

Umowa nr BZP-367-...../2019

zawarta w dniu **2019 roku** w Krakowie pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków NIP: 675-00-07-570, którą reprezentuje **Rektor Uczelni - prof. Stanisław Tabisz**, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa występuje:

.....
przy kontrasygnacie Kwestora Uczelni -
zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a

.....REGON:.....NIP:....., reprezentowanym przez:
zwanym/-ą w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”.

W treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwanymi są dalej również „Stroną” lub „Stronami”.

(komparycja umowy w zakresie danych wykonawcy zostanie dostosowana do formy organizacyjnoprawnej wykonawcy)*

Reprezentanci stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane uprawnienia, zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonania.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Świadczenie usługi wsparcia Zintegrowanego Systemu Komputerowego Cogisoft**” - numer zamówienia: **BZP-3942-34/2019** według uregulowań ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zmianami), Strony zawarły umowę następującej treści (zwana dalej „umową”):

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa wsparcia Zintegrowanego Systemu Komputerowego Cogisoft w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, zwanego w dalszej części umowy również „Systemem Cogisoft” lub „Systemem”.
2. W skład Systemu Cogisoft wchodzi moduły obejmujące swym działaniem obszary: Kadr i Płac, Finansów i Księgowości, JPK, Środków Trwałych, Magazynów.
3. Wsparcie Systemu obejmuje w szczególności:
 - podjęcie interwencji w przypadku awarii związanych z działaniem systemu,
 - usunięcie usterek działania systemu,
 - przeszkolenie pracowników w zakresie prawidłowej eksploatacji i użytkowania,
 - okresowa kontrola działania systemu,
 - konfiguracja systemu wynikająca ze zmian przepisów prawa,
 - zabezpieczanie danych i programów wg uzgodnień z Działem Informatycznym Zamawiającego,
 - udzielanie wskazówek do konfiguracji serwera, baz danych oraz terminali,
 - konfiguracja i wsparcie wymiany danych z innymi systemami komputerowymi używanymi przez Zamawiającego, tj. Akademus oraz Biosys,
 - konfiguracja i kontrola uprawnień w systemie według wytycznych Zamawiającego.
4. Na wszelkie prace związane ze wsparciem Systemu przeznaczona jest maksymalnie **180 godzin** zegarowych.

5. Niewykorzystanie maksymalnej liczby godzin w okresie trwania umowy nie rodzi u Wykonawcy żadnych roszczeń.

§ 2

1. Miejszem wykonywania przedmiotu umowy jest budynek Zamawiającego w Krakowie przy Placu Jana Matejki 13. Dopuszczalne jest również świadczenie usług wsparcia zdalnie przy pomocy szyfrowanego połączenia VPN oraz w razie potrzeby Zamawiającego wyrażonej w zgłoszeniu – telefonicznie.
2. Wykonywanie wsparcia powinno odbywać się na sprzęcie Zamawiającego, chyba że w danym zgłoszeniu ustalono inaczej.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada wszelkie niezbędne środki, narzędzia, zasoby kadrowe do realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) posiada wymagane uprawnienia do wykonywania czynności wsparcia objętych niniejszą umową. Wykonawca oświadcza, iż posiada autoryzację producenta Zintegrowanego Systemu Komputerowego Cogisoft dla świadczenia usług wsparcia tego systemu, na dowód czego przedkłada aktualne oświadczenie producenta Systemu. Kopia w/w stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
 - 3) usługa będąca przedmiotem umowy świadczona będzie z najwyższą starannością właściwą podmiotom profesjonalnym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami technicznymi;
 - 4) zawarcie i wykonanie niniejszej umowy nie stanowi naruszenia żadnych praw osób trzecich. Wykonawca zwalnia Zamawiającego od wszelkiej odpowiedzialności, w razie jakichkolwiek roszczeń osób trzecich powstałych w związku z zawarciem i wykonaniem przez Wykonawcę umowy. W przypadku jakiegokolwiek sporu prawnego o naruszenie praw strony trzeciej, w związku z zawarciem i wykonaniem przez Wykonawcę umowy, Wykonawca podejmie na swój koszt wszelkie działania w celu rozwiązania takiego sporu łącznie z prowadzeniem postępowania sądowego.
2. Wykonawca wskazuje do realizacji wsparcia następującą osobę/osoby, która/-e posiada/ją wiedzę i co najmniej 3-letnie udokumentowane doświadczenie związane z realizacją usług z zakresu obsługi oprogramowania finansowo - księgowego oraz kadrowo - płacowego w wyższej uczelni:
.....

§ 4

Zgłaszanie wsparcia

1. Zgłoszenia wsparcia będą dokonywane drogą e-mailową na adres:..... lub w godzinach od 8.00 do 16.00 w dni robocze telefonicznie na numer/-y:
2. Maksymalny czas podjęcia świadczenia usługi wsparcia nie może przekroczyć (zostanie przyjęte zgodnie z ofertą - maksymalnie 24) godzin od zgłoszenia. Do czasu tego zaliczane są tylko godziny od 8.00 do 16.00 w dni robocze (godziny robocze). Zgłoszenia będą dokonywane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, według wykazu z załącznika nr 2 do niniejszej umowy.
3. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Ustala się stawkę wynagrodzenia za godzinę zegarową wsparcia w wysokości PLN brutto (słownie:), w tym: PLN netto (słownie:) i podatek VAT wg. stawki % w kwocie PLN (słownie:). Maksymalna wartość wynagrodzenia brutto z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty PLN (słownie:).
2. Wysokość wynagrodzenia za udzielenie wsparcia, o którym mowa w § 1 ust. 3 umowy będzie ustalana po każdorazowym jednostkowym świadczeniu usługi wsparcia, na podstawie

- potwierdzonego przez Zamawiającego dokumentu rozliczeniowego rodzaju i czasu prowadzenia czynności wsparcia (karta pracy), wg. stawki godzinowej Wykonawcy określonej w ust. 1.
3. Zapłata faktury za każdorazowe świadczenie usługi wsparcia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr rachunku - w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu na adres jego siedziby w Krakowie przy Placu Matejki 13.
 4. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust.1 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT¹.
 5. Zamawiający dopuszcza obieg faktury zgodny z uregulowaniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. z 2018 roku poz.2191)
 6. W razie niezgodności danych na fakturze z umową lub niezgodności z kartą pracy, o której mowa w ust.2 Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu dostarczenia przez Wykonawcę faktury korygującej. Wówczas termin płatności określony w ust. 4 liczony jest od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnej faktury korygującej.
 7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny oferty.

§ 6

Czas trwania umowy. Odstąpienie od umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje w okresie 12 miesięcy od dnia jej zawarcia.
2. Niezależnie od terminu, o którym mowa w ust. 1, umowa wygasa w przypadku wykorzystania wszystkich dostępnych godzin wsparcia wskazanych w § 1 ust. 4 umowy.
3. Ewidencję wszystkich przepracowanych w ramach niniejszej umowy godzin prowadzi Dział Finansowo – Księgowy Zamawiającego.
4. Poza przypadkami wskazanymi w kodeksie cywilnym, każda ze stron ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu jednego z poniższych przypadków:
 - 1/ Zamawiający jeżeli:
 - a) dowie się on o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - b) zostanie wszczęta likwidacja Wykonawcy,
 - c) nastąpiło znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy przez co rozumie się zadłużenie w wysokości równej wynagrodzeniu brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca w ogóle nie podjął realizacji zgłoszenia w terminie przekraczającym 24 godziny od otrzymania zgłoszenia lub w przypadku co najmniej trzykrotnego przekroczenia czasu podjęcia realizacji zgłoszenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy;
 - e) Wykonawca wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych;
 - f) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy
 - 2/ Wykonawca - w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z płatnościami powyżej 60 dni ponad termin określony w § 5 ust. 3;
 - 3/ W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych).

¹ Dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o jej przyczynie. Uzasadnione koszty związane z rozwiązaniem umowy ponosi Strona, z której winy nastąpiło rozwiązanie umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zachowują prawo egzekucji kar umownych.
8. Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy, stwierdzonego protokolarnie przez strony, bez prawa do odszkodowania.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 in fine umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Zamawiającego, Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 1 in fine umowy.
3. W przypadku przekroczenia czasu reakcji, o którym mowa w § 4 ust. 2 umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 10% wartości stawki godzinowej netto, o której mowa w § 5 ust. 1 in principio umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia.
4. Jeżeli kary umowne nie pokrywają wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
6. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych w ust. 1-3 nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 in fine umowy.
7. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany nocie obciążeniowej.
9. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy kar umownych, co nie wymaga dodatkowych oświadczeń ze strony Zamawiającego. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.
10. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
11. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami siły wyższej, jeżeli nie mogła ich przewidzieć, ani im zapobiec. Okoliczności siły wyższej rozumiane są jako wszelkie nadzwyczajne zdarzenia o charakterze zewnętrznym, niemożliwe do przewidzenia, takie jak katastrofy, pożary, powodzie, wybuchy, ataki terrorystyczne, działania wojenne, akty władzy państwowej z wyłączeniem przerw w dostawie energii elektrycznej, które w części lub w całości uniemożliwiają wykonanie zobowiązań zawartych w umowie lub utrudniają wykonanie tych zobowiązań na warunkach określonych umową. W przypadku siły wyższej, Strona dotknięta nią informuje natychmiast o tym drugą Stronę oraz przeprowadzone są konsultacje w celu ustalenia dalszego wspólnego postępowania.

§ 8

Ochrona danych osobowych

Na podstawie *art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.* Zamawiający powierzy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w warunkach określonych w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 9

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany:
nakładem własnym, *)
z pomocą podwykonawców*)
*) *zgodnie ze złożoną ofertą*
2. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą. W przypadku, gdy powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie było przewidziane przez Wykonawcę w ofercie, a taka potrzeba wynikła w trakcie realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy/-om za pisemną zgodą Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy/-om nie było przewidziane przez Wykonawcę w ofercie, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na powierzenie wykonania części przedmiotu umowy przez podwykonawcę wskazanego przez Wykonawcę.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca/-y będą przestrzegać postanowień umowy.
6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o każdej zmianie danych dotyczących podwykonawców, jak również o ewentualnych nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć prace w ramach realizacji umowy. Informacja o zmianie danych dotyczących podwykonawców powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie 3 dni roboczych od dokonania zmiany. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa, o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
8. Informacja o zamiarze powierzenia prac nowemu podwykonawcy powinna zostać przekazana Zamawiającemu nie później niż na 2 dni robocze przed planowanym powierzeniem mu realizacji prac.
9. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą, o udziale którego w wykonaniu umowy nie uzyskał informacji, do czasu przekazania przez Wykonawcę niezbędnych danych, a opóźnienie w wykonaniu umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z takim podwykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.
10. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez podwykonawcę części przedmiotu umowy upoważnia Zamawiającego do żądania od Wykonawcy odsunięcia podwykonawcy od realizacji przedmiotu umowy w sposób stały lub czasowy.

§ 10

1. O ile umowa nie stanowi inaczej, wszelkie oświadczenia i zawiadomienia dokonywane przez Strony, a wynikające z postanowień umowy lub związane z jej zawarciem, wykonywaniem, rozwiązaniem - winny być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oświadczenia. Dokonywane w innej formie nie wywołują skutków prawnych ani faktycznych.
2. Korespondencja pomiędzy Stronami niniejszej umowy będzie kierowana na adres:
 - 1) Zamawiającego: Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13
 - 2) Wykonawcy:
3. W przypadku niepowiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji, korespondencja przesłana Stronie na dotychczasowy adres zostanie uznana za doręczoną skutecznie.

§ 11

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy muszą być dokonywane z zachowaniem art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych stanowiącego, że umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza przedmiot zamówienia opisany w SIWZ i objęty niniejszą umową.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy przypadku wystąpienia następujących okoliczności i w określonym niżej zakresie:
 - 1) zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku VAT, wprowadzonej powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, z tym, że wynagrodzenie netto nie może ulec podwyższeniu,
 - 2) zmiana zapisów umowy powstała w wyniku konieczności dostosowania zapisów umowy do zmian obowiązującego prawa (wyłącznie w zakresie wynikającym z tych zmian)
 - 3) zmiana osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały co najmniej takie uprawnienia, które potwierdzają spełnienie warunku w stopniu nie mniejszym niż wymagany i zaoferowany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie osób.
4. Zmiany adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy oraz zmiany w zakresie osób wskazanych w § 3 ust. 2 niniejszej umowy oraz w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, nie stanowią zmiany jej treści i nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu. Zamawiający zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o zmianie osób, które mogą dokonywać zgłoszenia potrzeby wsparcia. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.
5. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 3 jest zaistnienie sytuacji dopuszczającej zmianę oraz złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę uzasadniającego zmianę oraz zawierającego: opis propozycji zmian; obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy; termin wykonania umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego, oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa właściwe dla przedmiotu umowy.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego, nie może przenosić na osoby trzecie praw i obowiązków wynikających z umowy.
3. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia powstałych sporów w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. W razie zaistnienia sporu sądowego, właściwym miejscowo będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

ZAŁĄCZNIK 2

Wykaz pracowników upoważnionych do zlecania usługi wsparcia *

1.....

2.....

....

n.

* Nazwiska zostaną wskazane w przyszłej umowie zawartej z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą