

Umowa z kandydatem /jednostką zatrudniającą kandydata*
o odpłatne przeprowadzenie postępowania w sprawie nadania stopnia doktora

zawarta w dniu _____ r. w Krakowie, pomiędzy:
Akademią Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, pl. Matejki 13, 31-157 Kraków,
reprezentowaną przez: _____, przy kontrasygnacie Kwestora _____
zwaną dalej **Akademią**

a

_____ adres: _____
_____ reprezentowaną przez: _____

zwaną dalej **Kandydatem/Jednostką***
o następującej treści:

§ 1

1. W ramach niniejszej Umowy Akademia zobowiązuje się do przeprowadzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora Pani/Panu mgr _____ w dziedzinie sztuki, w dyscyplinie sztuki plastyczne i konserwacja dzieł sztuki, a Kandydat/Jednostka* zobowiązuje się do zapłacenia Akademii kosztów w/w postępowania o nadanie stopnia doktora na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów prawa oraz wskazanych w niniejszej Umowie.
2. Koszty przeprowadzenia postępowania obejmują:
 - a) wynagrodzenia promotora/ów w wysokości określonej w art. 184 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - b) wynagrodzenia recenzentów w wysokości określonej w art. 184 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
 - c) pochodne od wynagrodzeń określonych w punktach a) i b), naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami; koszty związane z udziałem promotora, promotorów i promotora pomocniczego niebędących pracownikami Akademii oraz recenzentów w posiedzeniach komisji doktorskiej i Rady ds. Stopni, które odbywają się w innej formie niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, ustalone na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 29 stycznia 2013 r. w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej (Dz. U. Z 2013 r. poz. 167 z późn.zm.);
 - d) koszty obsługi administracyjnej ustalone zgodnie z postanowieniami § 31 ust. 6 Regulaminu przeprowadzania postępowań w sprawie nadania stopnia doktora w Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie wprowadzonego uchwałą Senatu nr 9/2021 z dnia 17 lutego 2021 r. zmienionej uchwałą Senatu nr 9/2022 z dnia 23 lutego 2022 r.
3. Wstępne rozliczenie kosztów dokonane na dzień zawarcia umowy określa załącznik.
4. Ostateczna wysokość kosztów, którą Kandydat/Jednostka* zobowiązana/y* będzie zapłacić zostanie ustalona z uwzględnieniem kwot wynagrodzeń, o których mowa w ust. 2

lit. a) - c) oraz kosztów obsługi administracyjnej z uwzględnieniem stawek obowiązujących na dzień zakończenia postępowania i pozostałych kosztów w wysokości faktycznie poniesionej przez Akademię.

§ 2

1. Kandydat/Jednostka* wnosi zaliczkowo opłaty, o których mowa w § 1 ust. 2 na rachunek bankowy Akademii: 45 1500 1487 1214 8005 4502 0000 SANTANDER Bank Polski S.A., na podstawie wstępnej kalkulacji kosztów postępowania określonych w załączniku do umowy, w terminie 7 dni przed ustalonym terminem obrony. Na tej podstawie Akademia wystawi fakturę zaliczkową. O terminie obrony Kandydat/Jednostka* zostanie powiadomiona przez jednostkę przeprowadzającą postępowanie.
2. Po ostatecznym rozliczeniu rzeczywistych kosztów postępowania Akademia wystawi Kandydatowi/Jednostce* fakturę końcową z 14-dniowym terminem płatności lub ewentualnego zwrotu różnicy w zapłacie.
3. Dyspozycję wystawienia faktury dla Działu Finansowo-Księgowego wydaje biuro Sekcji ds. Stopni.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie wyżej wymienionych należności pieniężnych Akademia ma prawo do żądania odsetek ustawowych jak za opóźnienie, za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku zmiany przepisów prawa mających wpływ na wysokość kosztów przeprowadzenia postępowania, rozliczenie kosztów zostanie dokonane z uwzględnieniem tych zmian.

§ 3

1. Obowiązek zapłaty kosztów postępowania przez Kandydata/Jednostkę powstaje również w przypadku:
 - a) umorzenia postępowania w sprawie nadania stopnia doktora,
 - b) odmowy nadania stopnia naukowego doktora.
2. Kandydat/Jednostka* nie jest zobowiązany do pokrycia kosztów, o których mowa w § 1 ust. 2 lit. a) – c), jeśli nie zostały one poniesione przez Akademię w związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w ust. 1 lit. a).
3. Akademia nie ponosi odpowiedzialności za negatywny wynik postępowania i nieuzyskania stopnia naukowego doktora przez Kandydata z przyczyn leżących po stronie Kandydata lub z przyczyn niezawinionych przez Akademię.

§ 4

1. Wszelkie zmiany w umowie wymagają formy pisemnej.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz kodeksu cywilnego.
3. Sprawy sporne wynikające z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla Akademii.

§ 5

Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 – dla Kandydata/Jednostki* i 2 – dla Akademii.

Akademia:

Kandydat/Jednostka:

* - niepotrzebne skreślić

** - skreślić, jeśli umowa jest zawierana z kandydatem

**Załącznik do umowy z Kandydatem /Jednostką
zatrudniającą Kandydata* o odpłatne
przeprowadzenie postępowania w sprawie
nadania stopnia doktora**

**Kalkulacja (wstępna/ostateczna) kosztów
kosztów przeprowadzenia postępowania doktorskiego**

Kalkulacja dotyczy umowy o sygnaturze z dniar.

| Lp | Wyszczególnienie kosztów | Kwota |
|-----------|---|--------------|
| 1. | Wynagrodzenie promotora/promotorów | |
| 2. | Wynagrodzenie promotora pomocniczego | |
| 3. | Wynagrodzenie za recenzje rozprawy doktorskiej | |
| 4. | Narzuty na wynagrodzenia | |
| 5. | Koszt delegacji | |
| 6. | Koszt noclegów | |
| 7. | Koszty obsługi administracyjnej: 20% wszystkich kosztów wymienionych w pkt. 1-6 | |
| | łącznie do zapłaty | |

Rektor/ up. osoba

Kwestor

.....

.....