendium itp.), które powinno określać osiągnięty dochód ze wskazanego tytułu, tj. przychody pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne);
- 3) w przypadku osiągania dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych zaświadczeniem z urzędu skarbowego;
- 4) w przypadku osiągania dochodów z działalności pozarolniczej opodatkowanej na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym – stosownym oświadczeniem lub innym dokumentem;
- 5) jeżeli członek rodziny uzyskał dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, które nie podlegają opodatkowaniu w Rzeczypospolitej Polskiej – zaświadczeniem wydanym przez odpowiedni organ podatkowy lub płatnika dochodu a w przypadku innych dochodów niepodlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27, 30b, 30c i 30e ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych zaświadczeniem wystawionym przez płatnika dochodu lub innym dokumentem przewidzianym w niniejszym Regulaminie dla dokumentowania określonego rodzaju dochodów.

5. W przypadku rodziny niepełnej wnioskodawca powinien złożyć odpowiednio:

- 1) kopię aktu zgonu rodzica/ów;
- 2) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec jest nieznan;
- 3) zaświadczenie z właściwej placówki zapewniającej całodobową opiekę, w przypadku umieszczenia w niej członka rodziny z informacją o liczbie dni w tygodniu, w którym korzysta w niej z całodobowej opieki;
- 4) zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki Policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny, a w przypadku cudzoziemców, właściwej instytucji;
- 5) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego;
- 6) kopię prawomocnego orzeczenia sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
- 7) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację;
- 8) kopia odpisu prawomocnego wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie doktoranta lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem zobowiązujących do alimentów na rzecz osób w rodzinie doktoranta, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, a w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej również

zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów;

9) zaświadczenie właściwego organu przyznającego świadczenie pieniężne w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów z określeniem jego wysokości, bądź o jego braku za rok kalendarzowy, z którego określa się dochód.

6. Fakt posiadania stałego źródła dochodu należy wykazać i udokumentować, w szczególności przedstawiając np. zaświadczenie o dochodzie z urzędu skarbowego, zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu pracy, umowy cywilnoprawne (np. zlecenia, o dzieło), decyzje o przyznaniu renty, wyrok sądowy zasądający alimenty.

7. W przypadku gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej wymagają potwierdzenia dokumentem innym niż wymienione w *Regulaminie* właściwy organ może domagać się takiego dokumentu.

8. Doktoranci otrzymujący świadczenia pomocy materialnej są zobowiązani do udzielania, na żądanie organu przyznającego świadczenia, wyjaśnień oraz informacji, co do okoliczności mających wpływ na prawo do tych świadczeń.

9. Do wniosku należy dołączyć oryginały dokumentów lub uwierzytelnioną ich kopię. Kopia dokumentu może być uwierzytelniona przez pracownika uczelni, notariusza lub instytucję, która dokument wydała.

10. W przypadku dokumentów sporządzonych w języku obcym oprócz oryginału lub uwierzytelnionej kopii dokumentu potwierdzającego sytuację dochodową oraz rodzinną należy dołączyć tłumaczenie przysięgłe tego dokumentu.

11. W uzasadnionych przypadkach rektor, Kierownik Studiów Doktoranckich albo KSD lub OKSD mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej doktoranta i rodziny doktoranta i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez doktoranta kryterium pozostawania w trudnej sytuacji materialnej.

12. W przypadku niedostarczenia przez doktoranta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 11, rektor, Kierownik Studiów Doktoranckich albo KSD lub OKSD może wezwać doktoranta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W ROKU AKADEMICKIM 20...../
20.....**

POUCZENIE: Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1456 z późn. zm.) z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, zwanego dalej Regulaminem*. Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z aktualnie obowiązującym *Regulaminem* wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.

Dane doktoranta ubiegającego się o przyznanie stypendium

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------|--|
| NAZWISKO IMIĘ PESEL ¹ | | | |
| Stan cywilny | | | |
| Wydział..... | | Kierunek..... | |
| Rok studiów..... | | | |
| Forma studiów*: <input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne | | | |
| Adres stałego zamieszkania doktoranta | | | |
| □□ - □□□□ | | | |
| kod pocztowy, | | poczta ulica, numer, miejscowość, województwo | |
| telefon/e -mail | | | |
| Adres do korespondencji*: <input type="checkbox"/> jak wyżej <input type="checkbox"/> inny: | | | |

Wnoszę o przyznanie:*

- stypendium socjalnego
- stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki
- stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki

**Zakreślić X w odpowiedniej pozycji*

W skład rodziny wchodzi:

| Lp. | Nazwisko i imię | PESEL oraz rok urodzenia | Stopień pokrewieństwa | Sytuacja zawodowa | Miejsce pracy/nauki |
|-----|-----------------|--------------------------|-----------------------|-------------------|---------------------|
| 1 | | | <i>wnioskodawca</i> | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |

¹ W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

**Zakreślić X w odpowiedniej pozycji*

■W roku bazowym nastąpiła*: **utrata dochodu²** **TAK** **NIE**

*..... (imię i nazwisko członka rodziny) utracił w miesiącu
(podać miesiąc) dochód w wysokości netto (waluta)

■Po roku bazowym nastąpiła*: **utrata dochodu** **TAK** **NIE**

*..... (imię i nazwisko członka rodziny) utracił w miesiącu
(podać miesiąc) dochód w wysokości netto (waluta)

■W roku bazowym nastąpiło*: **uzyskanie dochodu** **TAK** **NIE**

*..... (imię i nazwisko członka rodziny) uzyskał w okresie od (dzień, miesiąc, rok) do (dzień, miesiąc, rok/do nadal - w przypadku uzyskiwania dochodu na dzień składania wniosku) dochód w wysokości netto (waluta) – należy podać sumę dochodu uzyskiwanego w roku bazowym

■Po roku bazowym nastąpiło*: **uzyskanie dochodu** **TAK** **NIE**

*..... (imię i nazwisko członka rodziny) uzyskał w pierwszym w pełni przepracowanym miesiącu tj. w (podać miesiąc) dochód w wysokości netto (waluta)

w/w dochód jest uzyskiwany na dzień złożenia wniosku*: **TAK** **NIE**

•W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny należy dostarczyć dokument potwierdzający ten fakt, a w szczególności potwierdzający wysokość dochodu (netto), walutę w przypadku dochodu utraconego za granicą, rodzaj oraz źródło utraconego dochodu, datę jego utraty.

•W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki należy dostarczyć dokument potwierdzający ten fakt, a w szczególności potwierdzający wysokość dochodu (netto) uzyskiwana w całym roku, walutę w przypadku dochodu uzyskanego za granicą, rodzaj, źródło dochodu oraz datę uzyskania dochodu i okres (w miesiącach) w jakim dochód był osiągnięty wraz z informacją czy jest on uzyskiwany w dniu składania wniosku.

• W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki należy wskazując tą okoliczność podać imię i nazwisko członka rodziny, który uzyskał dochód, wysokość dochodu (netto) z

² **Dochód członka rodziny** oznacza przeciętny miesięczny dochód członka rodziny osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, z zastrzeżeniem sytuacji utraty lub uzyskania dochodu.

Utrata dochodu – oznacza wyłącznie utratę dochodu spowodowaną:

- a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
- b) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- e) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 672, 675 i 983)*,
- f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
- g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń.

*art. 14a ust. 1d ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej: Przedsiębiorca niezatrudniający pracowników prowadzący działalność gospodarczą przez okres co najmniej 6 miesięcy może zawiesić wykonywanie działalności gospodarczej na okres do 3 lat w celu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez nie 5 roku życia, a w przypadku dziecka, które z powodu stanu zdrowia potwierdzonego orzeczeniem o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności wymaga osobistej opieki osoby prowadzącej działalność gospodarczą, na okres do 6 lat, nie dłużej jednak niż do ukończenia przez dziecko 18 roku życia”.

Uzyskanie dochodu – oznacza wyłącznie uzyskanie dochodu spowodowane:

- a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
- b) uzyskaniem prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
- c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, z wyłączeniem pracy wykonywanej na podstawie umowy o dzieło,
- d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej, z wyjątkiem rent przyznanych rolnikom w związku z przekazaniem lub dzierżawą gospodarstwa rolnego,
- e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania,
- f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

pierwszego w pełni przepracowanego miesiąca, walutę w przypadku dochodu uzyskanego za granicą, rodzaj oraz źródło dochodu, datę osiągnięcia dochodu wraz z informacją czy jest on uzyskiwany w dniu składania wniosku.

Załączniki do wniosku³:

-
-
-
-

³ Należy wypisać wszystkie dołączone do wniosku dokumenty

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, uprzedzony/a o odpowiedzialności oraz świadomy/a odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997, nr 88, poz. 553 z późn. zm.)⁴ jak również świadomy/a odpowiedzialności za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego⁵ oraz świadomy/a treści art. 184 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)⁶ jak również odpowiedzialności dyscyplinarnej na podstawie art. 226 tej ustawy⁷ oraz świadomy/a obowiązku zwrotu bezprawnie pobranych środków finansowych **OŚWIADCZAM, ŻE:**

a) **Zapoznałem się z aktualnie obowiązującym Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.**

b) **Jestem równocześnie uczestnikiem innych studiów doktoranckich:** TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, rok studiów oraz formę studiów

c) **Ukończyłem/lam inne studia doktoranckie lub uzyskałem tytuł doktora:** TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział i formę studiów doktoranckich

d) **Ubiegam się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej (stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, zapomogi) na innych studiach doktoranckich, w tym na innej uczelni:** TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, kierunek oraz poziom i formę studiów

e) **Pobieram świadczenia pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, zapomogę) na innych studiach doktoranckich, w tym na innej uczelni:** TAK* NIE

⁴Art. 233. k.k. § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

⁵Art. 286. k.k. § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

⁶Art. 184 ust. 4 i 5 p.s.w.:

4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

⁷Art. 226. p.s.w.:

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną. Do odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy art. 211-224, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Komisja dyscyplinarna rozstrzygająca sprawę doktoranta orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego składu orzekającego, którym jest nauczyciel akademicki, oraz w równej liczbie, z nauczycieli akademickich i doktorantów.

3. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.

4. Za naruszenie przepisów obowiązujących w jednostce naukowej oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant w jednostce naukowej podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w ust. 1-3.

*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział oraz formę studiów

- f) Dane wpisane do wniosku oraz wszystkie załączone dokumenty wraz danymi w nich zawartymi, dane dotyczące rodzajów i wysokości dochodów moich i członków mojej rodziny, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.
- g) Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Akademię Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie moich danych osobowych zawartych we wniosku oraz załączonej dokumentacji w zakresie związanym z ustalaniem prawa do przyznania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2002 r., poz. 926 z późn. zm.). Oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.
- h) Zostałem/am powiadomiony/a o możliwości czynnego udziału w każdym stadium postępowania w sprawie z wniosku o ustalenie prawa do stypendium socjalnego, a przed wydaniem decyzji o możliwości wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów jak i możliwości zgłoszenia żądań, zgodnie z brzmieniem art. 10 § 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.
- i) **Wypełnia osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki bądź z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki**

Codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni:*

- uniemożliwiłoby mi studiowanie
 w znacznym stopniu utrudniałoby mi studiowanie

W związku z powyższym w roku akademickim 20..../20.... wskazane poniżej osoby:*

- ja

oraz

- mój niepracujący małżonek
 dziecko/dzieci

zamieszkują w:*

- Domu Studenckim
 innym lokalu/domu w miejscowości
ul., nr domu

**Zakreślić X w odpowiedniej pozycji*

.....
Data i podpis doktoranta (wnioskodawcy)

Wypełnia pracownik Sekretariatu Studiów Doktoranckich:

.....

.....
data wpływu wniosku

.....
podpis pracownika SSD

DO SEKRETARIATU ŚRODOWISKOWYCH STUDIÓW DOKTORANCKICH

Imię i nazwisko:

rok studiów doktoranckich:

Proszę o przekazywanie świadczeń stypendialnych na moje konto w
.....
(nazwa banku)

NR KONTA BANKOWEGO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Miejscowość data podpis doktoranta (wnioskodawcy)
.....

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

NR PESEL⁸

OŚWIADCZENIE DO CELÓW STYPENDIALNYCH

Ja niżej podpisana/y, **oświadczam, że:**

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że zostałem/am pouczone/a oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia⁹

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

⁸ W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

⁹ **Art. 233. k.k.** § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

**ZAŚWIADCZENIE Z URZĘDU SKARBOWEGO O DOCHODZIE CZŁONKA RODZINY
PODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH
NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 27, 30b, 30c i 30e USTAWY Z DNIA 26 LIPCA 1991 r.
O PODATKU DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH (DZ. U. Z 2012 r. POZ. 361, Z PÓŹN. ZM.),
OSIĄGNIĘTYM W ROKU KALENDARZOWYM**

Numer zaświadczenia

DANE PODATNIKA

Numer PESEL¹

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

DANE MAŁŻONKA²

Numer PESEL¹

Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

W roku podatkowym

- 1) dochód³ wyniósł zł gr;
- 2) podatek należny wyniósł zł gr;
- 3) składki na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu wyniosły zł gr.

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis z podaniem imienia, nazwiska i stanowiska służbowego)

¹ W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

² Wypełnić w przypadku łącznego rozliczania się małżonków z osiągniętego dochodu.

³ Przychód pomniejszony o koszty uzyskania przychodu, bez pomniejszania o składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz bez pomniejszania o należny podatek dochodowy.

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

NR PESEL¹⁰

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY ROZLICZAJĄCEGO SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW
O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW
OSIĄGNIĘTYCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE O DOCHODZIE OSIĄGNIĘTYM W ROKU
KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI W KTÓRYM STUDENT UBIEGA
SIĘ O PRYZNANIE ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ**

Ja niżej podpisany

Imię i nazwisko

- oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/uzyskałem dochód z
działalności
opodatkowanej w formie*:

ryczałtu ewidencjonowanego,

karty podatkowej.

*zakreślić odpowiedni kwadrat

1. Dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2-4 wyniósł zł gr.

2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosły zł gr.

3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosły zł gr.

4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósł zł gr.

**Oświadczam, że zostałem/am pouczone/a oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za
złożenie fałszywego oświadczenia¹¹**

¹⁰ W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

¹¹ Art. 233. Kodeksu karnego (Dz. U. Z 1997 r. , Nr 88, poz.553 z późn. zm.)

§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

.....

(mięscowość, data)

.....

(podpis członka rodziny składającego oświadczenie)

.....
(imię i nazwisko członka rodziny)

NR PESEL¹²

**OŚWIADCZENIE CZŁONKA RODZINY O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU
PODATKIEM DOCHODOWYM OD OSÓB FIZYCZNYCH, OSIĄGNIĘTYM W ROKU
KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI W KTÓRYM STUDENT UBIEGA
SIĘ O PRZYZNANIE ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ**

Ja niżej podpisany

Imię i nazwisko

Oświadczam, że:*

w roku kalendarzowym uzyskałam/uzyskałem dochód w wysokości zł
..... gr z tytułu:

1) gospodarstwa rolnego¹³) - zł (powierzchnia gospodarstwa w ha
przeliczeniowych)¹⁴

2) stypendium doktoranckiego.....zł

2) alimentów..... zł

3) funduszu alimentacyjnegozł

4)

5)

6)

w roku kalendarzowym nie uzyskałam dochodu niepodlegającego opodatkowaniu podatkiem
dochodowym od osób fizycznych.

**Oświadczam, że zostałem/am pouczone/a oraz jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie
fałszywego oświadczenia¹⁵**

**zakreślić odpowiedni kwadrat*

.....

.....

¹² W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

¹³ Liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki x wysokość przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, z późn. zm.).

¹⁴ W przypadku osób prowadzących gospodarstwo rolne dochód z gospodarstwa rolnego jest ustalany ryczałtowo i uwzględnia się go przy określaniu dochodu studenta niezależnie od tego czy członek rodziny faktycznie utrzymuje się z gospodarstwa rolnego.

¹⁵ Art. 233. Kodeksu karnego (Dz. U. Z 1997 r. , Nr 88, poz.553 z późn. zm.)

§ 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności karnej jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

(miejsowość, data)
oświadczenie)

(podpis członka rodziny składającego

POUCZENIE

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym:

- j) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- k) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- l) świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- m) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- n) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- o) emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- p) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobylem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
- q) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- r) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- s) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
- t) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- u) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód;
- v) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne;
- w) alimenty na rzecz dzieci,
- x) stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. Nr 65, poz. 595, z późn. zm.), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 857, z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom, **z wyłączeniem:**
 - świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.),
 - stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,

- niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
 - świadczeń, o których mowa w art. 173a i art. 199a ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
 - stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.),
- y) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- z) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- aa) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- bb) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- cc) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- dd) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- ee) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- ff) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- gg) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- hh) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- ii) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- jj) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższym pouczeniem.

.....
(miejsowość, data i podpis osoby składającej oświadczenie)

**WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI
W SEMESTRZE W ROKU AKADEMICKIM 20.../20...**

POUCZENIE: Prawo do zapomogi ustala się na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie*, zwanego dalej *Regulaminem*.

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z aktualnie obowiązującym *Regulaminem* wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.

Dane doktoranta ubiegającego się o przyznanie zapomogi

| | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------------------------|----------------------|
| NAZWISKO IMIĘ PESEL ¹⁶ | | | |
| Wydział..... | | Kierunek..... | |
| Rok studiów..... | | | |
| Forma *: <input type="checkbox"/> stacjonarne, <input type="checkbox"/> niestacjonarne, | | | |
| Adres stałego zamieszkania | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| kod pocztowy, | poczta | ulica, numer, miejscowość, województwo | telefon/e-mail |
| Adres do korespondencji*: <input type="checkbox"/> jak wyżej <input type="checkbox"/> inny: | | | |

*zakreślić X w odpowiedniej pozycji

Proszę o przyznanie **zapomogi**.

Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

¹⁶ W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

.....
.....
.....
Do wniosku dołączam następujące załączniki¹⁷:

-
-
-
-
-

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, uprzedzony/a o odpowiedzialności oraz świadomy/a odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233¹⁸ Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997, nr 88, poz. 553 z późn. zm.) jak również świadomy/a odpowiedzialności za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego¹⁹ oraz świadomy/a treści art. 184 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)²⁰ jak również odpowiedzialności dyscyplinarnej na podstawie art. 226 tej ustawy²¹ oraz świadomy/a obowiązku zwrotu bezprawnie pobranych środków finansowych **OŚWIADCZAM, ŻE:**

kk) Zapoznałem się z aktualnie obowiązującym Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.

ll) Jestem równocześnie uczestnikiem innych studiów doktoranckich: TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, , rok studiów oraz formę studiów

mm) Ukończyłem/łam inne studia doktoranckie lub posiadam tytuł doktora: TAK* NIE

¹⁷ W przypadku gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej wymagają potwierdzenia dokumentem innym niż wymienione w Regulaminie właściwy organ może domagać się takiego dokumentu.

¹⁸ **Art. 233. k.k.** § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

¹⁹ **Art. 286. k.k.** § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

²⁰ **Art. 184 ust. 4 i 5 p.s.w.:**

4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

²¹ **Art. 226. p.s.w.:**

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną. Do odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy art. 211-224, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Komisja dyscyplinarna rozstrzygająca sprawę doktoranta orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego składu orzekającego, którym jest nauczyciel akademicki, oraz w równej liczbie, z nauczycieli akademickich i doktorantów.

3. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.

4. Za naruszenie przepisów obowiązujących w jednostce naukowej oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant w jednostce naukowej podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w ust. 1-3.

.....

*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, i formę studiów

- nn) **Ubiegam się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej** (stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, zapomogi) **na innych studiach doktoranckich, w tym na innej uczelni:** TAK* NIE

.....

*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział i formę studiów

- oo) **Pobieram świadczenia pomocy materialnej** (stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, zapomogę) **na innych studiach doktoranckich, w tym na innej uczelni:** TAK* NIE

.....

*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, i formę studiów

- pp) Dane wpisane do wniosku oraz wszystkie załączone dokumenty wraz danymi w nich zawartymi, dane dotyczące rodzajów i wysokości dochodów moich i członków mojej rodziny, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

- qq) Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Akademię Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie moich danych osobowych zawartych we wniosku oraz załączonej dokumentacji w zakresie związanym z ustalaniem prawa do przyznania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2002 r., poz. 926 z późn. zm.). Oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

- rr) Zostałem/am powiadomiony/a o możliwości czynnego udziału w każdym stadium postępowania w sprawie, a przed wydaniem decyzji o możliwości wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów jak i możliwości zgłoszenia żądań, zgodnie z brzmieniem art. 10 § 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

.....
Data i podpis doktoranta (wnioskodawcy)

Wypełnia pracownik Sekreteriatu Studiów Doktoranckich:

.....

.....
data wpływu wniosku

.....
podpis pracownika SSD

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SPECJALNEGO DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W ROKU AKADEMICKIM 20.../20...

POUCZENIE: Prawo do stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala się na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie*, zwanego dalej *Regulaminem*.

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z aktualnie obowiązującym *Regulaminem* wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.

Dane doktoranta ubiegającego się o przyznanie stypendium

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------------------|--|---------------------------|--|
| NAZWISKO | | | | IMIE..... | | PESEL ²² | |
| Wydział..... | | Kierunek..... | | Rok studiów..... | | | |
| Forma studiów*: <input type="checkbox"/> stacjonarne, <input type="checkbox"/> niestacjonarne | | | | | | | |
| Adres stałego zamieszkania | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | | | |
| kod pocztowy, | | poczta | | ulica, numer, miejscowość, województwo | | telefon/e-mail | |
| Adres do korespondencji*: <input type="checkbox"/> jak wyżej <input type="checkbox"/> inny: | | | | | | | |

*zakreślić X w odpowiedniej pozycji

Proszę o przyznanie **stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych**

UZASADNIENIE:

Mam orzeczony stopień niepełnosprawności: lekki umiarkowany znaczny

.....
.....
.....
.....

Orzeczenie o niepełnosprawności jest ważne

.....

(data ważności orzeczenia)

Do wniosku dołączam następujące załączniki²³:

²² W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

²³ W przypadku gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do świadczeń pomocy materialnej wymagają potwierdzenia dokumentem innym niż wymienione w Regulaminie właściwy organ może domagać się takiego dokumentu.

1 Orzeczenie o niepełnosprawności
2

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, uprzedzony/a o odpowiedzialności oraz świadomy/a odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233²⁴ Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997, nr 88, poz. 553 z późn. zm.) jak również świadomy/a odpowiedzialności za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego²⁵ oraz świadomy/a treści art. 184 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t. j. Dz. U. 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)²⁶ jak również odpowiedzialności dyscyplinarnej na podstawie art. 226 tej ustawy²⁷ oraz świadomy/a obowiązku zwrotu bezprawnie pobranych środków finansowych **OŚWIADCZAM, ŻE:**

ss) Zapoznałem się z aktualnie obowiązującym Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.

tt) Jestem równocześnie uczestnikiem innych studiów doktoranckich: TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, rok studiów i formę studiów

uu) Ukończyłem/lam inne studia doktoranckie lub posiadam tytuł doktora: TAK* NIE

.....

²⁴ **Art. 233. k.k.** § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

²⁵ **Art. 286. k.k.** § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

²⁶ **Art. 184 ust. 4 i 5:**

4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

²⁷ **Art. 226. p.s.w.:**

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną. Do odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy art. 211-224, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Komisja dyscyplinarna rozstrzygająca sprawę doktoranta orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego składu orzekającego, którym jest nauczyciel akademicki, oraz w równej liczbie, z nauczycieli akademickich i doktorantów.

3. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.

4. Za naruszenie przepisów obowiązujących w jednostce naukowej oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant w jednostce naukowej podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w ust. 1-3.

*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, i formę studiów

- vv) **Ubiegam się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej** (stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, zapomogi) **na innych studiach doktoranckich, w tym na innej uczelni:** TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, formę studiów

- ww) **Pobieram świadczenia pomocy materialnej** (stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, zapomogi) **na innych studiach doktoranckich, w tym na innej uczelni:** TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział i formę studiów

- xx) Dane wpisane do wniosku oraz wszystkie załączone dokumenty wraz danymi w nich zawartymi, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

- yy) Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Akademię Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie moich danych osobowych zawartych we wniosku oraz załączonej dokumentacji w zakresie związanym z ustalaniem prawa do przyznania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2002 r., poz. 926 z późn. zm.). Oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

- zz) Zostałem/am powiadomiony/a o możliwości czynnego udziału w każdym stadium postępowania w sprawie z wniosku o ustalenie prawa do stypendium specjalnego, a przed wydaniem decyzji o możliwości wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów jak i możliwości zgłoszenia żądań, zgodnie z brzmieniem art. 10 § 1 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

.....
Data i podpis doktoranta (wnioskodawcy)

Wypełnia pracownik Sekreteriatu Studiów Doktoranckich:

.....
.....
data wpływu wniosku

.....
.....
podpis pracownika SSD

DO SEKRETARIATU ŚRODOWISKOWYCH STUDIÓW DOKTORANCKICH

Imię i nazwisko:

rok studiów doktoranckich:

Proszę o przekazywanie świadczeń stypendialnych na moje konto w

(nazwa banku)

NR KONTA BANKOWEGO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Miejscowość

data

podpis doktoranta (wnioskodawcy)

.....

Wykaz i punktacja osiągnięć, które są brane pod uwagę przy ocenie wniosku o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów

I. WYNIKI Z EGZAMINÓW OBJĘTYCH PROGRAMEM STUDIÓ^{aaa})

| Średnia ocen (dot. Rok II i III) | > 5,25 | 5,00-5,25 | 4,75-4,99 | 4,5-4,74 |
|----------------------------------|--------|-----------|-----------|----------|
| Ilość punktów | 100 | 80 | 60 | 40 |

II. POSTĘPY W PRACY NAUKOWEJ

1. OSIĄGNIĘCIA NAUKOWE, KONFERENCJE, PUBLIKACJE

czynny udział w konferencjach naukowych oraz popularno-naukowych z prezentacją własnego referatu lub prezentacji, publikacje książkowe, publikacje w materiałach pokonferencyjnych, publikacje w internetowych naukowych czasopismach.

| Udział w konferencji | międzynarodowej | ogólnopolskiej |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|
| wygłoszony referat | 40 | 30 |
| sesja posterowa | 20 | 10 |
| publikacje tekstu: | | |
| czasopismo naukowe | 30 | 30 |
| mat. pokonferencyjne | 30 | 30 |
| czasopisma popularno-naukowe (w tym elektroniczne) (ISSN) | 20 | 20 |
| autorstwo książki (ISBN) | 30 | 30 |

2. NAGRODY, WYRÓŻNIANIA ORAZ OSIĄGNIĘCIA W KONKURSACH ARTYSTYCZNYCH I PROJEKTOWYCH

| Konkurs | międzynarodowy | ogólnopolski | wydziałowy / międzywydziałowy |
|-------------|----------------|--------------|----------------------------------|
| I nagroda | 50 | 35 | 20 |
| II nagroda | 45 | 30 | 15 |
| III nagroda | 35 | 25 | 10 |
| wyróżnienie | 30 | 20 | 5 |

3. PREZENTACJA PRAC PLASTYCZNYCH, PROJEKTOWYCH, SCENOGRAFICZNYCH I PERFORMATYWNYCH

Na festiwalach, targach, wystawach, wystawach poplenerowych, wybitne działania performatywne, działania artystyczne i instalacje w przestrzeni publicznej oraz inne formy prezentacji własnego dorobku twórczego, wdrożone i zrealizowane projekty scenograficzne oraz grafiki użytkowej zarówno poligraficznej, jak i komputerowej, aranżacje wystaw, autorskie projekty wnętrz, badania plastyczno-estetyczne.

| | międzynarodowe | ogólnopolskie | wydziałowe / międzywydziałowe |
|--|----------------|---------------|----------------------------------|
| | | | |

| | | | |
|--------------|----|----|----|
| indywidualne | 50 | 40 | 20 |
| grupowe | 40 | 30 | - |

4. REALIZACJE, WDROŻENIA DZIEŁ PROJEKTOWYCH ORAZ KONSERWATORSKICH

- badania i próby technologiczne, badania ergonomiczne, wytrzymałościowe, prace badawcze, opracowanie modeli badawczych i testowych, warsztatach, wdrożenia przemysłowe, przyznane patenty, przyznane granty.

| Realizacje/wdrożenia projektów | Realizacje/wdrożenia projektów | Przyznane granty |
|--------------------------------|--------------------------------|------------------|
| indywidualne | 50 | 50 |
| grupowe | 40 | 40 |

III. POSTĘPY W PRZYGOTOWYWANIU ROZPRAWY DOKTORSKIEJ

| OPINIA OPIEKUNA/PROMOTORA | | |
|---------------------------|-------------|----------------|
| Dostateczne 10 | Dobre 20 | Znaczące 30 |

IV. ZAANGAŻOWANIE W PRACY DYDAKTYCZNEJ:

- zajęcia realizowane ponad obowiązkowe i wymagane w programie studiów doktoranckich.

| Dodatkowe zajęcia | Zajęcia dydaktyczne ze studentami | Warsztaty dla studentów / opieka nad kołem naukowym | Wykłady gościnne / Monograficzne / Inne |
|-------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Samodzielne prowadzenie | 50 | 40 | 20 |
| Udział w prowadzeniu | 30 | 20 | 10 |

Wymagania – załączniki:

- 1) Do wniosku należy dołączyć kopię sprawozdania końcoworocznego.
- 2) Wymagane jest załączenie szczegółowej dokumentacji powoływanych we wniosku osiągnięć i aktywności (zaświadczenia, dyplomy, fotografie, opinie itp.).

Za załącznik potwierdzający udział w wydarzeniu lub autorstwie danego projektu uznaje się w szczególności dokument (w którym będą podani współautorzy, termin i miejsce wykonania oraz tytuł) wystawiony przez organizatora/ producenta / wykonawcę/ reżysera lub instytucję / firmę, w której prowadzony był dany projekt, kserokopia strony tytułowej i stopki wydawniczej z numerem ISBN oraz strona tytułowa rozdziału z nazwiskiem autora lub spis treści z nazwą autora, zaświadczenia lub dyplomy potwierdzające zajęcie medalowego miejsca / otrzymanie nagrody w konkursach, wystawach, prezentacjach.

**WNIOSEK O PRZYZNANIE
STYPENDIUM DLA NAJLEPSZYCH DOKTORANTÓW
W ROKU AKADEMICKIM 20/20**

POUCZENIE: Prawo do stypendium dla najlepszych doktorantów ustala się na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.) oraz *Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie*, zwanego dalej *Regulaminem*.

Przed wypełnieniem wniosku należy zapoznać się z aktualnie obowiązującym *Regulaminem* wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.

DANE DOKTORANTA

| | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|--|----------------------------------------|--|-----------------|--|
| NAZWISKO | | IMIE..... | | PESEL ²⁸ | | | |
| Stan cywilny | | | | | | | |
| Wydział..... | | Kierunek..... | | Rok studiów..... | | | |
| Forma studiów*: <input type="checkbox"/> stacjonarne <input type="checkbox"/> niestacjonarne | | | | | | | |
| Adres stałego zamieszkania doktoranta | | | | | | | |
| □□-□□□□ | | | | | | | |
| kod pocztowy, | | poczta | | ulica, numer, miejscowość, województwo | | telefon/e -mail | |
| Adres do korespondencji*: <input type="checkbox"/> jak wyżej <input type="checkbox"/> inny: | | | | | | | |

**Uprzejmie proszę o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów w roku akademickim
...../.....**

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany/a, uprzedzony/a o odpowiedzialności oraz świadomy/a odpowiedzialności karnej za przestępstwo określone w art. 233 Kodeksu karnego (Dz. U. z 1997, nr 88, poz. 553 z późn. zm.)²⁹ jak również świadomy/a odpowiedzialności za przestępstwo określone w art. 286 Kodeksu karnego³⁰ oraz świadomy/a treści art. 184 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)³¹ jak również odpowiedzialności dyscyplinarnej na podstawie art. 226 tej ustawy³² oraz świadomy/a obowiązku zwrotu bezprawnie pobranych środków finansowych **OŚWIADCZAM, ŻE:**

²⁸ W przypadku gdy nie nadano numeru PESEL należy podać numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

²⁹**Art. 233. k.k.** § 1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.
§ 2. Warunkiem odpowiedzialności jest, aby przyjmujący zeznanie, działając w zakresie swoich uprawnień, uprzedził zeznającego o odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznanie lub odebrał od niego przyrzeczenie.

³⁰**Art. 286. k.k.** § 1. Kto, w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza inną osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia jej w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

³¹**Art. 184 ust. 4 i 5 p.s.w.:**

4. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia tylko na jednym, wskazanym przez studenta kierunku studiów.

5. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia, o których mowa w art. 173, chyba że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra lub równorzędnego, jednakże nie dłużej niż przez okres trzech lat.

bbb) Zapoznałem się z aktualnie obowiązującym Regulaminem ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, wraz z załącznikami stanowiącymi jego integralną część.

ccc) Jestem równocześnie uczestnikiem innych studiów doktoranckich: TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, rok studiów oraz formę studiów

ddd) Ukończyłem/łam inne studia doktoranckie lub uzyskałem tytuł doktora: TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział i formę studiów doktoranckich

eee) Ubiegam się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej (stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, zapomogi) na innych studiach doktoranckich, w tym na innej uczelni: TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział, kierunek oraz poziom i formę studiów

fff) Pobieram świadczenia pomocy materialnej (stypendium socjalne, stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych, stypendium dla najlepszych doktorantów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, zapomogę) na innych studiach doktoranckich, w tym na innej uczelni: TAK* NIE

.....
*Jeśli tak, należy podać uczelnię, wydział oraz formę studiów

ggg) Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Akademię Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie moich danych osobowych zawartych we wniosku oraz załączonej dokumentacji w zakresie związanym z ustalaniem prawa do przyznania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2002 r., poz. 926 z późn. zm.). Oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do moich danych i ich aktualizacji.

**Zakreślić X w odpowiedniej pozycji*

.....
Data i podpis doktoranta (wnioskodawcy)

I. WYNIKI POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO / ŚREDNIA OCEN

³²Art. 226. p.s.w.:

- 1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną. Do odpowiedzialności dyscyplinarnej doktorantów stosuje się odpowiednio przepisy art. 211-224, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.*
- 2. Komisja dyscyplinarna rozstrzygająca sprawę doktoranta orzeka w składzie złożonym z przewodniczącego składu orzekającego, którym jest nauczyciel akademicki, oraz w równej liczbie, z nauczycieli akademickich i doktorantów.*
- 3. Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim doktorantów określa regulamin samorządu doktorantów.*
- 4. Za naruszenie przepisów obowiązujących w jednostce naukowej oraz za czyny uchybiające godności doktoranta doktorant w jednostce naukowej podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej na zasadach określonych w ust. 1-3.*

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

3. PREZENTACJA PRAC PLASTYCZNYCH, PROJEKTOWYCH, SCENOGRAFICZNYCH I PERFORMATYWNYCH

Na festiwalach, targach, wystawach, wystawach poplenerowych, wybitne działania performatywne, działania artystyczne i instalacje w przestrzeni publicznej oraz inne formy rozpowszechniania i popularyzacji własnego dorobku twórczego, wdrożone i zrealizowane projekty scenograficzne oraz grafiki użytkowej zarówno poligraficznej, jak i komputerowej, aranżacje wystaw, autorskie projekty wnętrz, badania plastyczno-estetyczne.

| RODZAJ DZIAŁAŃ | DATA REALIZACJI | DZIEŁO WYKONANE SAMODZIELNIE / GRUPOWO | NUMER ZAŁĄCZNIKA | ILOŚĆ PUNKTÓW |
|----------------|-----------------|----------------------------------------|------------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

4. REALIZACJE, WDROŻENIA DZIEŁ PROJEKTOWYCH ORAZ KONSERWATORSKICH

badania i próby technologiczne, badania ergonomiczne, wytrzymałościowe, prace badawcze, opracowanie modeli badawczych i testowych, warsztatach, wdrożenia przemysłowe, przyznane patenty, przyznane granty.

| RODZAJ DZIAŁAŃ | DATA REALIZACJI | DZIEŁO WYKONANE SAMODZIELNIE / GRUPOWO | NUMER ZAŁĄCZNIKA | ILOŚĆ PUNKTÓW |
|----------------|-----------------|----------------------------------------|------------------|---------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

III. POSTĘPY W PRZYGOTOWYWANIU ROZPRAWY DOKTORSKIEJ

| OPINIA OPIEKUNA/PROMOTORA | NUMER ZAŁĄCZNIKA | ILOŚĆ PUNKTÓW |
|----------------------------------|-------------------------|----------------------|
| W załączniku nr 1* | Nr 1 | |

*Za załącznik potwierdzający udział w wydarzeniu lub autorstwie danego projektu uznaje się w szczególności dokument (w którym będą podani współautorzy, termin i miejsce wykonania oraz tytuł) wystawiony przez organizatora / producenta / wykonawcy/ reżysera lub instytucji / firmy, w której prowadził się dany projekt, kserokopia strony tytułowej i stopki wydawniczej z numerem ISBN oraz strona tytułowa rozdziału z nazwiskiem autora lub spis treści z nazwą autora, zaświadczenia lub dyplomy potwierdzające zajęcia medalowego miejsca / otrzymanie nagrody w konkursach, wystawach, prezentacjach.

IV. ZAANGAŻOWANIE W PRACY DYDAKTYCZNEJ

zajęcia realizowane ponad obowiązkowe i wymagane w programie studiów doktoranckich

| RODZAJ DZIAŁAŃ | DATA REALIZACJI | SAMODZIELNE PROWADZENIE / UDZIAŁ W PROWADZENIU | NUMER ZAŁĄCZNIKA | ILOŚĆ PUNKTÓW |
|-----------------------|------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------|----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Wypełnia pracownik Sekretariatu Studiów Doktoranckich:

.....

.....
data wpływu wniosku

.....
podpis pracownika SSD

DO SEKRETARIATU ŚRODOWISKOWYCH STUDIÓW DOKTORANCKICH

Imię i nazwisko:

rok studiów doktoranckich:

Proszę o przekazywanie świadczeń stypendialnych na moje konto w

.....

(nazwa banku)

NR KONTA BANKOWEGO:

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Miejscowość

.....

data

podpis doktoranta (wnioskodawcy)

