

Znak sprawy: AU-711-1/15

### Zarządzenie Nr 10

## **Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie w sprawie regularnego przekazywania kompletnych roczników dokumentacji do Archiwum Uczelni oraz zapewnienia prawidłowości postępowania z dokumentacją z dnia 20 lutego 2015 roku**

W celu prawidłowej realizacji obowiązków wynikających z *Ustawy z dnia 14 lipca 1983 o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. Nr 123 z 2011 r., poz. 698, z późn. zm.) zarządzam co następuje:

#### § 1

Zobowiązuję wszystkich pracowników Akademii do:

1. Regularnego przekazywania (raz w roku) kompletnych roczników dokumentacji do Archiwum Uczelni po wcześniejszym przesłaniu w wersji elektronicznej spisów zdawczo-odbiorczych i ustaleniu terminu przekazania akt na stan Archiwum.
2. Prawidłowego porządkowania i ewidencjonowania dokumentacji w spisach zdawczo-odbiorczych oraz sumiennego stosowania w bieżącej pracy zasad wynikających z załączników nr 1 i 2 do zarządzenia nr 34 Rektora ASP w Krakowie z dnia 13.09.2007 r. (tj. aktualnie obowiązujących Instrukcji Kancelaryjnej i Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt).

#### § 2

Zobowiązuje kierowników jednostek organizacyjnych do:

1. Szczególnego nadzoru nad wykonaniem § 1 niniejszego Zarządzenia.
2. Przeprowadzenia kontroli prawidłowości stosowania zasad wynikających z aktów, o których mowa w § 1 oraz wyegzekwowania prawidłowego stosowania obowiązującej instrukcji kancelaryjnej i wykazu akt, zwłaszcza co do klasyfikacji i rejestracji spraw.

#### § 3

Zobowiązuję Archiwum Uczelni do:

1. Udzielania informacji merytorycznych w razie wątpliwości co do stosowania zasad wynikających z aktów, o których mowa w § 1.
2. Przejmowania dokumentacji, wg ustalonego harmonogramu.

(-) prof. Stanisław Tabisz  
Rektor Akademii Sztuk Pięknych  
im. Jana Matejki w Krakowie