

**Zarządzenie nr 94**  
**Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**  
**z dnia 30 września 2020 r.**

w sprawie *wprowadzenia zmian do Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie*

Na podstawie art. 95 ust. 2 w zw. z art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt.2) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W porozumieniu z Samorządem Studenckim i Samorządem Doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie (zwanej dalej ASP) wprowadzam następujące zmiany w Regulaminie świadczeń dla studentów i doktorantów ASP, zwanym dalej Regulaminem, stanowiącym Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 69 Rektora ASP z dnia 30 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu świadczeń dla studentów i doktorantów Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie:
  - 1) W § 9 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:  
*„3a. Posiedzenia i głosowania KS mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.”*
  - 2) W § 10 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:  
*„4a. Posiedzenia i głosowania WPS mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.”*
  - 3) W § 11 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:  
*„3a. Posiedzenia i głosowania OKS mogą odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.”*
  - 4) W § 15 ust. 1 dodaje się zdanie drugie w brzmieniu:  
*„Protokoły podpisywane są przez wszystkich członków Komisji obecnych na danym posiedzeniu.”*
  - 5) W § 18 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
*„3. Wnioski, pisma i inne dokumenty w ramach postępowania należy przelać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres właściwego dziekanatu.”*
  - 6) W § 21 ust. 2 i 3 wykreśla się.
  - 7) W § 26 ust. 3 otrzymuje brzmienie:  
*„3. Wniosek o stypendium socjalne wraz z wymaganą dokumentacją należy przelać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres właściwego dziekanatu, po uprzednim złożeniu wniosku w wersji elektronicznej w systemie Akademus. Niewypełnienie wniosku w wersji elektronicznej uniemożliwia złożenie wniosku w wersji papierowej. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku w wersji papierowej.”*
  - 8) W § 38 ust. 4 otrzymuje brzmienie:  
*„4. Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych wraz z kopią orzeczenia o niepełnosprawności należy przelać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres właściwego dziekanatu, po uprzednim złożeniu wniosku w wersji elektronicznej w systemie Akademus. Niewypełnienie wniosku w wersji elektronicznej uniemożliwia*

*złożenie wniosku w wersji papierowej. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku w wersji papierowej. Wzór wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych określa załącznik nr 6 do Regulaminu.”*

9) W § 40 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

*„4. Wniosek o stypendium rektora wraz z wymaganą dokumentacją należy przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres właściwego dziekanatu, po uprzednim złożeniu wniosku w wersji elektronicznej w systemie Akademos. Niewypełnienie wniosku w wersji elektronicznej uniemożliwia złożenie wniosku w wersji papierowej. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku w wersji papierowej.”*

10) W § 48 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

*„1. Wniosek o zapomogę wraz z wymaganą dokumentacją należy przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres właściwego dziekanatu, po uprzednim złożeniu wniosku w wersji elektronicznej w systemie Akademos. Niewypełnienie wniosku w wersji elektronicznej uniemożliwia złożenie wniosku w wersji papierowej. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku w wersji papierowej.”*

11) W § 54 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

*„1. Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla doktorantów wraz z wymaganą dokumentacją należy przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Biura Szkoły Doktorskiej i Studiów Doktoranckich po uprzednim złożeniu wniosku w wersji elektronicznej w systemie Akademos. Niewypełnienie wniosku w wersji elektronicznej uniemożliwia złożenie wniosku w wersji papierowej. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku w wersji papierowej.”*

12) W § 56 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

*„1. Wniosek o stypendium socjalne dla doktorantów lub wniosek o stypendium dla niepełnosprawnych doktorantów wraz z wymaganą dokumentacją należy przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres Biura Szkoły Doktorskiej i Studiów Doktoranckich po uprzednim złożeniu wniosku w wersji elektronicznej w systemie Akademos. Niewypełnienie wniosku w wersji elektronicznej uniemożliwia złożenie wniosku w wersji papierowej. Datą złożenia wniosku jest data wpływu wniosku w wersji papierowej.”*

2. Pozostałe zapisy Regulaminu pozostają bez zmian.

## § 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2020 roku.

Rektor  
Akademii Sztuk Pięknych  
im. Jana Matejki w Krakowie

Uzgodniono z Samorządem Studenckim  
Akademii Sztuk Pięknych  
im. Jana Matejki w Krakowie

.....  
prof. dr hab. Andrzej Bednarczyk

.....  
Marianna Krzysztofik

