

Kraków, dnia 26 listopada 2019 r.

000275783  
Akademia Sztuk Pięknych  
im. Jana Matejki  
31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13  
tel. (12) 299-20-41  
299 20 41 42

## ZAPYTANIE OFERTOWE

nr sprawy : BZP-3941-64/2019

### **Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**

31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13  
tel. (12) 299-20-41, fax (12) 299-20-49  
REGON : 000275783, NIP : 675-00-07-570,  
tel. (12) 299-20-42  
[www.asp.krakow.pl](http://www.asp.krakow.pl), [rektor@asp.krakow.pl](mailto:rektor@asp.krakow.pl)

Zamawiający - Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie zaprasza Państwa do złożenia oferty w postępowaniu o zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, wyłączonym ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 4 pkt 8, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Instrukcją dokonywania zakupów i zlecania usług w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, na dostawę materiałów plastycznych dla potrzeb Wydziału Malarstwa Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.

### **I. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa materiałów plastycznych dla potrzeb Wydziału Malarstwa Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie** z uwzględnieniem podziału zakresu na osiem części.  
  
Załącznik nr 2.1 – dla części pierwszej  
  
Załącznik nr 2.2 – dla części drugiej  
  
Załącznik nr 2.3 – dla części trzeciej  
  
Załącznik nr 2.4 – dla części czwartej  
  
Załącznik nr 2.5 – dla części piątej  
  
Załącznik nr 2.6 – dla części szóstej  
  
Załącznik nr 2.7 – dla części siódmej  
  
Załącznik nr 2.8 – dla części ósmej
2. Zakres i ilość poszczególnych materiałów określone zostały w formularzu asortymentowo-cenowym, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje również: dostarczenie (transport na ryzyko i koszt Wykonawcy) z uwzględnieniem wszystkich kosztów i opłat związanych z taką dostawą, w szczególności z transportem, ubezpieczeniem na czas transportu, odpowiednim zapakowaniem oraz wniesieniem i rozładunkiem do wyznaczonego pomieszczenia wskazanego przez przedstawiciela Zamawiającego

w siedzibie **Wydziału Malarstwa Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13 (II piętro).**

4. Zamawiający wymaga, aby stanowiące przedmiot zamówienia materiały plastyczne były fabrycznie nowe, nieużywane, w stanie wolnym od wad fizycznych i prawnych.
5. Jeżeli w tekście jakiegokolwiek części dokumentacji z postępowania pojawiają się nazwy własne, oznaczenia lub parametry wskazujące na konkretny produkt należy zawsze traktować to jako rozwiązania przykładowe i można zastosować rozwiązania równoważne na przyjętych wyżej warunkach. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisywanych przez Zamawiającego, obowiązek udowodnienia ich równoważności z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy. Za równoważny, pod względem funkcjonalnym, technicznym i użytkowym, w stosunku do wskazanych materiałów, Zamawiający uzna takie, oferowane przez Wykonawcę materiały, które posiadają równoważną pod względem technicznym budowę i wyposażenie, a także takie możliwości funkcjonalne i parametry techniczne co zawarte w opisie przedmiotu zamówienia materiały o podanych parametrach referencyjnych.
6. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia.
7. Kod zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :  
37820000-2 **wyroby artystyczne**

## **II. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia dla wszystkich części : **do 7 dni od daty złożenia zamówienia przez Zamawiającego.**

## **III. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty:**

1. Wykonawcy muszą przedstawić treść oferty odpowiadającą treści zapytania.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - oryginalne pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia bądź notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
6. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być opisane i parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętką z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

**7. Oferta musi zawierać:**

- a) **formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego;**
- b) **formularz asortymentowo-cenowy według asortymentu wskazanego w załączniku nr 2; (według asortymentu wskazanego w załącznikach nr: 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5,2.6,2.7,2.8);**
- c) upoważnienie/pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).

**8 . Zamawiający odrzuci ofertę, która:**

- nie będzie spełniać wymagań zawartych w zapytaniu ofertowym, w tym będzie niekompletna;
- będzie złożona po terminie składania ofert;
- będzie nieczytelna;
- będzie złożona w innym języku niż język polski;
- jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji;
- będzie zawierała błędy uniemożliwiające ich ocenę.

**IV. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:**

1. Cena oferty ( dla każdej części odrębnie) musi obejmować pełny zakres zamówienia określony w zapytaniu i zawierać wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
2. Cena oferty dla każdej części ma być podana w złotych polskich netto i brutto z uwzględnieniem obowiązującej stawki podatku VAT zgodnej z aktualnym stanem prawnym w tym zakresie. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
3. Ceny wymienione w ofercie oraz formularzu asortymentowo-cenowym należy podać z dokładnością do 2-ch miejsc po przecinku.
4. Dla porównania ofert (w każdej części odrębnie) Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto przedstawioną w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

**V. Miejsce i termin składania ofert:**

1. **Ofertę w formie elektronicznej (skan z podpisem osoby upoważnionej zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy) należy przesać na adres e-mail: zp@asp.krakow.pl w terminie do dnia 03.12.2019 roku do godziny 12:00.**
2. Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).
3. Oferta musi być czytelna - oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).

**VI. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

**VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zapytania, drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji.
2. Uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest mgr Brygida Motyka - Biuro Zamówień Publicznych, tel. (12) 299-20-42, e-mail : zp@asp.krakow.pl

### VIII. Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni (trzydzieści dni) - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### IX. Kryteria wyboru i tryb dokonywania oceny ofert (dotyczy wszystkich części zamówienia):

1. Przy wyborze oferty w każdej części, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny:

Kryterium oceny ofert	Waga kryterium
<b>Cena oferty brutto</b>	<b>100%</b>

a. Ocena ofert według kryterium „Cena oferty brutto” w każdej części dokonana zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100\% \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie :

C - liczba punktów za kryterium cena oferty brutto

C<sub>min</sub> - najniższa cena brutto oferty, która wpłynęła w odpowiedzi na zapytanie ofertowe

C<sub>b</sub> - cena brutto oferty badanej

Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium „Cena oferty brutto” wynosi 100 pkt.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty w każdej części, Zamawiający zamieści na stronie [www.asp.krakow.pl](http://www.asp.krakow.pl) stosowną informację, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, cenę tej oferty i uzasadnienie jej wyboru.

### X. Postanowienia końcowe:

1. Zamawiający zastrzega możliwość odwołania niniejszego postępowania bądź zmiany warunków, jego unieważnienia w całości lub części, także po jego zakończeniu, bez podania przyczyn.
2. Zamówienie będzie udzielone na podstawie zamówienia złożonego przez Zamawiającego.
3. Należność będzie uregulowana w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, po pisemnym potwierdzeniu wykonania przedmiotu zlecenia przez przedstawiciela Zamawiającego  
Zapłata należności będzie dokonana w formie przelewu na rachunek Wykonawcy.

### XI. Załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.

Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy (dla każdej części zamówienia)

KANCLERZ

dr Jolanta Ewartowska