

Kraków, dnia 01.04.2019 r.

000275783
Akademia Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie
31-157 Kraków, pl. Jana Matejki 13
tel. 12 299 20 20, 299 20 41
299 20 11, fax 12 299 20 49
(4)

Zapytanie ofertowe nr sprawy: BZP-3941-16/2019

Zamawiający:

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie,

31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13

REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570,

tel. (12) 299-20-41, fax (12) 299-20-49

www.asp.krakow.pl , rektor@asp.krakow.pl

zaprasza Państwa do złożenia oferty na dostawę, której wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, w postępowaniu wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz.U. 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.*) zgodnie z art. 4 pkt 8 tejże ustawy, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Instrukcją dokonywania zakupów i zlecania usług w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa materiałów budowlanych dla potrzeb Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.**
2. Zakres zamówienia obejmuje sukcesywną dostawę materiałów budowlanych wymienionych w **załączniku nr 2 do niniejszego zapytania**, w którym zamawiający określił asortyment, parametry materiałów i ich przewidywane zapotrzebowanie ilościowe (stanowiąc on będzie załącznik do umowy).
3. Wszystkie oferowane materiały budowlane muszą być fabrycznie nowe, spełniające obowiązujące normy oraz najwyższej jakości. Termin „nowe” użyty w opisie przedmiotu zamówienia oznacza, że wszystkie elementy, z których wyprodukowano przedmiot zamówienia nie były wcześniej używane.
4. Dostawy materiałów budowlanych realizowane będą sukcesywnie, w oparciu o zgłoszenia zapotrzebowania, określające asortyment i ilość oraz miejsce dostawy każdej partii materiałów, przesłane e-mailem przez pracownika Działu Administracyjno-Gospodarczego Zamawiającego.
5. Wymagany termin dostawy - maksymalnie 5 dni robocze od przesłania zapotrzebowania.
6. Częstotliwość dostaw - średnio 2 razy w miesiącu.
7. Zamawiający zastrzega możliwość dostaw pilnych, które muszą być zrealizowane do 24 godzin od daty telefonicznego lub e-mailowego złożenia zamówienia.
8. Dostawy będą realizowane w godzinach pracy Zamawiającego tj. 7:30 – 15:30, do miejsca wskazanego przez Zamawiającego tj. Dział Administracyjno-Gospodarczy ASP, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13.
9. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia oraz sposób rozliczeń określa wzór umowy, który stanowi **załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.**
10. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty równoważnej.

W przypadku gdy Zamawiający określił przedmiot zamówienia wskazując producenta, znak towarowy czy inne prawa zastrzeżone lub wyłączne lub pochodzenie, Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty równoważnej pod względem funkcjonalnym oraz o parametrach techniczno-użytkowych i jakościowych nie gorszych niż te wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. **Obowiązek udowodnienia równoważności z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy oferującego produkt równoważny.** Za równoważny pod względem funkcjonalnym, technicznym i użytkowym w stosunku do wskazanych w załączniku nr 2 materiałów, Zamawiający uzna takie oferowane przez Wykonawcę materiały elektryczne, które posiadają równoważną pod względem technicznym budowę i materiał

wykonania, a także takie same możliwości funkcjonalne i parametry techniczne, co zawarte w opisie przedmiotu zamówienia materiały.

Reklamowanie ewentualnych braków ilościowych i jakościowych dostarczonej partii materiałów odbywać się będzie drogą elektroniczną.

11. Wykonawca raz na miesiąc prześle Zamawiającemu zestawienie ilościowe i wartościowe zrealizowanych dostaw przedmiotu zamówienia w formie elektronicznej na wskazany adres mailowy.
12. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 2 do zapytania, zostaną odrzucone.
13. Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
44111000-1 - materiały budowlane
44190000-8 - różne materiały budowlane

II. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Umowa zostanie zawarta **na okres 12 miesięcy od daty jej podpisania.**

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERT:

1. Wykonawca ma prawo złożyć jedną ofertę, która musi obejmować całość zakresu zamówienia.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę 'osoby' upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
3. Cena oferty brutto przyjęta z formularza ofertowego, będzie służyła porównaniu oraz ocenie ofert. Musi ona obejmować pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
4. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT, zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Cena oferty musi być podana w PLN, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Oferta musi zawierać:

- 1.1. **Formularz ofertowy** według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
- 1.2. **Formularz asortymentowo-cenowy** - załącznik nr 2 do zapytania ofertowego;
- 1.3. Upoważnienie/pełnomocnictwo - w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem kopii.

2. Zamawiający odrzuci oferty, które:

- nie będą spełniać wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym, w tym będą niekompletne;
- będą złożone po terminie składania ofert;
- będą nieczytelne;
- będą złożone w innym języku niż język polski;
- ich złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji;
- będą zawierały błędy uniemożliwiające ich ocenę.

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę w formie elektronicznej (czytelny skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy) należy przesłać na adres e-mail: zp@asp.krakow.pl w terminie do dnia 08.04.2019 r. do godziny 12:00.

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).

Oferta musi być czytelna - oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawca, który wykaże, iż spełnia następujące warunki udziału w postępowaniu to jest:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI :

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje zamawiający i wykonawcy przekazują, poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zapytania, drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.

Do udzielania wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia upoważniona jest: mgr inż. Marcin Langkamer Z-ca Kierownika Działu Administracyjno-Gospodarczego ASP, tel. 12 299-20-41, e-mail: mlangkamer@asp.krakow.pl

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni (trzydzieści dni)** - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. KRYTERIA WYBORU I TRYB DOKONYWANIA OCENY OFERT:

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Kryterium oceny ofert	Waga kryterium
Cena	100 %

1.1. Dla kryterium „Cena” według wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena oferty najtańszej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium to 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie niepodlegająca odrzuceniu oferta, która otrzymała w kryterium cena największą liczbę punktów (maks. 100 pkt.)

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie www.asp.krakow.pl stosowną informację, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta

została wybrana jako najkorzystniejsza, cenę tej oferty i uzasadnienie jej wyboru.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich. Cena oferty brutto winna obejmować pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu ofertowym i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego oraz z uwzględnieniem wszelkich opłat, podatków, w tym obowiązującej stawki podatku VAT, zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie.
2. Prawidłowe ustalenie stawek podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.
3. Cena oferty musi być podana z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania niniejszego postępowania bądź zmiany warunków, jego unieważnienia w całości lub części, także po jego zakończeniu, bez podania przyczyn.
2. Zawarcie umowy następuje w formie pisemnej, na warunkach określonych w załączonym do niniejszego zapytania projekcie umowy.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA:

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków (dalej „ASP w Krakowie”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego ASP w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Danych (dalej: „Administrator”) jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków, REGON: 000275783, NIP675-00-07-570.
2. W sprawach związanych z Pani/ Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora, e-mail: iod@asp.krakow.pl.
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą członkowie komisji przetargowych i upoważnieni pracownicy ASP w Krakowie, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczony od dnia 1 stycznia roku następującego po roku w, którym zakończone zostało postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, za wyjątkiem umów, które będą przechowywane przez okres lat 10.
6. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania,
 - b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
 - c) przenoszenia danych,
 - d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,– w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. ASP w Krakowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

XIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy.

Załącznik nr 3 - Wzór umowy.

KANCLERZ

dr Jolanta Ewartowska

