

**Zarządzenie nr 5/2023**  
**Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**  
**z dnia 16 stycznia 2023 roku**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji materiałów bibliotecznych w Bibliotece Głównej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie**

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 i 10 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574 ze zm.) w zw. z art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (t. j. Dz.U. nr 205, poz. 1283 ze zm.), a także w związku z § 18 Instrukcji Inwentaryzacyjnej składników majątku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, stanowiącej załącznik do Zarządzenia nr 30 Rektora Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki z dnia 28.05.2015 r. ze zm.- w sprawie wprowadzenia Instrukcji inwentaryzacyjnej składników majątku Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji materiałów bibliotecznych Biblioteki Głównej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie zwanej dalej „inwentaryzacją”.

§ 2

W celu terminowego i zgodnego z przepisami przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję trzy Komisje Inwentaryzacyjne w składzie:

**Komisja nr 1**

**Przewodniczący:**       **Monika Walczak Prystaj,**  
Członkowie:               Janusz Antos,  
                                      Przemysław Steleńkowski.

**Komisja nr 2**

**Przewodniczący:**       **Krystyna Szczur,**  
Członkowie:               Justyna Nartowska,  
                                      Agnieszka Poświatowska.

**Komisja nr 3**

**Przewodniczący:**       **Agnieszka Brzozowska,**  
Członkowie:               Katarzyna Duda,  
                                      Urszula Zamorska.

§ 3

Materiały biblioteczne należy inwentaryzować w drodze spisu z natury i weryfikacji dokumentów bibliotecznych poprzez przeprowadzenie skontrum zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych (Dz.U. Nr 205, poz. 1283).

§ 4

Inwentaryzacja materiałów bibliotecznych powinna być przeprowadzana w sposób ciągły oraz udokumentowana na kolejno ponumerowanych arkuszach kontrolnych lub ewentualnych wykazach braków względnych i bezwzględnych.

§ 5

Inwentaryzację należy przeprowadzić wg stanu ewidencyjnego na dzień 1 lutego 2023 r., w terminie od dnia **1 lutego 2023 r. do dnia 31 grudnia 2025 r.**

§ 6

Komisje dokonają inwentaryzacji w obecności osoby odpowiedzialnej materialnie – Dyrektora Biblioteki Głównej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.

§ 7

Przeprowadzenie inwentaryzacji materiałów bibliotecznych powinno być udokumentowane protokołem pisemnym, który wraz z kompletną dokumentacją w terminie siedmiu dni po jej zakończeniu powinien zostać przekazany do Działu Finansowo - Księgowego Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.

§ 8

Osoby powołane na członków komisji zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego przeprowadzenia inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biblioteki Głównej Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/ - / dr hab. Robert Sowa, prof. ASP  
Prorektor ds. studenckich i kształcenia