

Wzór umowy

UMOWA NR BZP-...../2019

Zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

NIP: 675-00-07-570, z siedzibą w Krakowie (31-157), pl. Jana Matejki 13, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uczelni - prof. Stanisława Tabisza przez:

Kanclerza Uczelni – dr Jolantę Ewartowską,

przy kontrasygnacie Kwestora Uczelni – mgr Jacka Kowalskiego

zwaną dalej w niniejszej umowie „**Zamawiającym**”,

a

Firmą wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, o kapitale zakładowym zł, posiadającą nr REGON, NIP reprezentowaną przez :

**(w.w. zapisy dot. identyfikacji Wykonawcy będą miały zastosowanie w przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą prawną) alternatywnie, w przypadku osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (w przypadku spółki cywilnej Zamawiający uwzględni obydwu wspólników bądź ich pełnomocnika) zastosowanie będą miały zapisy:*

..... prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod Firmą z siedzibą, REGON, NIP,

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”,

w wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego postępowania o zamówienie publiczne pn. „Dzierżawa 15 fabrycznie nowych, wyprodukowanych po 01.01.2018r., nieużywanych, nie powystawowych i nie rekondycjonowanych, urządzeń wielofunkcyjnych (kopiujących, skanujących, wolnostojących) wraz z systemem centralnego zarządzania wydrukiem zainstalowanym na dedykowanym serwerze, usługą serwisowania oraz usługą drukowania (dostawa materiałów eksploatacyjnych)”, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.). Wykonawca i Zamawiający mogą być w dalszej części Umowy zwani łącznie „Stronami”, lub „Stronami Umowy”, a każdy oddzielnie jako „Strona”.

§ 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **dzierżawa 15 urządzeń kserograficznych (zwanymi dalej „urządzeniami”), dla potrzeb jednostek organizacyjnych Akademii Sztuk Pięknych** wraz z dostawą, wyładunkiem, montażem, instalacją i uruchomieniem urządzeń, a także szkoleniem oraz serwisem na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z ofertą przetargową z dnia

2. Urządzenia, o których mowa w ust. 1 zostaną zainstalowane w niżej wymienionych lokalizacjach:

- 1) pl. Matejki 13 – korytarz koło dziekanatu WR (parter) (urządzenie A4 mono)
- 2) pl. Matejki 13 – korytarz koło gabinetu pani Kanclerz (1 piętro) (urządzenie A3 kolor)
- 3) pl. Matejki 13 – korytarz koło (byłej) kasy, naprzeciw wyjścia z gabinetu M. Maj, koło schodów (urządzenie A4 mono)
- 4) pl. Matejki 13 – korytarz koło Działu Nauczania/Biura pozyskiwania Funduszy (urządzenie A4 mono)
- 5) pl. Matejki 13 – korytarz koło Dziekanatu WM (2 piętro) (urządzenie A4 mono)
- 6) pl. Matejki 13 – korytarz 3 piętro- między klatkami schodowymi archiwum IT (urządzenie A4 mono)
- 7) ul. Smoleńsk 9 – hol wejściowy – koło serwerowni (urządzenie A3 kolor)
- 8) ul. Smoleńsk 9 – korytarz w okolicy pracowni komputerowej (ostatnie piętro) (urządzenie A4 mono)
- 9) ul. Humberta 3 – korytarz między dziekanatami WAW/WG (urządzenie A3 kolor)
- 10) ul. Humberta 3 – korytarz, piętro WAW (okolice holu) (urządzenie A4 mono)
- 11) ul. Radziwiłłowska – korytarz (urządzenie A4 mono)
- 12) ul. Lea 27/29 – korytarz koło dziekanatu (urządzenie A4 mono)
- 13) ul. Piłsudskiego 38 – korytarz koło dziekanatu (urządzenie A4 mono)
- 14) ul. Piłsudskiego 21 – BHP/Inwentaryzator (urządzenie A4 mono)
- 15) ul. Karmelicka 16 – parter, korytarz (urządzenie A4 mono)

3. Zamawiający wymaga, aby wszystkie urządzenia były wyposażone w oprogramowanie do zarządzania drukowaniem.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lokalizacji w/w urządzeń po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy (e-mail) nie więcej niż 5 razy w okresie trwania umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany do deinstalacji i instalacji urządzenia na własny koszt w nowym miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Kolejne zmiany lokalizacji i związane z nimi koszty pokrywane będą przez Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu warunków z Wykonawcą.

5. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi z należytą starannością, wymaganą przy usługach tego rodzaju, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej przez niego działalności, a także do dotrzymania uzgodnionych terminów.

6. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia Wykonawca odpowiada jak za własne.

7. Wykonawca zobowiązuje się oddać Zamawiającemu do używania przedmiot dzierżawy w dobrym stanie technicznym umożliwiającym jego bezawaryjne użytkowanie wraz z instrukcją obsługi oraz materiały pomocnicze (w tym filmowe) związane z funkcjonowaniem urządzeń, a także przeszkoli 30 pracowników Zamawiającego z zakresu informacji niezbędnych do prawidłowego korzystania z urządzeń w terminie ustalonym przez obie strony.

8. Każde oddane Zamawiającemu urządzenia kserograficzne musi posiadać:

- a) kompletne oprogramowanie dla wszystkich funkcji (w tym: kopiowania, drukowania, skanowania) i sprzętu na dyskach przenośnych;
- b) kabel zasilający;
- c) oryginalną podstawę.
- d) urządzenie kserograficzne A3 musi posiadać funkcję OCR (oprogramowanie służące do rozpoznawania znaków i całych tekstów w pliku graficznym o postaci rastrowej);
- e) urządzenie kserograficzne A3 – minimum dwie szuflady na papier,
- f) urządzenie kserograficzne A4 – minimum 1 szufladę na papier;

9. Oddane Zamawiającemu urządzenia muszą być sprawne i gotowe do pracy tj. wyposażone we wszystkie materiały eksploatacyjne, oprogramowanie w języku polskim, niezbędne okablowanie do wykorzystania wszystkich funkcji.

10. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego, urządzenia kserograficzne w ilościach, o których mowa w § 1 ust. 2 w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszej umowy wraz z ich instalacją, terminy i godziny szkolenia pracowników zostaną ustalone przez obie strony.

11. Z czynności, o których mowa w niniejszym paragrafie zostanie sporządzony protokół przekazania, instalacji przedmiotu umowy i przeszkolenia personelu, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do umowy, podpisany przez obie Strony bez zastrzeżeń.

12. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w Protokole o którym mowa w ust. 11, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin, nie dłuższy jednak niż 2 dni robocze, w celu usunięcia stwierdzonych wad. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady w wyznaczonym terminie bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

13. Po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na podstawie ust. 12, Zamawiający będzie uprawniony odstąpić od niniejszej umowy lub może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej określonej w § 8 ust. 2 lit. b).

14. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia dla pracowników z zakresu informacji niezbędnych do prawidłowego korzystania z urządzeń w każdej z lokalizacji oraz w zakresie obsługi urządzeń tj.: drukowanie, skanowanie, kopiowanie, sortowanie - obsługa finishera, zszywanie i zmiana parametrów wydruku w sterowniku urządzenia. Dodatkowo w lokalizacji przy ul. Matejki 13 Wykonawca przeszkoli pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi funkcji OCR (oprogramowanie służące do rozpoznawania znaków i całych tekstów w pliku graficznym o postaci rastrowej), przy czym czas trwania szkolenia nie przekroczy 2 godzin zegarowych.

15. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu instalacji pierwszego urządzenia korzystającego z oprogramowania do zarządzania drukowaniem do przeprowadzenia szkolenia technicznego dla pracowników Działu Informatycznego ASP, pl. Matejki 13, pok. 401, 31-157 Kraków z zakresu wdrożenia urządzeń i oprogramowania do zarządzania drukowaniem.

Szkolenie techniczne będzie dotyczyło poniższych tematów:

- konfiguracji serwera i instalacji oprogramowania zarządzającego drukowaniem,
- instalacji urządzeń kserograficznych na serwerze,

- komunikacji urządzeń kserograficznych z oprogramowaniem zarządzającym, w tym – obsługa terminala, programowanie kart typu Mifare
- obsługa modułów oprogramowania do zarządzania drukowaniem obejmującego m. in.: przypisanie zakodowanej karty dla użytkownika, generowanie raportów itp.

Łączny czas trwania szkolenia technicznego nie powinien przekroczyć 5 godzin zegarowych.

16. Po zakończeniu szkolenia technicznego oraz szkoleń z pkt. 14 Wykonawca dostarczy w terminie do 21 dni kalendarzowych w formie elektronicznej w języku polskim dokumentację powdrożeniową, zawierającą szczegóły techniczne oraz postępowanie „how to” dla procesu wdrożenia i konfiguracji oprogramowania oraz dodatkowych urządzeń. Dodatkowo Wykonawca dostarczy instrukcję obsługi w języku polskim systemu zarządzania drukowaniem.

17. Wykonawca do chwili montażu zapewni urządzeniom kserograficznym odpowiednie opakowanie zabezpieczające przed uszkodzeniami mechanicznymi i negatywnym wpływem warunków atmosferycznych.

18. Rozładunek Urządzeń kserograficznych i wniesienie na miejsce przeznaczenia odbywać się będzie przez osoby zaangażowane przez Wykonawcę. Zamawiający nie zapewnia miejsc postojowych dla dostawców i serwisów technicznych.

19. Jeżeli w ofercie Wykonawcy przewidziany został udział podwykonawców, zawarcie umowy o podwykonawstwo nie wpływa na treść zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego w odniesieniu do wykonania tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jakby to były działania lub zaniechania Wykonawcy.

20. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w zakresie wskazanym w art. 22a ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż określony w SIWZ.

21. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

22. Integralną częścią umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, w szczególności SIWZ wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy.

23. Zamawiający dopuszcza zmiany sprzętu wchodzącego w zakres przedmiotu umowy w zakresie modelu oferowanego sprzętu w przypadku, gdy model został wycofany z dystrybucji i zostanie zastąpiony innym o parametrach co najmniej takich samych jak model oferowany lub który został udoskonalony albo dodatkowo wyposażony, za cenę nie wyższą niż podana w ofercie, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany postanowień niniejszej umowy.

24. Wraz z urządzeniami kserograficznymi Wykonawca dostarczy w tym samym dniu lub wcześniej, na nośniku elektronicznym (pendrive lub płyta DVD) oprogramowanie do zarządzania drukowaniem. Wykonawca zainstaluje i skonfiguruje na serwerze oprogramowanie do zarządzania drukowaniem.

Wykonawca przedstawi potwierdzenie legalności oprogramowania. Software musi posiadać możliwość podłączenia 15 urządzeń kserograficznych z zainstalowanymi terminalami czytników kart typu Mifare oraz posiadać interfejs WWW (administratora) zainstalowany wewnątrz infrastruktury sieci LAN ASP (usługa komunikacji między oprogramowaniem a terminalami zainstalowanymi w urządzeniach). Zainstalowane oprogramowanie nie może łączyć się z zewnętrznymi usługami poza ASP. Software będzie oparty o platformę Windows Server lub dystrybucję Linux typu Open Source. Baza danych opierać się będzie na MS SQL Server, PostgreSQL, MySQL lub równoważne. Wykonawca musi dostarczyć odpowiednią licencję pozwalającą na korzystanie z produktu przez cały okres trwania niniejszej umowy pod rygorem odmowy przyjęcia zamówienia.

25. Oprogramowanie do zarządzania drukowaniem musi zawierać moduły i cechy:

- a) dostęp do urządzenia autoryzowanym użytkownikom za pomocą kart identyfikacyjnych (Mifare),
- b) autoryzacja i zarządzanie użytkownikami, możliwość tworzenia różnych grup użytkowników,
- c) drukowanie do globalnej kolejki wirtualnej, zadania są wstrzymywane i drukowane tylko wtedy, gdy użytkownik zwolni zadanie w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym,
- d) administrowanie systemem przez przeglądarkę z dowolnej lokalizacji sieciowej,
- e) monitorowanie urządzeń pod kątem stanu technicznego i zużycia materiałów eksploatacyjnych, automatyczne wysyłanie powiadomień o kończącym się tonerze, braku tonera, awarii urządzenia czy braku papieru do osób odpowiedzialnych w siedzibie Zamawiającego,
- f) raportowanie liczników (max błąd zliczenia 5%),
- g) możliwość tworzenia różnych interfejsów dla różnych grup użytkowników,
- h) ograniczenie lub wyłączenie możliwości druku w kolorze dla grup użytkowników,
- i) opcja automatycznego konwertowania zadań na skalę szarości i duplex,
- j) skanowanie z funkcją OCR bez limitu ilościowego,
- k) skanowanie do e-maila, w przypadku dużych plików wysyłanie maila z linkiem do pobrania pliku
- l) obsługa drukowania przez iPad i przez stronę WWW bez sterownika,
- m) integracja z systemami Windows, Linux i Mac,
- n) przetwarzanie plików PDF na pliki MS Word,
- o) możliwość podłączenia do systemu dodatkowo drukarek obecnie znajdujących się w siedzibie Zamawiającego

26. Najpóźniej w dniu dostarczenia pierwszego urządzenia kserograficznego korzystającego z oprogramowania do zarządzania drukowaniem Wykonawca wprowadzi dane użytkowników do systemu. Zamawiający udostępni bazę danych użytkowników w postaci dostępu do Active Directory zawierającej m. in. nazwy użytkowników, grupy i adresy mailowe.

27. Najpóźniej w dniu dostarczenia pierwszego urządzenia kserograficznego korzystającego z oprogramowania do zarządzania drukowaniem Wykonawca roześle mailing (o treści uzgodnionej z Zamawiającym) do wszystkich użytkowników systemu zawierający instrukcję rejestracji karty w systemie, pin i inne niezbędne informacje.

28. Zamawiający wymaga, aby materiały eksploatacyjne, były dostarczone do siedziby Zamawiającego, w której znajduje się urządzenie w terminie nie dłuższym niż 48 godziny w dni robocze (tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), licząc od chwili powiadomienia telefonicznego lub drogą elektroniczną. Dostawy muszą nastąpić od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego – 7:30-15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

29. Wykonawca zobowiązuje się, że osoba wykonujące czynności w zakresie związanym z obsługą umowy będzie zatrudniona przez Wykonawcę jako jego pracownik w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2018 poz. 108), na odpowiednim do rodzaju jego pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.

30. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż **5 dni roboczych**, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowane kopie umów o pracę zawarte przez Wykonawcę/Podwykonawcę, bądź też kopii dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i należnych podatków z tytułu zatrudnienia ww. pracowników wykonujących czynności, o których mowa powyżej. Pod pojęciem zanonimizowanych dokumentów Strony rozumieją dokumenty niezawierające danych osobowych ww. pracowników w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej „RODO” - DZ.U.U.E.L.2016.119.1.), za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby, to jest wszelkich informacji dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.

31. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę zanonimizowanych kopii ww. dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 8 ust. 2 umowy.

§ 2. Termin realizacji

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. na okres 60 miesięcy, licząc od dnia do dnia lub do wyczerpania wartości umowy, jeśli nastąpi to przed upływem terminu, na jaki umowa została zawarta.

2. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 2 urządzenia kserograficzne w ilościach, o których mowa w § 1 ust. 1 w nieprzekraczalnym terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3. Wartość umowy

1. Maksymalną wartość umowy ustala się na łączną kwotę **zł brutto** (słownie:) w tym wartość **zł netto** (słownie:) plus podatek VAT w wysokości ...% tj. w kwocie zł (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia

2. Zamawiający płacić będzie **zł brutto** (słownie:) w tym wartość **zł netto** (słownie:) plus podatek VAT w wysokości ...% za każdą wykonaną w danym miesiącu kalendarzowym jednostronną kopię czarno - białą formatu A4 oraz **zł brutto** (słownie:) w tym wartość **zł netto** (słownie:) plus podatek VAT w wysokości

...% za każdą wykonaną w danym miesiącu kalendarzowym jednostronną kopię kolorową formatu A4 (format A3 liczony jako dwie strony formatu A4).

3. Strony ustalają, iż podane przez Zamawiającego w kalkulacji ceny oferty ilości kopii do wykonania w ciągu miesiąca, mają wyłącznie charakter szacunkowy, jednak liczba kopii nie może być mniejsza niż 400 000 kopii A4 rocznie, w tym 5% wydruków w kolorze. W przypadku mniejszej liczby wydruków Zamawiający jest zobowiązany pokryć koszt związany z wydrukiem minimalnej zadeklarowanej liczby kopii.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje koszty eksploatacyjne urządzeń wymienionych w § 1 ust. 1, w tym koszty przeglądów, napraw, dostawy tonerów i zszywek oraz innych części zamiennych wynikających z normalnego użytkowania urządzeń, zgodnego z ich przeznaczeniem.

5. Zamawiający zobowiązuje się przekazywać informację o stanie liczników poszczególnych urządzeń pierwszego dnia każdego miesiąca, pocztą elektroniczną na adres e-mail:

6. Na podstawie podanych informacji Wykonawca wystawi faktury VAT dla każdego urządzenia oddzielnie, zawierające następujące dane:

Nabywca: Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki

Plac Jana Matejki 13,

31-157 Kraków

NIP : 6750007570

Płatnik: Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki

Plac Jana Matejki 13,

31-157 Kraków

NIP : 6750007570

Zamawiający będzie uiszczał należności w terminach miesięcznych z dołu przelewem na konto Wykonawcy nr..... w terminie do 30 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionych faktur VAT, do Zamawiającego.

7. Za termin zapłaty Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

8. W przypadku, jeśli treść faktury będzie kwestionowana przez Zamawiającego i będzie wymagała poprawienia ze strony Wykonawcy, za datę otrzymania faktury uznana zostanie data wpływu faktury z poprawną treścią.

9. Miejscem płatności jest bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 jest jedynym zobowiązaniem finansowym wobec Wykonawcy.

11. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ofercie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT (*zapis ten dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą*)

12. Zamawiający dopuszcza obieg faktury zgodny z uregulowaniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

§ 4. Waloryzacja

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonego w § 3 może ulec zmianie tylko i wyłącznie w przypadku zmiany:

a) stawki podatku od towarów i usług, lub

b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, lub

c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile Wykonawca wykaże ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy złożony nie później niż 30 dni od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w niniejszym ust. 1. Zamawiający rozpatrzy wniosek Wykonawcy w terminie 20 dni od dnia jego złożenia, a zmieniona wartość wynagrodzenia będzie obowiązywać od kolejnego pełnego okresu rozliczeniowego, lecz nie wcześniej niż po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 1. Zmieniona kwota wynagrodzenia zostanie wprowadzona do niniejszej umowy aneksem.

2. Wykonawca w terminie 30 dni od zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu szczegółowe kalkulacje cen jednostkowych z uwzględnieniem czynników określonych w ust. 1 albo oświadczenie o niezmienności cen w czasie trwania umowy. Wynagrodzenie może jedynie ulec zmianie w przypadku zmiany składników cenotwórczych określonych w ust. 1.

3. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. a wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 lit. c wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 1 lit. d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą z wpłat do pracowniczych planów

kapitałowych, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.

§ 5. Oświadczenie Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do używania przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem.
2. Zamawiający zobowiązuje się do stosowania materiałów eksploatacyjnych dostarczanych przez Wykonawcę.
3. Zamawiający wymaga, aby wszelkie materiały eksploatacyjne konieczne do prawidłowego funkcjonowania urządzeń dostarczane przez Wykonawcę, były należytej jakości i pochodziły z legalnego źródła dystrybucji.
4. Przedmiotem umowy nie jest objęty papier do urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1.
5. Zamawiający nie jest uprawniony do oddania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę ani do bezpłatnego używania osobom trzecim bez pisemnej zgody Wykonawcy.
6. Zamawiający udostępni urządzenia do konserwacji lub naprawy w godzinach pracy, tj. od godz. 7.30 do godz. 15.30 (w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w terminach uzgodnionych wcześniej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 6. Oświadczenie Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać urządzenia, o których mowa w § 1 ust. 1 w stanie przydatnym do umówionego użytku przez cały czas trwania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia w terminach określonych niniejszą umową, na własny koszt wad urządzeń kserograficznych, jeżeli wady te uniemożliwiają korzystanie z nich zgodnie z umową.
3. Wszelkie niesprawności dotyczące urządzeń, o których mowa w § 1 ust. 1, będą zgłaszane automatycznie do Wykonawcy telefonicznie lub drogą elektroniczną poprzez e-mail.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego nieprawidłowego funkcjonowania lub braku funkcjonowania urządzenia, Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zapewnienia czasu reakcji serwisowej nie dłuższego niż 8 godzin w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), licząc od chwili powiadomienia telefonicznego lub drogą elektroniczną. Reakcja serwisowa musi nastąpić od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego – 7:30-15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - b) wykonania naprawy urządzenia w maksymalnym czasie godzin w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), od chwili powiadomienia telefonicznego lub drogą elektroniczną. W przypadku niewykonania naprawy we wskazanym przez Wykonawcę terminie, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć urządzenie kserograficzne zastępcze o parametrach nie gorszych od urządzenia naprawianego. Wykonanie naprawy urządzenia musi nastąpić od poniedziałku do piątku, w godzinach pracy Zamawiającego – 7:30-15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Łączny czas naprawy w przypadku dostarczenia przedmiotu zastępczego nie może przekroczyć 30 dni

kalendaryzowanych od powiadomienia, o którym mowa powyżej, pod rygorem naliczenia kary umownej zgodnie z § 8 ust. 2 lit.c).

5. W okresie obowiązywania niniejszej umowy Wykonawca ma prawo kontroli stanu urządzeń i prawidłowości ich użytkowania. W celu realizacji prawa wskazanego w zdaniu pierwszym Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanej kontroli z co najmniej 24 godzinnym wyprzedzeniem.

6. W przypadku, gdy uszkodzenie urządzeń kserograficznych będzie wynikiem ich niewłaściwej eksploatacji przez Zamawiającego, co w szczególności dotyczy uszkodzeń mechanicznych, naprawa będzie wykonana po uprzednim zdiagnozowaniu przez Wykonawcę przyczyn oraz na podstawie odrębnie ustalonego przez obie Strony wynagrodzenia wg stawek stosowanych przez Wykonawcę.

7. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wymienił urządzenie, które podlegało naprawom 3 kolejnym po sobie w takim samym zakresie lub które uległo kolejno po sobie 5 jakimkolwiek naprawom w okresie trzech miesięcy, na urządzenie nowe o takich samych parametrach lub lepszych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 7. Kontakt w sprawie realizacji umowy

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do nadzorowania wykonywania umowy i bieżących kontaktów z Wykonawcą są:

Kierownik Działu Informatycznego:

mgr Grzegorz Midura – gmidura@asp.krakow.pl

2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do nadzorowania wykonywania umowy i bieżących kontaktów z Zamawiającym jest

3. Strony oświadczają, iż reprezentujące je osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, umocowane są jedynie do dokonywania czynności faktycznych związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w umowie.

4. W przypadku zmian kadrowych, Strony dopuszczają możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 i 2, po uprzednim pisemnym powiadomieniu o zmianach, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.

5. Strony dopuszczają składanie oświadczeń, wniosków oraz zawiadomień za pomocą e-maila. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania oraz czytelności otrzymanego załącznika.

§ 8. Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku:

- a) odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy,
- b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy,

- c) za niedostarczenie materiałów eksploatacyjnych w terminie określonym w § 1 ust 29 w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki, dla każdego urządzenia kserograficznego oddzielnie,
- d) za brak reakcji serwisu gwarancyjnego w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 4 lit. a) w wysokości 10 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki, dla każdego urządzenia kserograficznego oddzielnie,
- e) za niewykonanie naprawy albo niedostarczenie urządzenia kserograficznego zastępczego, o których mowa w § 6 ust. 4 lit. b) w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, dla każdego urządzenia kserograficznego oddzielnie,
- f) za brak wymiany urządzenia kserograficznego w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 7 w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, dla każdego urządzenia kserograficznego oddzielnie,
- g) za niewykonanie innych obowiązków w terminach wskazanych w umowie, w szczególności za niewykonanie w terminie obowiązku: – przeszkolenia pracowników, – przeprowadzenia szkolenia technicznego, – dostarczenia dokumentacji powdrożeniowej, – obowiązków wskazanych w § 1 ust. 28 i innych wskazanych w niniejszej umowie, w wysokości 25 zł za każdy dzień zwłoki.

2. W przypadku zwłoki w przedłożeniu kopii dokumentów pracowników wykonujących czynności wskazane w § 1 umowy na wezwanie Zamawiającego, w wysokości 100 zł, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie określonego w § 1 ust. 30 umowy.

3. Wykonawca ma prawo naliczenia kary umownej, a Zamawiający zobowiązany jest do jej zapłaty za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 umowy należnego za niewykonany zakres przedmiotu umowy.

4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.

5. Zapłata kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia przez każdą ze Stron odszkodowania przenoszącego zastrzeżone w umowie kary umowne.

6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.

7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

§ 9. Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 10. Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami wskazanymi w kodeksie cywilnym, każda ze stron ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu jednego z poniższych przypadków:

1/ Zamawiający jeżeli:

- a) dowie się on o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
- b) zostanie wszczęta likwidacja Wykonawcy,
- c) nastąpiło znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy przez co rozumie się zadłużenie w wysokości równej wynagrodzeniu brutto określonego w § 3 ust. 1 umowy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca opóźnił się z wykonaniem przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust. 1 umowy o co najmniej 7 dni kalendarzowych,
- e) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 5 dni kalendarzowych,
- f) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z niniejszą umową i gdy Wykonawca nie zapewnia realizacji usług w wyznaczonym terminie; dwukrotnie powtórzą się uchybienia w realizacji przedmiotu zamówienia dotyczące np. jakości druku, braków ilościowych w dostawach, opóźnienia się przy wystawieniu i dostarczeniu prawidłowo wystawionych faktur.

2/ Wykonawca - w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z płatnościami powyżej 60 dni ponad termin określony w § 6.

2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych).

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy, stwierdzonego protokólnie przez strony, bez prawa do odszkodowania.

4. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o jej przyczynie. Uzasadnione koszty związane z rozwiązaniem umowy ponosi Strona, z której winy nastąpiło rozwiązanie umowy.

§ 11. Rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy. Istotnym naruszeniem umowy jest w szczególności świadczenie usługi będącej przedmiotem zamówienia niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.

2. Przed rozwiązaniem niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, Zamawiający wezwie Wykonawcę umowy do zaprzestania naruszeń, o których mowa w ust. 1 i wyznaczy nieprzekraczalny termin zaprzestania tych naruszeń nie dłużej niż 7 dni. Jeżeli termin ten zostanie przekroczony, Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym.

3. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy, należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji niniejszej umowy, osiągnie wartość, o której mowa w § 3 ust. 1., umowa ulega wygaśnięciu.
4. Rozwiązanie umowy dla swej skuteczności wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 12. Ochrona danych osobowych

Na podstawie art. 28 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO Zamawiający powierzy Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do realizacji Umowy. Powierzenie przetwarzania danych osobowych będzie odbywać się na podstawie odrębnej umowy powierzenia przetwarzania.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby ASP.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden dla Wykonawcy, dwa dla ASP.
5. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
 - 5.1. zmiany postanowień umowy związane ze:
 - a) zmianą danych identyfikacyjnych (w tym adresowych i teleadresowych) strony umowy i osób reprezentujących strony (w szczególności z powodu nieprzewidzianych zmian organizacyjnych, choroby, wypadków losowych);
 - b) zmianą numerów rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie ,
 - c) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści niniejszej umowy,
 - d) zmianą w KRS, wpisie do CEIDG w trakcie realizacji zamówienia dotyczące Wykonawcy,
 - e) zmianą numeru katalogowego urzędnika objętego przedmiotem umowy lub jego loga/znaku firmowego,
 - f) zmianą nazwy urzędnika przez producenta przy zachowaniu jego parametrów,
 - 5.2. zmiany postanowień umowy korzystne dla Zamawiającego, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenie wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego,
 - 5.2. zmiana terminu, o którym mowa w § 1 ust. 9 wskutek okoliczności leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, w tym w szczególności wstrzymanie dostawy,
 - 5.3 zmiana terminu wykonania zamówienia, zmiana postanowień umowy wskutek zmiany przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego.

6. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 5. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej umowy musi być wyrażony na piśmie.
7. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadomienia się o zmianach ich danych wskazanych w komparycji Umowy, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowe dane ze skutkiem doręczonej.

Zamawiający

Wykonawca