

Nr DK.....¹

nazwa jednostki organizacyjnej właściwej merytorycznie:

płatne ze środków:

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG - WZÓR²

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, Pl. Matejki 13, 31-157 Kraków, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Rektora –³ / na podstawie pełnomocnictwa Rektora przez⁴

przy kontrasygnacie Kwestora –⁵

a

*Panią/Panem*⁶: której/którego⁶ dane osobowe zawiera oświadczenie stanowiące załącznik do umowy będącą/będącym⁶ pracownikiem Zamawiającego⁷, zwaną/zwanym⁶ dalej „Wykonawcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza wykonanie a Wykonawca zobowiązuje się wykonać w godzinach pozasłużbowych⁷ następujące prace
2. Strony ustalają, że w ramach przedmiotu umowy mieści się przygotowanie merytoryczne i formalno-organizacyjne związane z realizacją ww. przedmiotu umowy (w tym przesłanie studentom materiałów do zajęć oraz niezbędne spotkania z kierownikiem jednostki organizacyjnej, na rzecz której zajęcia są realizowane)¹¹
3. Organizacja i przeprowadzenie weryfikacji i oceny efektów uczenia się studentów zgodnie z zasadami określonymi w karcie przedmiotu odbywają się w ramach liczby godzin zajęć określonych programem studiów, kartą przedmiotu i niniejszą umową (§ 4 ust.1), w trybie i terminach przewidzianych przepisami obowiązującymi u Zamawiającego (w tym m.in. wpisanie zaliczeń lub ocen do systemu Akademos i złożenie protokołu zaliczenia przedmiotu w wyżej wymienionym systemie informatycznym w terminie 5 dni roboczych po zakończeniu sesji. / Na organizację i przeprowadzenie weryfikacji i oceny efektów uczenia się studentów zgodnie z zasadami określonymi w karcie przedmiotu w trybie i terminach przewidzianych przepisami obowiązującymi u Zamawiającego (w tym m.in. wpisanie zaliczeń lub ocen do systemu Akademos i złożenie protokołu zaliczenia przedmiotu w ww. systemie informatycznym w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu sesji), Wykonawca przeznaczy nie więcej niż ... godzin.^{8,11}

¹ Wypełnia DK

² Wzór dotyczy nienazwanej **umowy o świadczenie usług**, do której stosuje się przepisy o umowie zlecenie. Konkretną umowę należy przygotować uzupełniając luki i pomijając zapisy alternatywne zgodnie z instrukcjami w przypisach; należy również w treści umowy pominąć odnośniki i treść przypisów.

³ Uzupełnić przez wpisanie imienia i nazwiska Rektora jeśli umowę podpisuje Rektor, w przeciwnym wypadku usunąć

⁴ Uzupełnić przez wpisanie funkcji/stanowiska oraz imienia i nazwiska osoby upoważnionej jeśli umowę podpisuje osoba upoważniona przez Rektora, w przeciwnym wypadku usunąć

⁵ Uzupełnić przez wpisanie imienia i nazwiska

⁶ Wybrać właściwą formę

⁷ Wpisać jeśli Wykonawca jest zatrudniony u Zamawiającego na podstawie umowy o pracę

4. *Strony oświadczają, iż wykonanie przedmiotu umowy nie wchodzi w zakres obowiązków pracowniczych Wykonawcy.*⁷

§ 2

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w okresie od do
2. Przedmiot umowy powinien być wykonany osobiście.
3. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innej osobie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje wystarczające do profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 Zamawiający wypłaci Wykonawcy **wynagrodzenie brutto za całość wykonanej pracy w wysokości** zł (słownie zł) / w miesięcznych ratach **w wysokości** zł (słownie zł) / wg stawki godzinowej w wysokości za godz.⁸
2. *Nie przewiduje się osobnego wynagrodzenia za dodatkowy czas poświęcony przez Wykonawcę z własnej woli na konsultacje udzielane studentom w formie kontaktu bezpośredniego lub drogą elektroniczną, w sytuacji gdy Zamawiający nie wymaga ich przeprowadzenia, a wymóg ten wymaga wyrażenia w formie pisemnej.*¹¹
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi po wystawieniu przez Wykonawcę rachunku i stwierdzeniu przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 3 ust. 6 i 8-9⁹ umowy.
4. Odbiór przedmiotu umowy uważa się za dokonany z chwilą dokonania potwierdzenia przez Zamawiającego na rachunku.
5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia rachunku w Dziale Spraw Pracowniczych Zamawiającego. Ryzyko braku wypłaty wynagrodzenia w przypadku niezłożenia rachunku w terminie spoczywa na Wykonawcy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy w 10 lub 28 dzień miesiąca po przedłożeniu rachunku, z zastrzeżeniem § 3 ust. 8¹⁰.
7. Z wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy Zamawiający dokonuje potrącenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych i składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, jeżeli jest to wymagane w myśl obowiązujących przepisów.
8. *W terminie do 28 dnia miesiąca Wykonawca otrzyma wypłatę wynagrodzenia wynikającego z minimalnej stawki godzinowej określonej w przepisach powszechnie obowiązujących za pracę wykonaną w poprzednim miesiącu kalendarzowym w oparciu o informację, o której mowa w § 4 ust. 3 i 4⁹.*
9. *Kwota wypłacona na podstawie ust. 7 zaliczana jest na poczet wypłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3.*¹⁰

§ 4

⁸ Wybrać właściwą formę.

⁹ Dodać wyłącznie jeśli umowa zawarta została na okres dłuższy niż miesiąc

¹⁰ Dodać jeśli w § 3 dodano ust. 8.

1. Na realizację przedmiotu umowy Wykonawca przeznaczy ... godzin/ nie więcej niż ... godzin w miesiącu kalendarzowym⁹.
2. W przypadku, gdyby z przyczyn niezależnych od Wykonawcy realizacja przedmiotu umowy w określonym w § 4 ust. 1 limicie godzin okazała się w trakcie trwania umowy niemożliwa Wykonawca zobowiązany jest zgłosić powyższe niezwłocznie na piśmie kierującemu jednostką odpowiedzialną merytorycznie i powstrzymać się od świadczenia pracy powyżej limitu do czasu uzyskania zgody na jego przekroczenie.
3. Wykonawca prześle do Działu Spraw Pracowniczych Zamawiającego potwierdzoną przez kierującego jednostką odpowiedzialną merytorycznie informację o liczbie godzin świadczenia usług do 15 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu wykonania prac.¹⁰
4. W przypadku nieotrzymania informacji w terminie Dział Spraw Pracowniczych Zamawiającego wzywa kierującego jednostką odpowiedzialną merytorycznie do uzyskania informacji w terminie 5 dni.¹⁰
5. Brak informacji w trybie ust. 3 i 4 rozumie się jako nieświadczenie pracy w danym miesiącu.¹⁰

§ 5

1. W przypadku niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niezłożenia karty przedmiotu w obowiązującym terminie i formie kierownikowi jednostki organizacyjnej, dla której przedmiot umowy jest świadczony, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości ... wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.¹¹
3. W przypadku niewykonania lub innego niż wskazano w § 5 ust. 1 umowy nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
4. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić karę umowną w wysokości 15% wartości wynagrodzenia umownego brutto.
5. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z powodu okoliczności zależnych od Wykonawcy – niewykonania przedmiotu umowy w terminie lub niedotrzymania innych warunków umowy – po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania umowy i wyznaczeniu mu w tym celu dodatkowego, nie krótszego niż 7 dni terminu z zagrożeniem odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie tego terminu. Rozliczenie za wykonaną pracę i poniesione wydatki nastąpi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym oraz w niniejszej umowie.
7. Zamawiający może złożyć Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od umowy w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
8. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę w każdym czasie za obopólnym porozumieniem.

¹¹ Do zastosowania gdy przedmiotem umowy jest prowadzenie działalności dydaktycznej. Dla możliwości zastosowania tej sankcji w § 1 ust. 1 powinno być wpisane „prowadzenie zajęć z przedmiotu X oraz sporządzenie dokumentacji zajęć w trybie i terminach przewidzianych przepisami obowiązującymi u Zamawiającego, w szczególności sporządzenie w obowiązującej formie karty przedmiotu w terminie do ...”.

W takim przypadku kary umowne nie będą stosowane.

§ 6¹²

1. *Strony dopuszczają możliwość odbywania krajowych / zagranicznych podróży służbowych Wykonawcy w celu realizacji przedmiotu umowy z zachowaniem procedury obowiązującej u Zamawiającego.*
2. *W przypadku odbywania podróży służbowej Wykonawcy przysługuje zwrot kosztów transportu / zwrot kosztów noclegu / diety / świadczenia przysługujące pracownikom Zamawiającego.*
3. *Czas trwania podróży służbowej nie jest wliczany do czasu realizacji przedmiotu umowy chyba, że podczas jej trwania Wykonawca wykonuje czynności bezpośrednio realizujące przedmiot umowy.*

§ 7

1. Zgodnie z art 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych) Zamawiający informuje, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy będzie Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, pl. Matejki 13, 31-157 Kraków.
 - 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: iod@asp.krakow.pl ;
 - 3) dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu:
 - a) wykonania niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia ogólnego
 - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia ogólnego,
 - c) ewentualnego dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z Wykonawcą umową,czyli przetwarzanie będzie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia ogólnego,
 - 4) podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy.
 - 5) Wykonawca posiada prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych, ich sprostowania,
 - b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody,
 - c) przenoszenia danych,
 - d) wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym;
 - 6) dane Wykonawcy mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora (podmiotom przetwarzającym) m.in. dostawcom usług IT i podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem.
 - 7) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

¹² Dodać w wybranej opcji jeśli strony przewidują takie rozwiązania.

- 8) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy.
- 9) Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

§ 8¹³

1. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia, do których mam lub będę miał/a dostęp w związku z prawidłową realizacją przedmiotu umowy oraz zgodnie z poleceniami Administratora, a także zgłaszania faktu naruszenia bądź zagrożenia zabezpieczeń danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać wszelkich procedur obowiązujących w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie dotyczących ochrony danych osobowych oraz zobowiązuje się do zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych w ASP.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad dotyczących ochrony danych osobowych obowiązujących w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie:
 - 1) nie będzie umieszczać przyznanego identyfikatora i hasła w miejscu widocznym dla osób nieupoważnionych (np. zawieszać na monitorze, zamieszczać w innym widocznym miejscu);
 - 2) nie będzie pracować w żadnym systemie informatycznym na koncie innego użytkownika i nie będzie udostępniać nikomu przydzielonego identyfikatora oraz hasła;
 - 3) będzie dokonywał zmiany hasła do komputera oraz wszystkich systemów, na których pracuje zgodnie ze wskazaniem Administratora;
 - 4) w przypadku wystąpienia nieprawidłowości przy logowaniu się do systemu/ów niezwłocznie powiadomi o nich pracownika Działu IT Zamawiającego;
 - 5) będzie stosował ochronę wprowadzanych danych osobowych poprzez zabezpieczenie ekranu komputera przed wzrokiem nieupoważnionych osób – ekrany monitorów komputerów powinny być ustawione tak by uniemożliwiały widok osobom postronnym (tzw. Polityka czystego ekranu);
 - 6) w przypadku dłuższego opuszczenia stanowiska pracy wyloguje się z systemu przed opuszczeniem stanowiska pracy;
 - 7) po zakończeniu pracy w systemie wyloguje się z systemu i zabezpieczy swojego stanowiska pracy przed dostępem osób nieupoważnionych;
 - 8) w przypadku awarii, zagubienia hasła lub innych nieprzewidzianych sytuacji zagrażających bezpieczeństwu danych osobowych, niezwłocznie powiadomi o tym pracownika Działu IT Zamawiającego;
 - 9) będzie przechowywał na biurku lub w innym widocznym miejscu tylko te dokumenty, które będą mu niezbędne do pracy w danym momencie, będzie unikać przechowywania dokumentów niepotrzebnych do bieżących zadań, a w przypadku dłuższego opuszczenia stanowiska pracy lub zakończenia pracy z dokumentami zawierającymi dane osobowe odłoży je do szuflady lub szafy zamykanej na klucz (tzw. Polityka czystego biurka).
4. Wykonawca oświadcza, iż ma świadomość, że naruszenie zasad ochrony danych osobowych obowiązujących w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie może stanowić podstawę do wcześniejszego rozwiązania niniejszej umowy oraz skutkować odpowiedzialnością na gruncie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

¹³ Dodać jeśli w ramach obowiązków wynikających z umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe

2. Umowa może być wypowiedziana w każdym czasie bez podania przyczyn z zachowaniem ...dniowego okresu wypowiedzenia / ze skutkiem na dzień następnny.
3. Sprawy nieuregulowane umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Spory mogące wynikać ze stosunku objętego umową Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają obowiązujące przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U.z 2022 r. poz. 1360 j.t.) oraz ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. jedn. Dz. U. z 2022 roku, poz. 574 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do niej i aktów prawa wewnętrznego w zakresie organizacji kształcenia, w tym w szczególności Regulamin studiów ASP.¹¹

§ 11

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

.....
Kierujący jednostką odpowiedzialną merytorycznie	kontrasygnata Kwestora	Rektor/ z up. Rektora	Wykonawca

ŚWIADCZENIE WYKONAWCY UMOWY O ŚWIADCZENIE USŁUG

Proszę wypełniać **DRUKOWANYMI** literami

Nazwisko:

Imiona:

Tytuł zawodowy/stopień naukowy lub w zakresie sztuki/tytuł naukowy lub w zakresie sztuki:

Data i miejsce urodzenia:

Imię ojca i matki :

Adres zamieszkania z nr kodu pocztowego:

Gmina

Adres zameldowania z nr kodu pocztowego (proszę wpisać *jeśli jest inny niż adres zamieszkania*)

Gmina

Nr telefonu

Nr dowodu osobistego a w jego braku – paszportu

PESEL.....

NIP..... (wypełniają *wyłącznie osoby dla których NIP jest identyfikatorem podatkowym*)

Nr i adres Urzędu Skarbowego:

Oświadczam, że jestem zatrudniony na umowę o pracę (nazwa i adres Pracodawcy):

.....

Moje wynagrodzenie miesięczne z tytułu umowy o pracę wynosi **więcej lub jest równe minimalnemu wynagrodzeniu za pracę Tak / Nie***

Prowadzę działalność gospodarczą. **Tak/Nie***

Odprawdzam z tego tytułu składki (jakie):.....

Podstawa wymiaru składek wynosi:

- 30 % minimalnego wynagrodzenia*

- 60 % prognozowanego przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w kraju ogłoszonego na dany rok*

Oświadczam, że jestem zatrudniony tytułem Umowy zlecenia (nazwa i adres zleceniodawcy):

.....

data zawarcia i zakończenia umowy zlecenia:

moje wynagrodzenie miesięczne z tytułu umowy zlecenie wynosi **więcej lub jest równe minimalnemu wynagrodzeniu za pracę Tak/Nie***

Oświadczam, iż jestem **studentem / doktorantem***

Nazwa i adres Uczelni:

Nr legitymacji

Oświadczam, że jestem: **emerytem / rencistą***

Oświadczam, że **posiadam stopień niepełnosprawności (jaki)**

Okres, na który ustalono stopień niepełnosprawności: od..... do.....

Oświadczam, że **jestem / nie jestem*** zarejestrowany w Urzędzie Pracy jako bezrobotny / a

Adres Urzędu Pracy: Grodzki Urząd Pracy

Przynależność do Narodowego Funduszu Zdrowia: (jaki oddział)

Wnoszę / nie wnoszę* o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem: **emerytalnym / rentowym / chorobowym***

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 50/2022
Rektora Akademii Sztuk Pięknych
z dnia 15 września 2022 r.

Przyjmuję do wiadomości, że jestem zobowiązana/-y do zgłoszenia na piśmie **WSZELKICH ZMIAN** wynikających z niniejszego oświadczenia w ciągu 7 dni od zaistnienia zmiany.

.....
data

.....
czytelny podpis

* *proszę zaznaczyć właściwe*