

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie,
31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13
REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570,
tel. (12) 299-20-42
www.asp.krakow.pl , zp@asp.krakow.pl

II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Art. 4d.ust.1 pkt.2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), w związku z art. 37a ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2017r. poz.862 ze zm.).

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **druk i dostawa plansz do wystawy końcoworocznej na Wydziale Form Przemysłowych Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.**

1. Szczegółowe informacje na temat zamówienia:

Wykonanie plansz do wystawy: zadruk na folii samoprzylepnej i naklejanie na powierzonym materiale - 25 m².

Folia matowa.

2. Pozostałe warunki zamówienia:

- 1) Koszty materiałów, wydruku, dostawy i wszelkie inne koszty związane z realizacją pełnego zakresu zamówienia ponosi Wykonawca - winny być skalkulowane w cenie oferty.
- 2) Zamówienie zostanie powierzone Wykonawcy na podstawie pisemnego zlecenia.
- 3) Wykonawca w ramach zamówienia dostarczy wydruki na Wydział Form Przemysłowych Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, 31-108 Kraków, ul. Smoleńsk 9.
- 4) Należność za wydruk i dostawę plansz będzie uregulowana w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po pisemnym potwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego - pracownika Wydziału Form Przemysłowych ASP.
- 5) Zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

3. Termin wykonania zamówienia - do dnia 7 czerwca 2019 roku.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium: **cena oferty brutto - znaczenie 100 %.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spełniająca wymagania Zamawiającego - z najniższą ceną ofertową.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT


1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
3. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę /osoby/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
4. Oferta musi zawierać:
 - a) formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego ogłoszenia;
 - b) upoważnienie/ppełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta zostanie podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (w tym wspólników spółki cywilnej).

VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę w formie elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy) - *na lub wg formularza stanowiącego załącznik do ogłoszenia*) należy przesłać na adres e-mail: zp@asp.krakow.pl w terminie **do dnia 4 czerwca 2019 roku do godziny 09:00.**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.


REKTOR
prof. Stanisław Tabisz

Główny specjalista
ds. zamówień publicznych

mgr Jolanta Kurek