

**Umowa nr BZP-397-...../2019**

zawarta w dniu ..... **2019 roku** w Krakowie pomiędzy:

**Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie** z siedzibą w Krakowie, Plac Jana Matejki 13, 31-157 Kraków NIP: 675-00-07-570, którą reprezentuje **Rektor Uczelni - prof. Stanisław Tabisz**, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa występuje:

.....  
przy kontrasygnacie Kwestora Uczelni - .....  
zwaną w dalszej części niniejszej umowy „**Zamawiającym**”

a  
Firmą ..... z siedzibą ..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS....., o kapitale zakładowym ....., posiadającą nr REGON ....., NIP ..... którą reprezentuje/-ą:

.....  
*\*(w.w. zapisy dot. identyfikacji Wykonawcy będą miały zastosowanie w przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą prawną)*

*alternatywnie, w przypadku osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (w przypadku spółki cywilnej zamawiający uwzględni obydwu współników bądź ich pełnomocnika) zastosowanie będą miały zapisy:*

..... prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą ....., REGON ....., NIP.....,  
zwanym/-ą w dalszej części niniejszej umowy „**Wykonawcą**”.

Umowę zawarto w wyniku postępowania o zamówienie publiczne przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1843) – znak sprawy BZP-3942-37/2019.

**§ 1.**

1. Przedmiotem umowy jest **druk i dostawa publikacji książkowej pt.: „INTERMEDIA – KRAKÓW Wydział Intermediów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, 2007-2019”** zgodnie ze złożoną ofertą, która stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym nakład, parametry i warunki techniczne druku, stanowi Załącznik nr 1 do Umowy
3. Przedmiot umowy obejmuje również: dostarczenie wydrukowanego nakładu książki (transport na ryzyko i koszt Wykonawcy) oraz rozładunek i wniesienie do miejsca wskazanego przez Zamawiającego w siedzibie Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie: Wydział Intermediów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie – 31-111 Kraków, ul. Piłsudskiego 38/3.

**§ 2.**

1. Zamawiający zobowiązany jest do przekazania zawartości publikacji dla poszczególnej części umowy w formie elektronicznej - plików wysokorozdzielczych pdf, przesyłanych na FTP lub e-mail wskazany przez Wykonawcę. Wykonawca musi potwierdzić mailowo odebranie powyższych plików.
2. Zamawiający zastrzega, że chwilą złożenia zamówienia będzie moment wprowadzenia zamówienia do serwera poczty elektronicznej Wykonawcy w taki sposób, żeby mógł się on zapoznać z jego treścią.
3. Druk realizowany będzie na materiałach własnych Wykonawcy i w jego własnym zakresie.
4. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony oraz posiada niezbędne kwalifikacje do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za

wszelkie szkody wynikłe z tytułu nieprawdziwości powyższego oświadczenia, powstałe bezpośrednio lub pośrednio po stronie Zamawiającego.

5. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie obsługi maszyn drukarskich, będą zatrudnione przez Wykonawcę jako jego pracownicy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (*t.j. Dz. U. 2019 poz. 1040 z późniejszymi zmianami*), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej przez okres realizacji niniejszej umowy.
6. Obowiązek określony w ust. 5 dotyczy także podwykonawców.
7. W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 §1 Kodeksu pracy, o których mowa powyżej w ust. 5, na żądanie Zamawiającego na każdym etapie realizacji Umowy Wykonawca winien udokumentować fakt zatrudnienia, poprzez przedłożenie przez Wykonawcę, kopii zanonimizowanych umów o pracę osób wykonujących ww. czynności potwierdzających: imię i nazwisko zatrudnionego, rodzaj wykonywanych czynności, okres zatrudnienia, pracodawcę (pozostałe dane osobowe dotyczące pracownika należy zaczernić) lub innych dokumentów zawierających w/w informacje potwierdzające zatrudnienie osób wykonujących ww. czynności. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez wykonawcę budzą wątpliwości, co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek przedstawić te dowody Zamawiającemu w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze. Pod pojęciem zanonimizowanych dokumentów Strony rozumieją dokumenty niezawierające danych osobowych ww. pracowników w rozumieniu *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/6/WE* za wyjątkiem danych obejmujących imię i nazwisko pracownika, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę zgodnie z art. 25 § 1 Kodeksu pracy oraz wymiaru czasu pracy tej osoby, to jest wszelkich informacji dotyczących zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej.
8. Zamawiający ma prawo przeprowadzenia kontroli w miejscu wykonywania przedmiotu umowy w celu zweryfikowania, czy osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust 1 są osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę. W przypadku, gdy Zamawiający ma wątpliwość co do sposobu zatrudnienia osób realizujących zamówienie - może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę zanonimizowanych kopii ww. dokumentów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych zgodnie z § 9 ust. 1 lit. c) umowy.
10. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność materialną i prawną za powstałe u Zamawiającego, jak i osób trzecich, szkody spowodowane działalnością wynikłą z realizacji niniejszej umowy. Wykonawca jest zobowiązany przed dokonaniem odbioru przedmiotu umowy do naprawienia wszelkich szkód wynikających z realizacji umowy.
11. O ile w ofercie przewidziano udział podwykonawców, zlecenie wykonania, części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne.
12. Zamawiający zastrzega sobie aby Wykonawca realizował zamówienie przy uwzględnieniu następujących wymagań:
  - 1) w terminie do 7 dni od otrzymania materiałów do druku (w formie elektronicznej) - następuje weryfikacja i potwierdzenie materiałów przekazanych w pliku PDF,
  - 2) przekazanie ozalidów i końcowych pdf-ów w terminie do 5 dni od potwierdzonego odbioru zatwierdzonych materiałów.

13. Zamawiający zastrzega, iż dla zachowania umownego terminu realizacji umowy określonego w § 3 umowy nie mają wpływu terminy związane z wprowadzeniem poprawek przez Wykonawcę.

14. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć ww. materiały oraz nakłady we wskazanych terminach do siedziby Zamawiającego – wskazanej w § 1 ust. 3 i w godzinach jego pracy (pn - pt 7:30 do 15:30). Paczki winny posiadać następujące informacje: Odbiorcę (odpowiednio do części), nazwę publikacji oraz liczbę egzemplarzy znajdującą się w paczce.

### § 3.

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie **do 40 dni** od dnia dostarczenia do Wykonawcy drogą elektroniczną plików do druku (planowany termin realizacji – styczeń/luty 2020)
2. Termin druku określony miesiącem jest terminem planowanym. Wiążący dla Wykonawcy jest termin określony przez wskazanie ilości dni licząc od dnia dostarczenia do Wykonawcy plików do druku.
3. Zmiany w terminie realizacji z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego będą skutkowały zmianą daty zakończenia produkcji i dostawy i nie dają Zamawiającemu podstaw do rozwiązania umowy lub domagania się wypłaty odszkodowania za zaistniałe opóźnienie.

### § 4.

1. Odbiór wydrukowanego nakładu objętego daną częścią umowy będzie się odbywał w momencie jego wydania upoważnionemu do odbioru pracownikowi Zamawiającego i zostanie potwierdzony jego podpisem na protokole odbioru bez zastrzeżeń, (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej umowy).
2. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń, nie oznacza potwierdzenia przez Zamawiającego braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją oraz jego wskazaniami określonymi w niniejszej umowie jak również zgłaszanych w trakcie jej realizacji.
4. Ze względu na specyficzny charakter przedmiotu umowy oraz jego znaczenie dla upowszechniania kultury, Wykonawca zobowiązany jest do zachowania wysokiego poziomu artystycznego oraz profesjonalizmu w kwestiach technicznych i estetycznych w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
5. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać z należytą starannością, w sposób profesjonalny oraz wedle swojej najlepszej wiedzy i umiejętności.
6. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do kontroli sposobu wykonania zamówienia. W celu realizacji powyższego uprawnienia Wykonawca, na pisemne wezwanie udzieli informacji co do stanu zaawansowania wykonania zamówienia i dopuści przedstawiciela Zamawiającego do kontroli sposobu wykonania realizacji zamówienia.
7. Z uwagi na istotną rolę wysokiego standardu wykonania zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji materiałów, wydruków próbnych na wszystkich etapach produkcji oraz jakości wykonania zamówienia.
8. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z niniejszą umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę zgodnie z treścią § 8 umowy.
9. Wykonawca zapewni, że wykonany przezeń przedmiot umowy nie będzie naruszał praw autorskich innych osób oraz podmiotów.
10. Zamawiający oświadcza, że przysługują mu majątkowe prawa autorskie niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia realizowanego przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się nie powielać dodatkowo i nie rozpowszechniać, w jakiegokolwiek formie i w jakikolwiek sposób zleczanych do druku publikacji, bez pisemnej zgody Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1231).

12. Wykonawca nie może przekazać praw (wierzytelności) i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.

#### **§ 5.**

1. Łączne wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty przyjętej z oferty w wysokości ..... złotych brutto (słownie: .....)  
w tym podatek VAT ..... % w kwocie .....
2. Cena za 1 egzemplarz książki „*INTERMEDIA – KRAKÓW Wydział Intermediów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, 2007-2019*” wynosi ..... złotych netto.

#### **§ 6.**

1. Zapłata faktur za wydruki i ich dostawę nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr rachunku - ..... w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu na adres jego siedziby w Krakowie przy Placu Matejki 13, prawidłowo wystawionej faktury wystawionej przez Wykonawcę po pisemnym potwierdzeniu wykonania przedmiotu umowy przez przedstawiciela Zamawiającego - .....\* (zostanie wskazany zależnie od części zamówienia)
2. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust.1 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT<sup>1</sup>.
4. Wykonawca, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym (Dz.U. z 2018 poz. 2191) ma możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych drogą elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania. Zamawiający posiada konto na platformie nr PEPPOL: 6750007570 Jednocześnie Zamawiający nie dopuszcza wysyłania i odbierania za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za wyjątkiem faktur korygujących.
5. W razie niezgodności danych na fakturze z umową Zamawiający może wstrzymać płatność do czasu dostarczenia przez Wykonawcę faktury korygującej. Wówczas termin płatności określony w ust. 5 liczony jest od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnej faktury korygującej.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny oferty.
7. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

#### **§ 7.**

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego z tytułu rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, za wszelkie wady fizyczne i prawne dostarczonego przedmiotu zamówienia przez okres 24 miesięcy od dnia wydania przedmiotu umowy stwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń.
2. Przez wadę fizyczną Zamawiający rozumie w szczególności wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, wynikającą z okoliczności lub przeznaczenia rzeczy, brak właściwości, o których istnieniu zapewniał Wykonawca, wady jakościowe, wydanie przedmiotu w stanie niezpełnym, jakkolwiek niezgodność asortymentu z opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Załączniku nr 1 do umowy „Opis przedmiotu zamówienia”.
3. W przypadku, gdy wady fizyczne lub prawne ujawnią się po przyjęciu towaru przez Zamawiającego, a w okresie rękojmi, Zamawiający pozostawi towar do dyspozycji Wykonawcy, powiadamiając go niezwłocznie faksem lub e-mailem o stwierdzonych nieprawidłowościach. Podstawą uwzględnienia reklamacji będzie protokół opisujący stwierdzone braki ilościowe lub wady fizyczne i podpisany przez strony. W tym celu Wykonawca stawi się na wezwanie Zamawiającego w jego siedzibie i w oznaczonym

<sup>1</sup> Dotyczy osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą

- przez niego terminie. Niestawienie się Wykonawcy będzie oznaczało uwzględnienie reklamacji. Wykonawca na własny koszt dostarcza i wymienia wadliwy towar na nowy lub dostarcza brakującą ilość towaru, w terminie wskazanym każdorazowo przez Zamawiającego uwzględniającym uzasadnione potrzeby Zamawiającego.
4. W przypadku, stwierdzenia wad fizycznych, podczas odbioru dostawy, Zamawiający według własnego wyboru odmawia przyjęcia towaru w całości lub części, a Wykonawca na własny koszt w terminie 3 dni roboczych, zobowiązany będzie do dostarczenia towaru wolnego od wad i braków ilościowych.
  5. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze wad rzeczy, za datę wykonania zamówienia bieżącego, przyjmuje się dzień usunięcia wad.
  6. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy przekraczającego 7 dni kalendarzowych Zamawiający będzie mógł wedle własnego wyboru zlecić wykonanie przedmiotu umowy u osoby trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, który zobowiązany będzie do uiszczenia poniesionych kosztów w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub odstąpić od umowy.
  7. Okres udzielonej gwarancji w zakresie przedmiotu umowy wynosi 12 miesięcy i obejmuje wszystkie wykryte wady powstałe w trakcie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania publikacji.
  8. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

### **§ 8.**

1. Poza przypadkami wskazanymi w kodeksie cywilnym, każda ze stron ma prawo odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia informacji o wystąpieniu jednego z poniższych przypadków:
  - 1/ Zamawiający jeżeli:
    - a) dowie się on o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
    - b) zostanie wszczęta likwidacja Wykonawcy,
    - c) nastąpiło znaczne pogorszenie sytuacji finansowej Wykonawcy przez co rozumie się zadłużenie w wysokości równej wynagrodzeniu brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy, szczególnie w razie powzięcia wiadomości o wszczęciu postępowania egzekucyjnego wobec majątku Wykonawcy,
    - d) Wykonawca opóźnił się z wykonaniem przedmiotu umowy wskazanego w § 3 ust.1 umowy o co najmniej 7 dni kalendarzowych,
    - e) Wykonawca ze swej winy przerwał realizację umowy i nie podejmuje jej przez okres, co najmniej 5 dni kalendarzowych,
    - f) Wykonawca realizuje przedmiot umowy Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z niniejszą umową i gdy Wykonawca nie zapewnia realizacji usług w wyznaczonym terminie; dwukrotnie powtórzą się uchybienia w realizacji przedmiotu zamówienia dotyczące np. jakości druku, braków ilościowych w dostawach; zwłoki w terminie wskazanym do usunięcia braków ilościowych lub wad, warunków transportu itp., co będzie potwierdzone pisemnymi reklamacjami, opóźnienia się przy wystawieniu i dostarczeniu prawidłowo wystawionych faktur.
  - 2/ Wykonawca - w przypadku gdy Zamawiający opóźnia się z płatnościami powyżej 60 dni ponad termin określony w § 6 ust. 1.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach (art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych).
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy, stwierdzonego protokolarnie przez strony, bez prawa do odszkodowania.
4. Odstąpienie od umowy następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o jej

przyczynie. Uzasadnione koszty związane z rozwiązaniem umowy ponosi Strona, z której winy nastąpiło rozwiązanie umowy.

### **§ 9.**

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy
  - b) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy
  - c) zwłoki w przedłożeniu kopii dokumentów pracowników wykonujących czynności wskazane w § 2 ust. 5 umowy na wezwanie Zamawiającego, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w § 2 ust. 7 umowy.
2. Wykonawca ma prawo naliczenia kary umownej, a Zamawiający zobowiązany jest do jej zapłaty za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi wyłącznie Zamawiający, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 5 ust. 1 umowy należnego za niewykonany zakres przedmiotu umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Zapłata kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia przez każdą ze Stron odszkodowania przenoszącego zastrzeżone w umowie kary umowne.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

### **§ 10.**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
  - a) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę nastąpi konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, po zaproponowaniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Zamawiającego nowego terminu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty Wykonawcy. Zmiana może dotyczyć terminu wykonania umowy bez naliczania kar umownych;
  - b) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
  - c) wysokości ceny, w sytuacji, gdy w czasie trwania umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT, w odniesieniu do tej części ceny, której zmiana dotyczy;
  - d) zmiany odpowiednich zapisów umowy, w sytuacji gdy w czasie trwania umowy wystąpią zdarzenia siły wyższej rozumianej jako zewnętrzne, nieprzewidziane zdarzenia pozostające poza kontrolą Stron, w szczególności wojny i innego działania o charakterze zbrojnym, działania siły przyrody, akty terroru, zamieszki, rozruchy, strajki i inne działania zagrażające porządkowi publicznemu, decyzje lub działania władz publicznych, a także klęski żywiołowe;
  - e) powierzenia określonego zakresu podwykonawcy lub zmiany zakresu części prac powierzonych podwykonawcy w przypadku, gdy wprowadzenie nowego podwykonawcy zapewni lepszą realizację danej części zamówienia.
4. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian

i ich uzasadnienie.

5. Zmiana adresu, nazwy lub formy organizacyjno-prawnej którejkolwiek ze Stron umowy nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie formy organizacyjno-prawnej lub o zmianie adresu. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.
6. Zmiana osób wskazanych w § 12 ust. 1 i ust. 2 niniejszej umowy, którejkolwiek ze Stron, nie stanowi zmiany jej treści i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Strony zobowiązują się do informowania siebie wzajemnie o zmianie danych teleadresowych osób. Zawiadomienie uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostanie sporządzone na piśmie i dostarczone drugiej stronie.

#### **§ 11.<sup>2</sup>**

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia przewidzianej niniejszą umową: .....
2. W realizacji zamówienia będzie brał udział; podwykonawca ..... (nazwa firmy/podwykonawcy), co do części: .....
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

#### **§ 12.**

1. Jako osobę koordynującą wykonywanie umowy z ramienia Wykonawcy wyznacza się: .....
2. Jako osobę koordynującą wykonywanie umowy z ramienia Zamawiającego wyznacza się: .....

#### **§ 13.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. z 2019, poz. 1843*), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (*t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1145 z późniejszymi zmianami*) oraz inne właściwe przepisy dotyczące przedmiotu umowy.
2. Strony zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia powstałych sporów w związku z realizacją niniejszej umowy.
3. W razie zaistnienia sporu sądowego, właściwym miejscowo będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14.**

1. Wszelkie załączniki sporządzone do umowy stanowią jej integralną część.
  - a) Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1
  - b) Formularz ofertowy Wykonawcy – załącznik nr 2
  - c) Protokół odbioru, wg wzoru załączonego do wzoru umowy – załącznik nr 3 do umowy
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

---

<sup>2</sup> W przypadku wskazania w ofercie realizacji zamówienia bez udziału podwykonawców par. 11 otrzyma brzmienie: „§ 11 Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy własnymi siłami bez udziału podwykonawców”.

## Opis przedmiotu zamówienia

### **Druk i dostawa publikacji książkowej pt.: „INTERMEDIA – KRAKÓW Wydział Intermediów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, 2007-2019”**

#### **Szczegółowe informacje na temat zamówienia:**

#### **Nakład 1000 egzemplarzy**

#### **Publikacja posiada nr ISBN**

#### Specyfikacja techniczna

Technika druku - offset

Format: 13,2 x 18,1 cm (portret)

środek: objętość 240 stron, papier Alto v. 1,5 cream, 90 g /m<sup>2</sup> lub równoważny\*,  
druk: przód czarny, tył czarny

Dodatkowo – wszędzie pomiędzy składki dwóch stron składanych (3 x strona – drukowane dwustronnie): dwa razy alonż, 6 str. / papier Alto v. 1,5 cream, 90 g /m<sup>2</sup> lub równoważny\*/  
druk przód CMYK

#### **OPRAWA:**

rodzaj oprawy – twarda szyta grzbiet prosty z wyklejką

oklejka: kreda błysk biały 150 g/m<sup>2</sup> druk: przód CMYK/ Intrologatoria: folia matowa przód

wyklejka: papier Alto v. 1,5 cream, 130 g /m<sup>2</sup> lub równoważny\*, bez druku

#### **TEKTURA 2,5**

Na dwóch wewnętrznych stronach okładki koperty na akcydensy (16 kart dwustronnie drukowanych wg specyfikacji podanej niżej)

Koperty mają zawierać akcydensy – pełno barwne ilustracje (w każdej kopercie po 8 sztuk)

Wobec powyższego w oprawie grzbiet musi zawierać: 240 szytych stron oraz koperty z zawartością akcydensów

Kieszonki: format 250 x 120 mm / druk 4+4 CMYK / kreda mat 250 g / sztancowanie / sklejanie; nakład 2 wzory po 1000 egzemplarzy

Akcydensy: karty format 208 x 135 mm / kreda mat 250 g / druk 4+4 CMYK / folia błyszcząca 1+1 / krojenie / nakład 16 wzorów x 1000 egzemplarzy /

#### Inne informacje istotne dla zamówienia:

przekazanie materiałów do druku – zamknięty plik PDF

Harmonogram realizacji:

- w terminie do 7 dni od otrzymania materiałów do druku (w formie elektronicznej) - weryfikacja i potwierdzenie materiałów przekazanych w pliku PDF
- przekazanie ozalidów i końcowych pdf-ów do 5 dni od potwierdzonego odbioru zatwierdzonych materiałów
- wykonanie usługi druku i dostawę całości nakładu w czasie nie dłuższym niż 28 od finalnej, formalnej akceptacji próbek dokonanej przez zleceniodawcę (pisemnej, w obiegu poczty elektronicznej) pakowane – pudełka do 10 kg na paletach do 500 kg, ofoliowanie

Realizacja zamówienia w **terminie do 40 dni** od dnia dostarczenia do Wykonawcy plików do druku. Planowany termin realizacji: styczeń / luty 2020 roku

Wnioskodawca: prof. Artur Tajber e-mail: [atajber@asp.krakow.pl](mailto:atajber@asp.krakow.pl)

*\*Zamawiający informuje, że w przypadku zastosowania w opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych, oznaczeń wskazujące na konkretny produkt (rodzaj papieru) można zastosować rozwiązania równoważne na przyjętych warunkach opisanych w SIWZ*



**Załącznik nr 2 do umowy nr BZP-397-.../2019 –  
oferta Wykonawcy**

**Załącznik nr 3 do umowy nr BZP-397-.../2019**

**Protokół odbioru nr .....  
do umowy BZP-397-...../2019 z dnia .....**

W dniu ..... dokonano odbioru nakładu książki .....,  
dostarczonego na podstawie umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego  
**BZP-3942-37/2019**

Odbioru dokonano od :

.....

*(podać nazwę Wykonawcy)*

dla **Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.**

Stwierdza się **zgodność/niezgodność\*** wykonania zamówienia z w/w umową.

Uwagi

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Przedstawiciel Zamawiającego**

**Przedstawiciel Wykonawcy**

.....

.....