

Kraków, dnia 5 września 2019 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr sprawy: **BZP-3941-42/2019**

I. Zamawiający:

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie,

31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13

NIP: 675-00-07-570,

tel. (12) 299-20-42, fax (12) 299-20-49

www.asp.krakow.pl , zp@asp.krakow.pl

zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz. 1655) na podstawie art. 4 pkt 8, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z *Instrukcją dokonywania zakupów i zlecania usług w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.*

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie jest oznaczone numerem referencyjnym: BZP-3941-42/2019. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym w przedmiocie niniejszego postępowania, Wykonawcy winni powoływać się na podane oznaczenie sprawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć istotny wpływ przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuży termin wyznaczony na składania ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający niezwłocznie poinformuje zamieszczając treść zmian na stronie internetowej Zamawiającego, gdzie zostało zamieszczone zapytanie ofertowe.
4. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w treści zapytania.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa prenumeraty czasopism zagranicznych w roku 2020 do Biblioteki Głównej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.**
2. Zamówienie obejmuje prenumeratę następujących tytułów:

L.P.	TYTUŁ	Nr ISSN
1	Art in America	0004-3214
2	Artforum Internatonal	0004-3532
3	Axis	0285-8223
4	Blueprint	0268-4926
5	Burlington Magazine + Cumulative Index	0007-6287
6	Cabinet: a quartarely of art and culture	1531-1430
7	Communication Arts Magazine	0010-3519
8	Design Issues	0747-9360

9	Detail Bilingual Edition	0011-9571
10	European Photography	0172-7028
11	Form - Frankfurt	0015-7678
12	Frieze	0962-0672
13	Graphis Design Annual	0017-3452
14	MIX Magazine – Colour Hive	1749-8554
15	Novum	1438-1753
16	On Diseno	0210-2080
17	Restauro	0933-4017
18	Sculpture	0889-728X
19	Studies in Conservation	0039-3630

3. Zamówienie obejmuje również wersję online, o ile wydawca oferuje ją w ramach prenumeraty. Zamawiający wymaga wskazania w formularzu cenowym o wskazanie, czy w ramach prenumeraty oferowana jest wersja on-line.
4. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę wszystkich numerów czasopism objętych prenumeratą, datowanych na 2020 rok, bez względu na termin opublikowania.
5. Zamawiający wymaga dostarczania przedmiotu zamówienia – każdorazowo do siedziby Biblioteki Głównej ASP, ul. Smoleńsk 9, 31-108 Kraków
6. Szczegółowe wymagania i obowiązki Wykonawcy dostawy prenumeraty określone zostały w załączonym do zapytania projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3.
7. Kody i nazwy wg Wspólnego Słownika Zamówień **CPV**
22212000-9 - czasopisma,
79980000-7 - usługi prenumeraty

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA - w okresie od 01.01.2020 r. do 31.12.2020r. z zastrzeżeniem niezwłocznego uzupełnienia numerów datowanych na 2020 wydanych jeszcze w roku 2019 oraz późniejszego uzupełnienia numerów, które nominalnie datowane są na rok 2020, natomiast w wyniku opóźnień redakcyjnych ukazały się na początku roku 2021.

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści zapytania.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców – oryginalne pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia bądź notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
8. Oferta musi zawierać:
 - a) Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego
 - b) Formularz cenowy według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego
 - c) upoważnienie/pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
9. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Na kopercie należy umieścić :
 - a) dokładny adres Wykonawcy (adres do korespondencji oraz kontaktowy numer telefonu),
 - b) numer sprawy : **BZP-3942-42/2019**,
 - c) napis określający przedmiot zamówienia publicznego
 - d) napis: **„Nie otwierać przed dniem 20 września 2019 roku - godziną 10.30”** /termin otwarcia ofert/.
10. Oferty, oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione. Informacje zastrzeżone powinny być w sposób trwały oddzielone i oznaczone jako część niejawna oferty: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1010). Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

UWAGA: Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest wykazać, tzn. udowodnić, w złożonej ofercie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, np. poprzez załączenie pisemnego uzasadnienia, ewentualnie dowodów. Samo zabezpieczenie informacji poprzez włożenie ich do oddzielnej koperty i oznaczenie klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie jest wystarczające do uznania przez Zamawiającego, że Wykonawca wykazał działania jakie podjął w celu zachowania poufności.

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty musi obejmować pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
2. Cena oferty ma być podana w złotych polskich netto i brutto* z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.

**W przypadku Wykonawcy zagranicznego należy podać cenę oferty netto.*

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

3. Ceny wymienione w ofercie oraz formularzu cenowym należy podać z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku.

4. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto przedstawioną w formularzu ofertowym (dla Wykonawcy zagranicznego Zamawiający dla porównania i oceny ofert doliczy do ceny oferty wartość należnego podatku VAT)

VII. KRYTERIA WYBORU I TRYB DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny tj. **Cena oferty brutto - znaczenie 100 %**.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową brutto. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych (oferty dodatkowe nie mogą być wyższe od ofert podstawowych).
3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
4. Zamawiający odrzuci oferty, które:
 - będą zawierały błędy, które nie pozwalają na ocenę oferty,
 - złożą Wykonawcy nie spełniający warunków udziału w postępowaniu,
 - nie będą spełniać wymagań określonych w zapytaniu ofertowym w tym tych, które będą niekompletne,
 - zostaną złożone po terminie składania ofert,
 - będą nieczytelne,
 - ich złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie www.asp.krakow.pl informację o rozstrzygnięciu postępowania.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy spełniającemu warunki udziału w postępowaniu, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została wybrana jako najkorzystniejsza (z najniższą ceną ofertową), z zastrzeżeniem zapisów rozdziału X ust.1.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w **Biurze Zamówień Publicznych ASP im. Jana Matejki w Krakowie, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13, pokój nr 104 (I piętro)** w terminie do dnia **20 września 2019 roku** do godziny **10:00**. Otwarcie ofert nastąpi o godzinie 10:30 w dniu 20 września 2019r.
2. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazane w ust. 1 nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w ust.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską.
3. Oferty złożone po tym terminie zostaną odesłane bez otwierania.

IX. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UMOWY

Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa, na warunkach określonych w załączonym do zapytania wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania niniejszego postępowania bądź zmiany warunków, jego unieważnienia w całości lub części, także, po jego zakończeniu, bez podania przyczyn.
2. Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest mgr Anna Dąbkowska – tel. 12 299 20 42, e-mail: zp@asp.krakow.pl

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków (dalej „ASP w Krakowie”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1655). Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które

na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego ASP w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Danych (dalej: „Administrator”) jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków, REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570.
2. W sprawach związanych z Pani/ Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora, e-mail: iod@asp.krakow.pl.
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą członkowie komisji przetargowych i upoważnieni pracownicy ASP w Krakowie, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczony od dnia 1 stycznia roku następującego po roku w, którym zakończone zostało postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, za wyjątkiem umów, które będą przechowywane przez okres lat 10.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: a) dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody c) przenoszenia danych d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. ASP w Krakowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

ZAŁĄCZNIKI:

- formularz ofertowy - załącznik nr 1
- formularz cenowy - załącznik nr 2
- projekt umowy - załącznik nr 3

KANCLERZ

/-/

dr Jolanta Ewartowska