

Projekt umowy

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
NR BZP-...../2020**

zawarta w dniu 2020 roku w Krakowie pomiędzy :

Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą w Krakowie (31-157), Plac Jana Matejki 13, NIP: 675-00-07-570, reprezentowaną na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uczelni - prof. Stanisława Tabisza przez:

Kwestora Uczelni - mgr Jacka Kowalskiego

przy kontrasygnacie Z-cy Kwestora Uczelni - mgr Hanny Dunajskiej

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Zamawiającym”

a

Firmą wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS, o kapitale zakładowym zł, posiadającą nr REGON, NIP reprezentowaną przez :

.....*

(w.w. zapisy dot. identyfikacji Wykonawcy będą miały zastosowanie w przypadku wyboru Wykonawcy będącego osobą prawną)

alternatywnie, w przypadku osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą (w przypadku spółki cywilnej zamawiający uwzględni obydwu współników bądź ich pełnomocnika) zastosowanie będą miały zapisy:

..... prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod Firmą z siedzibą

....., REGON, NIP,

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”.

alternatywnie, w przypadku osoby fizycznej, nieprowadzącej działalności gospodarczej zastosowanie będą miały zapisy:

Panią/Panem zamieszkałą/ym przy ul. w,

PESEL,

zwaną w dalszej części niniejszej umowy „Wykonawcą”.

Umowa zawarta została na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843) w wyniku udzielenia zamówienia w oparciu o *Instrukcję dokonywania zakupów i zlecania usług w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie*, w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

§ 1.

1. Przedmiotem umowy są usługi utrzymania i bieżącej konserwacji obiektów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie tj. Domu Pracy Twórczej i Domu Plenerowego położonych w Zakopanem przy ul. Harenda 16.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania prac konserwacyjnych polegających w szczególności na:
 - 2.1. instalacji elektroenergetycznej oraz oświetlenia, w tym m.in.:
 - a) wymiana osprzętu elektrycznego: gniazda, włączniki, przełączniki, itp.,
 - b) wymiana uszkodzonych opraw oświetleniowych,
 - c) wymiana żarówek, świetlówek, zapłonników,

- d) wymiana oraz naprawa zacisków w puszkach rozgałęźnych,
 - e) uzupełnienie brakujących pokryw, osłon do puszek rozgałęźnych,
 - f) wymiana bezpieczników,
 - g) lokalizacja i naprawa uszkodzeń w instalacjach oświetlenia wewnętrznego i zewnętrznego, pod warunkiem, że te drugie nie są spowodowane zwarciami doziemnymi,
 - h) inne;
- 2.2. instalacji wodno-kanalizacyjnej w tym centralnego ogrzewania, ciepła technologicznego, ciepłej wody użytkowej, wody lodowej, zimnej wody, węzła cieplnego w tym m.in.:
- a) usuwanie przecieków zaworów,
 - b) wymiana armatury sanitarnej (baterie, deski, zawory, itp.),
 - c) wymiana śrubunków,
 - d) odpowietrzanie instalacji c.o.,
 - e) uzupełnianie lub wymiana uszkodzonych skorodowanych elementów mocujących instalację lub urządzenia sanitarne,
 - f) okresowe płukanie odmulaczy i filtrów (węzeł cieplny),
 - g) kontrola instalacji hydraulicznej, c.o., c.w.u.,
 - h) kontrola drożności kanalizacyjnej bytowej i deszczowej,
 - i) czyszczenie filtrów siatkowych,
 - j) prace związane z przygotowaniem węzłów i instalacji c.o. do sezonu grzewczego oraz odpowietrzenia sieci budynkowych i grzejników,
 - k) prace konserwacyjne, zabezpieczenie miejsc awarii wodno-kanalizacyjnej,
 - l) inne,
- 2.3. ogólnobudowlane, w tym m.in.:
- a) roboty w zakresie: uzupełnianie tynku, malowania uszkodzonych powierzchni wraz z przygotowaniem podłoża, naprawy i wymiany uszkodzonych i zużytych wykładzin, montaż paneli, listew przypodłogowych, narożników, uzupełnianie ubytków glazury, terakoty, renowacji ogrodzeń,
 - b) zabezpieczenie przecieków,
 - c) wymiana i regulacja samozamykaczy, regulacja drzwi, furtek wejściowych, drobne naprawy krawężników, kostki brukowej,
 - d) regulacja/naprawy wyposażenia pomieszczeń (drzwi, zamków, zawiasów, wymiana zamków i/lub wkładek w zamkach, itp.),
 - e) przenoszenie mebli, itp.,
 - f) wykonywanie otworów, mocowanie wyposażenia (rolety, karnisze, itp.),
 - g) naprawa furtek, ręcznie otwieranych bram w ogrodzeniach i mocowanie ogrodzeń,
 - h) wykonywanie innych prac ślusarsko-stolarskich,
 - i) czyszczenie i naprawa rynien zewnętrznych, czyszczenie wpustów dachowych kanalizacji deszczowej,
 - j) koszenie trawy,
 - k) przycinka krzewów i drzew,
 - l) odśnieżanie posesji obiektów,
 - m) wykonywanie innych prac konserwacyjno-budowlanych,
 - n) inne.
3. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi z uwzględnieniem następujących wymagań:
- a) Przedmiot umowy powinien być wykonywany osobiście.
 - b) Wykonawca zobowiązany jest do reakcji na awarię w czasie nie dłuższym niż 20 minut. Przez czas reakcji rozumie się czas pomiędzy dokonaniem zgłoszeniem awarii przez Zamawiającego, a rozpoczęciem działań przez Wykonawcę we wskazanym obiekcie.
 - c) Zamawiający każdorazowo wyznaczy Wykonawcy termin realizacji danego zlecenia, biorąc pod uwagę rodzaj oraz zakres prac do wykonania.
 - d) W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia awarii, na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne

- uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia awarii, a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.
- e) Wykonawca zapewni niezbędne narzędzia do wykonania przedmiotu zamówienia.
 - f) Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje wystarczające do profesjonalnego wykonywania umowy.
 - g) Wykonawca oświadcza, że jest przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą / jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Osobą do kontaktu w zakresie realizacji umowy:
- a) ze strony Zamawiającego jest Pani tel., e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy jest Pan tel., e-mail:

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy od daty zawarcia umowy **do dnia 11.03.2021 roku**.
2. Na realizację przedmiotu zamówienia Wykonawca przeznaczy nie więcej niż 130 godzin w miesiącu kalendarzowym, to jest łącznie do 1560 godzin w całym okresie realizacji umowy wskazanym w ust. 1.

§ 3.

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto: PLN, co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości ...%, daje kwotę brutto: (PLN), słownie: (PLN) 00/100.
3. Strony zgodnie ustalają, że wynagrodzenie za wykonanie danego zlecenia będzie stanowiło sumę iloczynu liczby faktycznie wykorzystanych na wykonanie poszczególnych zleceń w danym okresie rozliczeniowym oraz stawki godzinowej wynoszącej PLN netto, co po doliczeniu należnej stawki podatku od towarów i usług VAT w wysokości ...%, daje kwotę brutto: (PLN), słownie: (PLN) 00/100, obliczonego na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę najpóźniej do 1 każdego dnia kolejnego miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym oraz zatwierdzonego przez Zamawiającego wykazu miesięcznego czasu pracy ujętego w informacji o liczbie godzin świadczenia usług.
4. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
5. Zamawiający jest płatnikiem VAT i posiada NIP PL 675-00-07-570.
6. Wykonawca jest płatnikiem VAT i posiada NIP lub osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej¹.

§ 4.

1. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie po wykonaniu zleceń stanowiących część przedmiotu umowy w danym okresie rozliczeniowym po uprzednim stwierdzeniu przez Zamawiającego, że w/w zakres przedmiotu umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i złożeniu faktury (rachunku), którą Wykonawca powinien przedłożyć Zamawiającemu nie później niż do 2 każdego dnia kolejnego miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym.
2. Podstawą wystawienia faktury (rachunku) jest zatwierdzony przez Zamawiającego wykaz miesięcznego czasu pracy za dany okres rozliczeniowy ujęty w informacji o liczbie godzin świadczenia usług, stanowiącej załącznik do umowy.
3. Termin zapłaty faktur (rachunku) za wykonanie przedmiotu umowy w danym okresie rozliczeniowym ustala się do każdego 10 dnia kolejnego miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym.

¹ Niepotrzebne skreślić.

4. Odbiór wykonania przedmiotu umowy w danym okresie rozliczeniowym nie wyłącza roszczeń Zamawiającego z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy przez Zamawiającego po dokonaniu odbioru.
5. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy jest płatne przelewem z rachunku Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze (rachunku).
6. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego, a zapłata następuje w dniu zlecenia przelewu przez Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez wad i usterek.
2. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość wykonanych prac w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji.
3. Czas reakcji na zgłoszenie usterki lub wady (przystąpienie do niezwłocznego usunięcia usterki poprzez stawiennictwo) w terminie nie dłuższym niż do 1 godziny od chwili zgłoszenia usterki (powiadomienia telefonicznego).
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie zastosuje się do powyższych zasad Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad (usterek), na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie umowy. W takich przypadkach Zamawiający ma prawo zaangażować inny podmiot do usunięcia wad (usterek), a Wykonawca zobowiązany jest pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z dowodem zapłaty.

§ 6.

1. Zamawiający jest uprawniony żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w przypadku :
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy lub w razie wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego wskutek zaistnienia okoliczności o których mowa w § 7 ust 2 - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto niewykonanego zakresu umowy,
 - b) zwłoki w wykonywaniu określonej części przedmiotu umowy w wysokości 0,02% miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego za daną część przedmiotu umowy (dane zlecenie) za każdą godzinę zwłoki, licząc od upływu terminu określonego w § 1 ust. 3 lit. b) umowy,
 - c) zwłoki w usunięciu usterek lub wad określonej części przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze danej części przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% miesięcznego wynagrodzenia brutto obliczonego zgodnie z treścią § 3 ust. 3 umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 5 ust. 4 umowy,
 - d) zwłoki w usunięciu usterek lub wad określonej części przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto należnego za daną część przedmiotu umowy (dane zlecenie) za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 5 ust. 4 umowy.
2. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych umową, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 2 umowy.
3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub na podstawie pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
4. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w ciągu 10 dni od otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.
6. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
7. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.

8. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
10. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
11. W razie zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawca może zażądać od Zamawiającego zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.

§ 7.

1. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) co najmniej trzykrotnego przekroczenia o 1 godzinę czasu reakcji, o którym mowa w § 1 ust. 3 lit. b) umowy,
 - b) co najmniej trzykrotnego przekroczenia o 1 dzień terminu wyznaczonego na wykonanie danego zlecenia zgodnie z w § 1 ust. 3 lit. c) umowy,
 - c) nie podjęcia przez Wykonawcę obowiązku wynikających z niniejszej umowy, w tym w szczególności nie przystąpienia do wykonania danego zlecenia,
 - d) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków,
 - e) wystąpienia innych okoliczności, z których wynika, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
3. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach wskazanych w kodeksie cywilnym.
4. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenie z przyczyn wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 8.

Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych) Zamawiający informuje, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, pl. Matejki 13, 31-157 Kraków.
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@asp.krakow.pl ;
- 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu:
 - a) wykonania niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia ogólnego,
 - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia ogólnego,
 - c) ewentualnego dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Wykonawcą umową, czyli przetwarzanie będzie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia ogólnego,
- 4) podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy.
- 5) Wykonawca posiada prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych, ich sprostowania,

- b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
- c) przenoszenia danych,
- d) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania,
 - w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
- 6) dane Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora (podmiotom przetwarzającym) m.in. dostawcom usług IT i podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem.
- 7) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 8) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy.
- 9) Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

§ 9.

1. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których mam lub będę miał/a dostęp w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy oraz zgodnie z poleceniami Administratora, a także zgłaszania faktu naruszenia bądź zagrożenia zabezpieczeń danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszelkich procedur obowiązujących w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie dotyczących ochrony danych osobowych oraz zobowiązuje się do zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych w ASP.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad dotyczących ochrony danych osobowych obowiązujących w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie:
 - 1) nie będzie umieszczać przyznanego identyfikatora i hasła w miejscu widocznym dla osób nieupoważnionych (np. zawieszać na monitorze, zamieszczać w innym widocznym miejscu);
 - 2) nie będzie pracować w żadnym systemie informatycznym na koncie innego użytkownika i nie będzie udostępniać nikomu przydzielonego identyfikatora oraz hasła;
 - 3) będzie dokonywał zmiany hasła do komputera oraz wszystkich systemów, na których pracuje zgodnie ze wskazaniami Administratora;
 - 4) w przypadku wystąpienia nieprawidłowości przy logowaniu się do systemu/ów niezwłocznie powiadomi o nich pracownika Działu IT Zamawiającego;
 - 5) będzie stosował ochronę wprowadzanych danych osobowych poprzez zabezpieczenie ekranu komputera przed wzrokiem nieupoważnionych osób ekrany monitorów komputerów powinny być ustawione tak by uniemożliwiały widok osobom postronnym (tzw. Polityka czystego ekranu);
 - 6) w przypadku dłuższego opuszczenia stanowiska pracy wyloguje się z systemu przed opuszczeniem stanowiska pracy;
 - 7) po zakończeniu pracy w systemie wyloguje się z systemu i zabezpieczy swojego stanowiska pracy przed dostępem osób nieupoważnionych;
 - 8) w przypadku awarii, zagubienia hasła lub innych nieprzewidzianych sytuacji zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych, niezwłocznie powiadomi o tym pracownika Działu IT Zamawiającego;
 - 9) będzie przechowywał na biurku lub w innym widocznym miejscu tylko te dokumenty, które będą mu niezbędne do pracy w danym momencie, będzie unikać przechowywania dokumentów niepotrzebnych do bieżących zadań, a w przypadku dłuższego opuszczenia stanowiska pracy lub zakończenia pracy z dokumentami zawierającymi dane osobowe odłoży je do szuflady lub szafy zamykanej na klucz (tzw. Polityka czystego biurka).

4. Wykonawca oświadcza, iż ma świadomość, że naruszenie zasad ochrony danych osobowych obowiązujących w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie może stanowić podstawę do wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy oraz skutkować odpowiedzialnością na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10.

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać żadnych wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, w tym również odsetek za zwłokę.
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie, a w razie braku porozumienia właściwym będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145).
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG (dotyczy osób fizycznych)

Proszę wypełniać **DRUKOWANYMI** literami

Nazwisko:
Imiona:
Tytuł zawodowy/stopień naukowy lub w zakresie sztuki/tytuł naukowy lub w zakresie sztuki:
Data i miejsce urodzenia:
Imię ojca i matki :
Adres zamieszkania z nr kodu pocztowego:
Gmina
Adres zameldowania z nr kodu pocztowego (proszę wpisać *jeśli jest inny* niż adres zamieszkania)
Gmina
Nr telefonu
Nr dowodu osobistego a w jego braku – paszportu
PESEL.....
NIP..... (wypełniają *wyłącznie* osoby dla których NIP jest identyfikatorem podatkowym)
Nr i adres Urzędu Skarbowego:

Oświadczam, że jestem zatrudniony na umowę o pracę (nazwa i adres Pracodawcy):

.....
Moje wynagrodzenie miesięczne z tytułu umowy o pracę wynosi **więcej lub jest równe minimalnemu wynagrodzeniu za pracę Tak / Nie***

Prowadzę działalność gospodarczą. Tak/Nie*

Odprowadzam z tego tytułu składki (jakie):.....

Podstawa wymiaru składek wynosi:

- 30 % minimalnego wynagrodzenia*

- 60 % prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w kraju ogłoszonego na dany rok*

Oświadczam, że jestem zatrudniony tytułem Umowy zlecenia (nazwa i adres zleceniodawcy):

.....
data zawarcia i zakończenia umowy zlecenia:

moje wynagrodzenie miesięczne z tytułu umowy zlecenie wynosi **więcej lub jest równe minimalnemu wynagrodzeniu za pracę Tak/Nie***

Oświadczam, iż jestem **studentem / doktorantem***

Nazwa i adres Uczelni:

Nr legitymacji

Oświadczam, że jestem: **emerytem / rencistą***

Oświadczam, że **posiadam stopień niepełnosprawności** (jaki)

Okres, na który ustalono stopień niepełnosprawności: od..... do.....

Oświadczam, że **jestem / nie jestem*** zarejestrowany w Urzędzie Pracy jako **bezrobotny / a**

Adres Urzędu Pracy: Grodzki Urząd Pracy

Przynależność do Narodowego Funduszu Zdrowia: (jaki oddział)

Wnoszę / nie wnoszę* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem: **emerytalnym / rentowym / chorobowym***

Przyjmuję do wiadomości, że jestem zobowiązana/-y do zgłoszenia na piśmie **WSZELKICH ZMIAN** wynikających z niniejszego oświadczenia w ciągu **7 dni** od zaistnienia zmiany.

.....

.....

data

czytelny podpis

* proszę zaznaczyć właściwe