Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego
Numer sprawy: BZP-3941-15/2019

Wzór umowy

UMOWA NR BZP-……../2019

zawarta w dniu ……..…. 2019 roku, w Krakowie pomiędzy :

Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą w Krakowie (31-157), Plac Jana Matejki 13, NIP : 675-00-07-570, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uczelni - prof. Stanisława Tabisza przez : Kanclerza Uczelni - dr Jolantę Ewartowską przy kontrasygnacie Kwestora Uczelni - mgr Jacka Kowalskiego zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym"

a

Panem/Panią …….. której/którego dane osobowe zawiera oświadczenie stanowiące załącznik do umowy, (w przypadku zawierania umowy z osoba fizyczną) Firmą …….....……..... wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……..…… Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS ……....…… /CEIDG, posiadającym nr REGON …….., NIP …… reprezentowaną przez :

.....
……
… *(w.w. zapisy dot. identyfikacji Wykonawcy będą miały zastosowanie w przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą prawną) alternatywnie, w przypadku osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (w przypadku spółki cywilnej Zamawiający uwzględni obydwu wspólników bądź ich pełnomocnika) zastosowanie będą miały zapisy:

Panem/Panią ..…… prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod nazwą …….....…….…… z siedzibą ……..…….....……, REGON …….., NIP ……, zwaną/zwanym w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą". Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, z późn.zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest prowadzenie doradztwa eksperckiego dla studentów i absolwentów ASP w ramach projektu pt.: „Profesjonalne Biuro Karier Rynku Kreatywnego Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie" Umowa o dofinansowanie nr: POWR.03.01.00-00-B016/17, prowadzonego przez Uczelnię w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III „Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i kraju", Działanie 3.1 „Kompetencje w szkolnictwie wyższym", współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego".

Przedmiotem doradztwa eksperckiego będzie:

Część nr …. tj. : ……..

§ 2.

1. Strony zgodnie postanawiają, że miejscem wykonywania przedmiotu umowy (świadczenia usługi stanowiącej przedmiot umowy) jest teren miasta Krakowa, w szczególności siedziba Zamawiającego

Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, a także pomieszczenia własne Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy wykonania czynności objętych niniejszą umową we wskazanym przez Zamawiającego miejscu, jeżeli okaże się to konieczne, a Wykonawca jest zobowiązany wykonać te czynności w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i nie stanowi to podstawy do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, iż:

a) posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające świadczenie usług objętych umową na najwyższym poziomie, terminowo, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych,

b) przy wykonywaniu przedmiotu umowy przestrzegał będzie przepisów prawa, postanowień niniejszej umowy oraz ewentualnych szczegółowych zaleceń Zamawiającego,

c) w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy i nie wyjawi ich osobom trzecim oraz że wykonywane przez niego czynności nie będą naruszać praw osób trzecich i obowiązującego prawa.

2. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia Wykonawcy koniecznej pomocy przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, w tym dostarczyć Wykonawcy wszystkich żądanych przez niego informacji i dokumentów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli realizacji zadań objętych przedmiotem umowy oraz wglądu do dokumentacji projektu.

4. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu podpisane przez uczestnika doradztwa potwierdzenia wykonania doradztwa (Karta doradztwa - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy) w terminie …….. dni od zakończenia świadczenia usług doradczych w danym miesiącu lub każdorazowo na żądanie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.

5. Karta doradztwa zawierać będzie w szczególności wykaz wszystkich czynności wykonanych na uczestników przez Wykonawcę.

6. **Karta doradztwa kierująca na doradztwo specjalistyczne wystawiana jest przez doradcę zawodowego.**

7. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zbiorczego miesięcznego zestawienia z wyświadczonych godzin doradztwa – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

8. Zestawienie o którym mowa w ust. 6 stanowić będzie podstawę wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w §5 ust. 1.

9. W ramach kontroli upoważnieni pracownicy Zamawiającego oraz uprawnionych instytucji, mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania. Wykonawca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty lub inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

10. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do kontroli wszystkie materiały pozyskane i wytworzone w ramach wykonywania przedmiotu niniejszej umowy.

§ 4.

1. Wykonawca będzie wykonywać przedmiot umowy w okresie od dnia podpisania umowy do …….. r., w terminach na bieżąco uzgadnianych z Zamawiającym, zależnie od zgłaszanego zapotrzebowania.

2. Harmonogram spotkań z Wykonawcą ustalany będzie za pośrednictwem doradcy zawodowego.

3. Ustala się następującą maksymalną ilość godzin w trakcie obowiązywania umowy: ……. Minimalna ilość godzin doradztwa wynosi …….

4. Rozliczenie dokonywane będzie miesięcznie na podstawie przedstawionego rachunku/faktury VAT wraz z załącznikami, tj. dokumentami potwierdzającymi wykonanie konsultacji (listy obecności).

5. W przypadku wyczerpania ilości godzin, o których mowa w ust. 3 powyżej, przez terminem, o którym mowa w ust. 1 powyżej umowa wygasa.

6. W przypadku niewykorzystania maksymalnej ilości godzin doradczych rozliczenie następuje na podstawie faktycznie odbytych godzin spotkań doradczych.

§ 5.

1. Za wykonanie usługi doradczej zgodnie z umową Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości stanowiącej iloczyn przeprowadzonych pełnych godzin doradczych i stawki za jedną godzinę zegarową doradztwa. Ustala się stawkę wynagrodzenia za godzinę zegarową doradztwa w wysokości …….... złotych brutto (słownie : ……), w tym: stawka netto ……..… złotych i VAT ……%. Maksymalna wartość wynagrodzenia brutto Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty ……..…..…… złotych.

(Uwaga: jeżeli Wykonawcą będzie osobą fizyczną nie prowadząca działalności gospodarczej - „wynagrodzenie brutto" stanowić będzie kwotę uwzględniającą wszystkie części składowe - zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli jest to wymagane w myśl obowiązujących przepisów.)

2. Rozliczenie z tytułu wykonywania przedmiotu niniejszej umowy nastąpi częściowymi rachunkami/fakturami VAT (zapis zostanie dostosowany do Wykonawcy) wystawianymi przez Wykonawcę w terminie do 10 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy wraz z dokumentami potwierdzającymi wykonanie doradztwa eksperckiego (karta doradztwa specjalistycznego, miesięczne zestawienie doradztwa specjalistycznego).

3. Zamawiający dokona płatności wynagrodzenia wyłącznie za zrealizowane usługi doradcze, wskazane i potwierdzone zgodnie z § 3 …….

4. Odbiór przedmiotu umowy uważa się za dokonany z chwilą dokonania potwierdzenia przez Zamawiającego na rachunku/fakturze VAT.

5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia rachunku/faktury u Zamawiającego. Ryzyko braku wypłaty wynagrodzenia w przypadku niezłożenia rachunku/faktury VAT w terminie spoczywa na Wykonawcy.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w rachunku/fakturze w terminie do 30 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonego rachunku/prawidłowo sporządzonej faktury VAT i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że przedmiot umowy za dany okres został wykonany prawidłowo.

7. Datą dokonania zapłaty należności z rachunku/faktury będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego z należnej mu kwoty wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli jest to wymagane w myśl obowiązujących przepisów.

9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za utratę środków finansowych z funduszu Projektu, spowodowaną jego działaniem, bądź zaniechaniem.

§ 6.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy z powodu okoliczności zależnych od Wykonawcy – niewykonania przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania innych warunków umowy, a także w następujących przypadkach :

1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania przedmiotu niniejszej umowy w oznaczonym terminie lub przerwał jego wykonywanie i pomimo wyznaczenia dodatkowego 5 dniowego terminu nie rozpoczął jego wykonywania zgodnie z umową ,

2) jeżeli Wykonawca opóźnia się z terminem wykonania przedmiotu umowy powyżej 10 dni w stosunku do terminu wskazanego w § 4 ust. 1 umowy,

3) jeżeli dotychczasowy przebieg świadczenia usług doradczych wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym dalsze należyte wykonanie umowy lub jej części,

4) w przypadku nienależytego wykonywania umowy, mogącego powodować niepełną realizację celów Projektu,

5) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej cześć w sposób sprzeczny z umową i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu,

6) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie Wykonawcy (zał nr 1 do umowy) w ramach realizacji niniejszej umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,

7) Wykonawca wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych,

8) Wykonawca powierzył przetwarzanie danych osobowych podwykonawcom bez zgody Zamawiającego,

9) Wykonawca nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z okoliczności określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz po wcześniejszym wezwaniu Wykonawcy do wykonania swoich zobowiązań zgodnie z niniejszą umową.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie za obopólnym porozumieniem. W takim przypadku kary umowne nie będą stosowane.

§ 7.

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, Zamawiający po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia uchybień w wyznaczonym przez siebie terminie uprawniony będzie do naliczenia Wykonawcy kary w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy, za każdy przypadek niewykonywanie lub nienależytego wykonywanie przedmiotu umowy. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy uważać należy: co najmniej trzykrotne nieprzestrzeganie godzin i terminów spotkań, co najmniej dwukrotne niedostarczenie w terminie kart doradztwa specjalistycznego, utrudniony kontakt

z Wykonawcą polegający na co najmniej 4-krotnym nieodpowiadaniu na kontakt telefoniczny lub mailowy ze strony doradcy zawodowego, co najmniej 5 negatywnych opinii na temat jakości spotkań doradczych wyrażone w ankietach lub drogą mailową.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (m.in. z tytułu nienależytego wykonania umowy, za które uważać należy: co najmniej trzykrotne nieprzestrzeganie godzin i terminów spotkań, co najmniej dwukrotne niedostarczenie w terminie kart doradztwa specjalistycznego, utrudniony kontakt z Wykonawcą polegający na co najmniej 4-krotnym nieodpowiadaniu na kontakt telefoniczny lub mailowy ze strony doradcy zawodowego, co najmniej 5 negatywnych opinii na temat jakości spotkań doradczych wyrażone w ankietach lub drogą mailową), Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto.

3. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych w ust. 1, nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 umowy.

4. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy kar umownych, co nie wymaga dodatkowych oświadczeń ze strony Zamawiającego. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. Roszczenie o zapłatę staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.

§ 8.

1. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w sprawach wykonywania niniejszej umowy jest przedstawiciel Zamawiającego nadzorujący Projekt pan/i …… tel. … …… email ..……...

2. Wykonawca podaje następujący numer telefonu i adres mailowy do kontaktu: ……; email: …….

3. Strony uzgadniają, że wszelkie sprawy organizacyjne i merytoryczne związane z realizacją umowy, w tym w zakresie rozliczania świadczonych usług doradczych będą ustalane pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych
i uzyskanych od Zamawiającego albo powziętych w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających
z Umowy.

2. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy służbowej.

3. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać i przestrzegać przepisy regulujące zasady postępowania z dokumentami lub danymi Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy, które obowiązują u Zamawiającego.

4. W przypadkach konieczności udostępnienia Wykonawcy informacji niejawnych, Wykonawca zapewni ze swojej strony udział w realizacji umowy osób posiadających odpowiednie poświadczenie bezpieczeństwa, wydane zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 412 z późn. zm.).

5. Obowiązek określony w ust. 1 niniejszego paragrafu nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa,

a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych. Nie będą uważane za chronione informacje, które:

a) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron; były już znane zgodnie z prawem Stronie otrzymującej, o czym świadczą wiarygodne dowody;

b) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony;

c) zostały przekazane Stronie otrzymującej przez osobę trzecią nie będącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie się posługiwać przy wykonywaniu Umowy.

7. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego, wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę i podlega wygaśnięciu według zasad określonych w przepisach dotyczących ochrony informacji niejawnych.

§ 10.

Zgodnie z art 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych) Zamawiający informuje, iż:
1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, pl. Matejki 13, 31-157 Kraków.
2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@asp.krakow.pl ;
3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu:
a) wykonania niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia ogólnego
b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia ogólnego,
c) ewentualnego dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Wykonawcą umową, czyli przetwarzanie będzie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia ogólnego,
4) podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia
i wykonywania umowy – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy.
5) Wykonawca posiada prawo do:
a) dostępu do swoich danych, ich sprostowania,
b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
c) przenoszenia danych,
d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
6) dane Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora (podmiotom przetwarzającym) m.in. dostawcom usług IT i podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem.
7) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy.

9) Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

§ 11.

1. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których ma lub będzie miał/a dostęp w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy oraz zgodnie z poleceniami Administratora, a także zgłaszania faktu naruszenia bądź zagrożenia zabezpieczeń danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuję się przestrzegać wszelkich procedur obowiązujących w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie dotyczących ochrony danych osobowych oraz zobowiązuję się do zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych w ASP.
3. Wykonawca oświadcza, iż ma świadomość, że naruszenie zasad ochrony danych osobowych obowiązujących w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie może stanowić podstawę do wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy oraz skutkować odpowiedzialnością na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Na podstawie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający powierzy przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy w warunkach określonych w odrębnej umowie powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy przypadku wystąpienia następujących okoliczności i w określonym niżej zakresie:

1) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami (siła wyższa jest rozumiana jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w części lub całości),

2) w wyniku konieczności dostosowania zapisów umowy do zmian obowiązującego prawa (wyłącznie w zakresie wynikającym z tych zmian),

3) osób przewidzianych do realizacji zamówienia przez Wykonawcę, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały co najmniej takie uprawnienia, które potwierdzają spełnienie warunku w stopniu nie mniejszym niż wymagany i zaoferowany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie osób.

3. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.

4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 2 jest zaistnienie sytuacji dopuszczającej zmianę oraz złożenie uzasadnionego wniosku przez stronę inicjującą zmianę.

§ 13.

1. Zmiany treści umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Wszelkie spory po wyczerpaniu możliwości polubownego ich załatwienia, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odsetek za zwłokę.

5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający **Wykonawca**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG

(dotyczy tylko osób fizycznych)

Proszę wypełniać DRUKOWANYMI literami

Nazwisko: .....

Imiona: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Imię ojca i matki : .....

Adres zamieszkania z nr kodu pocztowego: .....

Gmina .....

Adres zameldowania z nr kodu pocztowego (proszę wpisać jeśli jest inny niż adres zamieszkania) Gmina …....

Nr telefonu …….

Nr dowodu osobistego a w jego braku – paszportu .....

PESEL..... NIP..... (wypełniają wyłącznie osoby dla których NIP jest identyfikatorem podatkowym)

Nr i adres Urzędu Skarbowego: .....

Oświadczam, że jestem zatrudniony na umowę o pracę (nazwa i adres Pracodawcy):
.....

Moje wynagrodzenie miesięczne z tytułu umowy o pracę wynosi więcej lub jest równe minimalnemu wynagrodzeniu za pracę Tak / Nie*

Prowadzę działalność gospodarczą. Tak/Nie* Odprowadzam z tego tytułu składki (jakie):
.....

Podstawa wymiaru składek wynosi: - 30 % minimalnego wynagrodzenia* - 60 % prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w kraju ogłoszonego na dany rok*

Oświadczam, że jestem zatrudniony tytułem Umowy zlecenia (nazwa i adres zleceniodawcy):
.....
..... data zawarcia i zakończenia umowy zlecenia: moje wynagrodzenie miesięczne z tytułu umowy zlecenie wynosi więcej lub jest równe minimalnemu wynagrodzeniu za pracę Tak/Nie*

Oświadczam, iż jestem studentem / doktorantem* Nazwa i adres Uczelni:
…….....

Nr legitymacji .....

Oświadczam, że jestem: emerytem / rencistą* Oświadczam, że posiadam stopień niepełnosprawności (jaki)
.....

Okres, na który ustalono stopień niepełnosprawności: od..... do.....

Oświadczam, że jestem / nie jestem* zarejestrowany w Urzędzie Pracy jako bezrobotny / a Adres Urzędu Pracy: Grodzki Urząd Pracy

Przynależność do Narodowego Funduszu Zdrowia: (jaki oddział) .....

Wnoszę / nie wnoszę* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem: emerytalnym / rentowym / chorobowym*
Przyjmuję do wiadomości, że jestem zobowiązana/-y do zgłoszenia na piśmie WSZELKICH ZMIAN wynikających z niniejszego oświadczenia w ciągu 7 dni od zaistnienia zmiany.

....

data czytelny podpis

* proszę zaznaczyć właściwe