

Kraków, dnia 12 listopada 2019r.

000275783
Akademia Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie
31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13
tel. (12) 299-20-42
2002011114 12 299 20 42

ZAPYTANIE OFERTOWE

nr sprawy : BZP-3941-61/2019

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie

31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13
REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570
tel. (12) 299-20-42
www.asp.krakow.pl, zp@asp.krakow.pl

W związku z realizacją projektu „Projektowanie przyszłości - program rozwoju Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie na lata 2018 -2022”, zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, wyłączonym ze stosowania przepisów: ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami) na podstawie art. 4 pkt 8, oraz Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (MR/H 2014-2020/23(3)07/2017 z dnia 19 lipca 2017r. ze zmianami, zgodnie z Sekcją 6.5.1. Podrozdziału 6.5. „Zamówienia udzielane w ramach projektów”), prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z *Instrukcją dokonywania zakupów i zlecania usług w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.*

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie jest oznaczone numerem referencyjnym: BZP-3941-61/2019. We wszelkich kontaktach z Zamawiającym w przedmiocie niniejszego postępowania, Wykonawcy winni powoływać się na podane oznaczenie sprawy.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć istotny wpływ na przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuży termin wyznaczony na składania ofert. O dokonanych zmianach Zamawiający niezwłocznie poinformuje zamieszczając treść zmian na stronie internetowej Zamawiającego, gdzie zostało zamieszczone zapytanie ofertowe.
4. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w treści zapytania.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa szafek socjalnych, szaf metalowych na dokumenty oraz blatów stołów dla Wydziału Form Przemysłowych ASP im.J.Matejki w Krakowie - w ramach projektu Letnia Szkoła Designu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze**

środków Europejskiego Funduszu Społecznego, umowa o dofinansowanie WND-POWR.03.01.00-00-U168/17-00, zwanego w dalszej części zapytania "Projektem", według Rozdziału VI „Instrukcji dokonywania zakupów i zlecania usług w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie” z uwzględnieniem podziału zakresu zamówienia na trzy części:

1) Część pierwsza – Dostawa metalowej szafy biurowej na akta z roletą – 1 sztuka

Szafa metalowa aktowa zamykana na klucz (z zamkiem z minimum dwoma kluczami), mieszcząca do 50 segregatorów na czterech szerokich półkach, z możliwością przestawiania (regulacji) półek (co 25 mm) z drzwiami przesuwными typu roleta.

Nośność każdej z półek ~ 50 kg

Kolor szafy - biały

Wymiary w mm:

1850 wysokość

900 szerokość

450 głębokość

(przykładowy model spełniający wymagania Zamawiającego - *metalowa szafa biurowa na akta z roletą Biała Jan Nowak model DAMIAN*)

Zamawiający wymaga, aby szafa stanowiąca przedmiot zamówienia była kompletna, fabrycznie nowa, nieużywana, w stanie wolnym od wad fizycznych i prawnych, dostarczona zmontowana.

Wymagana **minimum 6 letnia gwarancja.**

2) Część druga – Szafki socjalne metalowe – 5 sztuk

Drzwi z profilem wzmacniającym, osadzone na ukrytych zawiasach, na drzwiach otwory wentylacyjne, ramka na etykietę, w każdej komorze drążek z przesuwanymi wieszakami. Osadzona na cokole o wysokości 100 mm

Zamykana na zamek kłódkowy

Kolor – paleta RAL 7035

(przykładowy model spełniający wymagania Zamawiającego – *szafka szkolna metalowa SU300/22 – Artbud.pl*)

Zamawiający wymaga, aby szafki stanowiące przedmiot zamówienia w części drugiej były kompletne, fabrycznie nowe, nieużywane, w stanie wolnym od wad fizycznych i prawnych, dostarczone zmontowane.

Wymagana **minimum 12 miesięczna gwarancja.**

3) Część trzecia – Dostawa blatów stołów – 10 sztuk

Błaty stołów o wymiarach 150x75x3,4 cm kolor biały, z nawierconymi otworami do montażu nóg typu OLOV (IKEA)

(przykładowy model spełniający wymagania Zamawiającego - *blat LINNMON (IKEA)*)

Zamawiający wymaga, aby blaty stanowiące przedmiot zamówienia były fabrycznie nowe, nieużywane, w stanie wolnym od wad fizycznych i prawnych.

Wymagana **minimum 24 miesięczna gwarancja.**

2. Przedmiot zamówienia (dla wszystkich części) obejmuje również: dostarczenie (transport na ryzyko i koszt Wykonawcy) z uwzględnieniem wszystkich kosztów i opłat związanych z taką dostawą, w szczególności z transportem/przesyłką, ubezpieczeniem na czas transportu, odpowiednim zapakowaniem oraz wniesieniem i rozładunkiem do wyznaczonego pomieszczenia w siedzibie Wydziału Form Przemysłowych Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie 31-108 Kraków, ul. Smoleńsk 9 – sala 105.

Wszystkie meble będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać warunki bezpieczeństwa i posiadać certyfikaty zgodności z normami.

Wszystkie meble stanowią uzupełnienie mebli już posiadanych, konieczne jest zatem również zachowanie podanych wymiarów i kolorów.

3. Zamawiający wymaga dostarczenie dokumentu gwarancyjnego w języku polskim

4. Dostawy dla wszystkich części mogą być realizowane w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:30. Przez dni robocze Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

6. Jeżeli w tekście jakiegokolwiek części dokumentacji z postępowania pojawiają się nazwy własne, oznaczenia lub parametry wskazujące na konkretny produkt należy zawsze traktować to jako rozwiązania przykładowe i można zastosować rozwiązania równoważne na przyjętych wyżej warunkach. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy. Za równoważny, pod względem funkcjonalnym, technicznym i użytkowym, w stosunku do wskazanych materiałów, Zamawiający uzna takie, oferowane przez Wykonawcę meble, które posiadają równoważną pod względem technicznym specyfikację (parametry techniczne) a także takie możliwości funkcjonalne i użytkowe co zawarte w opisie przedmiotu zamówienia materiały o podanych parametrach referencyjnych.

8. Kody i nazwy wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV

39141300-5 szafy
39132100-7 szafy na akta
39141200-4 blaty

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Realizacja przedmiotu zamówienia:

dla części pierwszej - **do 14 dni od dnia zlecenia dostawy,**
dla części drugiej - **do 10 tygodni od dnia zlecenia dostawy,**
dla części trzeciej - **do 14 dni od dnia zlecenia dostawy.**

V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści zapytania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie produktu, charakteryzując go poprzez wskazanie na konkretny wyrób (producent, model).
2. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę na jedną, dwie bądź wszystkie części zamówienia.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców – oryginalne pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia bądź notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.
7. Oferta musi zawierać:
 - a) Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego zapytania ofertowego
 - b) upoważnienie/pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena oferty (dla każdej części odrębnie) musi obejmować pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
2. Cena oferty dla każdej części ma być podana w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
3. Ceny wymienione w ofercie należy podać z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku
4. Dla porównania ofert (w każdej części odrębnie) Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto przedstawioną w formularzu ofertowym (załącznik do zapytania ofertowego).

VII. KRYTERIA WYBORU I TRYB DOKONYWANIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty (dla wszystkich części odrębnie) Zamawiający będzie się kierował kryterium najniższej ceny tj. Cena oferty brutto - znaczenie 100 %.

2. Za najkorzystniejszą, w każdej części odrębnie, zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową brutto odpowiednio dla części zamówienia. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych (oferty dodatkowe nie mogą być wyższe od ofert podstawowych).
3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.
4. Zamawiający odrzuci oferty, które:
 - * będą zawierały błędy, które nie pozwalają na ocenę oferty,
 - * nie będą spełniać wymagań określonych w zapytaniu ofertowym w tym tych, które będą niekompletne,
 - * zostaną złożone po terminie składania ofert,
 - * będą nieczytelne,
 - * ich złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji.
5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie <https://bip.asp.krakow.pl> informację o rozstrzygnięciu postępowania.
6. Zamawiający udzieli zamówienia - w drodze pisemnego zlecenia dostawy - Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została wybrana jako najkorzystniejsza (dla każdej części) tj. z najniższą ceną ofertową brutto, z zastrzeżeniem zapisów rozdziału X ust.1.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę w formie elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy) należy przesłać na adres e-mail: zp@asp.krakow.pl w terminie **do dnia 20 listopada 2019r., do godziny 9:00.**

Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone)

Oferta musi być czytelna – oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone)

IX. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Należność za dostarczony towar przekazana będzie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie do 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Datą dokonania zapłaty należności z faktury VAT będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. W przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą składa on z ofertą oświadczenie, że wskazany przez niego rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym przedsiębiorcy służącym do celów prowadzonej działalności gospodarczej, dla którego bank prowadzący ten rachunek utworzył powiązany z nim rachunek VAT.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizowaną dostawę współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 projektu „Letnia szkoła Designu na ASP w Krakowie” realizowanego na podstawie umowy o dofinansowanie: nr umowy WND-POWR.03.01.00-00-U168/17-00.

X. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania niniejszego postępowania bądź zmiany warunków, jego unieważnienia w całości lub części, także, po jego zakończeniu, bez podania przyczyn.
2. Uprawnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest mgr Anna Dąbkowska – tel. 12 299 20 42, e-mail: zp@asp.krakow.pl

XI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków (dalej „ASP w Krakowie”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo we wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego ASP w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Danych (dalej: „Administrator”) jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków, REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570.
2. W sprawach związanych z Pani/ Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora, e-mail: iod@asp.krakow.pl.
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą członkowie komisji przetargowych i upoważnieni pracownicy ASP w Krakowie, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczony od dnia 1 stycznia roku następującego po roku w, którym zakończone zostało postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, za wyjątkiem umów, które będą przechowywane przez okres lat 10.
6. Posiada Pani/Pan prawo do: a) dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody c) przenoszenia danych d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
9. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu.
10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
11. ASP w Krakowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Załącznik do zapytania - Formularz ofertowy

KANCLERZ
dr Jolanta Ewartowska

