

INFORMACJA

o udzielanym zamówieniu z zakresu prowadzonej działalności kulturalnej

nr sprawy: **BZP-3940-18/2020**

Zamówienie związane z organizacją wystawy w Galerii Fashion Start Up Gallery.

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie,
31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13
REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570,
tel. (12) 299-20-42
www.asp.krakow.pl ,

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Art. 4d.ust.1 pkt.2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 1843 ze zmianami), w związku z art. 37a ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 194)

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia :

Druk i dostawa katalogu (wraz z usługą składu) wystawy w Galerii Fashion Start Up Gallery.

2. Szczegóły zamówienia dla:

1) Druk katalogu

Format: **A-5**

Stron: **32**

Arkusze: **dwa - kolor**

Okładka: **250 gram, kolor**

Papier wewnątrz: **170 gram**

Nakład: **300 sztuk**

z zawarciem ISBN

2) Skład w/w Katalogu wraz z przygotowaniem do druku.

- Realizacja wydruków na podstawie materiału przekazanego w formie elektronicznej w plikach pdf
- Oferty nie spełniające wymagań określonych przez Zamawiającego zostaną odrzucone.

Pozostałe warunki zamówienia:

Wykonawca w ramach zamówienia wydrukuje i dostarczy wydruki do siedziby Zamawiającego: **Fashion Start Up Gallery, ul Marszałka J. Piłsudskiego 21, Kraków**

- Koszty materiałów, wydruku, dostawy i wszelkie inne koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia ponosi Wykonawca - winy być skalkulowane w cenie oferty.
- Z wykonawcą zostanie zawarta umowa – projekt umowy stanowi załącznik nr 2. .
- Należność za wydruk i dostawę wydruków będzie uregulowana w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po pisemnym potwierdzeniu wykonania przedmiotu zlecenia przez przedstawiciela Zamawiającego
- Zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na rachunek Wykonawcy

3. Termin wykonania zamówienia -

➤ **11.09.2020 r.**

- **Uwaga:** Termin realizacji zamówienia obejmuje czas wykonania wydruków oraz czas niezbędny na doręczenie wykonanych wydruków - termin określone powyżej datą jest terminem związanym z wydarzeniem kulturalnym, w związku z powyższym jest datą ostateczną, do której wydruki winny dotrzeć do Zamawiającego na wskazany adres.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty w każdej części odrębnie Zamawiający będzie kierował się kryterium: cena ofertowa brutto – **waga 100%**
Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT

1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę /osoby/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia
 - b) upoważnienie/pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii**


VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę w formie elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy) - *na lub wg formularza stanowiącego załącznik do ogłoszenia*) należy przesłać na adres e-mail: zp@asp.krakow.pl w terminie **do dnia 03.08.2020 roku do godziny 08:00.**

z up. REKTORA

mgr Jacek Kowalski

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.


Biuro Zamówień Publicznych
Mgr Brygida Motyka